

**CHECKLIST PARA ENCAMINHAMENTO DE BEM PARA HASTA PÚBLICA INDIVIDUAL**

Certifico e dou fé que, para fins de encaminhamento dos autos ao NULEJ para designação de datas das hastas públicas individuais, foram conferidas as seguintes informações:

- 01 – Penhora: fl. ____;
- 02 – Despacho/decisão do juiz determinando a realização da praça ou do leilão: fl. ____;
- 03 – Certidão sobre o desinteresse do exequente na adjudicação ou na alienação particular do bem: fl. ____;
- 04 – Valor atualizado do bem: fl. ____;
- 05 – Dispensa de publicação do edital:
 - a) bem inferior a 60 (sessenta) salários mínimos: fl. ____;
 - b) gratuidade de Justiça: fl. ____;
- 06 – Comprovante de publicação do edital: fl. ____;
- 07 – Certidão de regularidade da publicação do edital: fl. ____;
- 08 – Certidão atestando afixação do edital no mural de avisos do cartório: fl. ____;
- 09 – Ônus, débitos tributários, ações e recursos judiciais ou impedimentos administrativos pendentes: fl. ____;
- 10 – Comprovante do registro da penhora (bem imóvel): fl. ____;
- 11 – Cientificação, aos demais juízos de penhora sobre imóvel registrada ou outra restrição judicial: fl. ____;
- 12 – Promessa de compra e venda: fl. ____;
- 13 – Intimação:
 - a) do executado e de seu cônjuge, se houver, sobre a realização da hasta: fl. ____;
 - b) dos eventuais ocupantes do bem imóvel: fl. ____;
 - c) do coproprietário de bem indivisível cuja cota parte tenha sido penhorada: fl. ____;
 - d) do titular de direito real ou o proprietário nos casos de usufruto, uso, habitação, enfiteuse, direito de superfície, concessão de uso especial para fins de moradia ou concessão de direito real de uso: fl. ____;
 - e) do credor hipotecário, pignoratício, anticrético, usufrutuário ou fiduciário ou que tenha penhora anteriormente averbada: fl. ____;
 - f) do promitente comprador ou o vendedor de bem imóvel;
 - g) da União ou o Distrito Federal, quando se tratar de bem tombado.
- 14 – Remoção de bens ao depósito público: fl. ____;