

# MANUAL DE DISTRIBUIÇÃO DE CARTA PRECATÓRIA POR JUÍZO DEPRECANTE

Previsão legal: Portaria Conjunta 83, de 19/07/2018, regulamentou o recebimento e a expedição de Cartas Precatórias e de Ordem no Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios – TJDF, alterada pela Portaria Conjunta 09 de 21 de janeiro de 2020.

Procedimentos preliminares para distribuição de carta precatória via PJe:

- 1) Instalar o PJe Office em sua máquina: <http://www.pje.jus.br/wiki/index.php/PJeOffice>
- 2) Realizar o cadastro para adquirir o perfil de deprecante. O cadastro pode ser realizado:
  - a) Via Chat Online do PJe do TJDF de segunda a sexta-feira, dias úteis, das 8h às 19h, pelo link <https://pjechat.tjdft.jus.br/chat/>
- 3) Acessar o sistema utilizando o certificado digital (certificado do tipo A/3).

O seu computador deve ter instalado a cadeia de certificação da ICP Brasil. Segue endereço eletrônico que possibilita a instalação da certificação: <http://www.it.gov.br/icpbrasil/certificados>.
- 4) O servidor que realizar o cadastro de “juízo deprecante” deverá ser o titular do certificado digital (token).
- 5) Para acessar o PJe do TJDF, utilize o link: <https://pje.tjdft.jus.br/pje/login.seam>



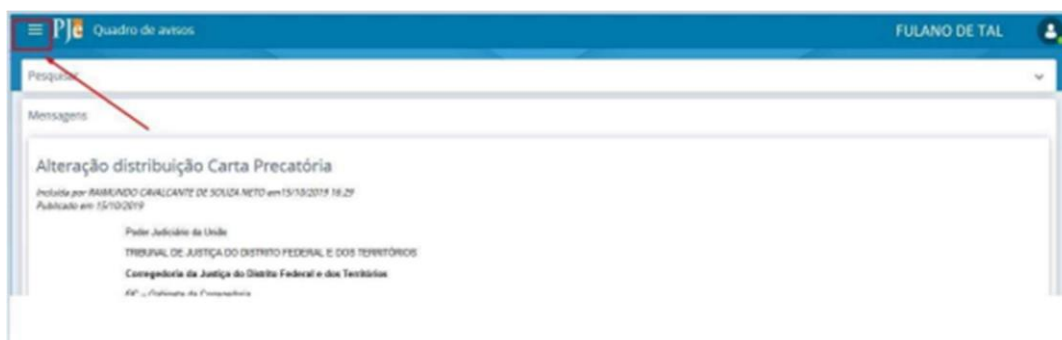
No TJDF, fazemos o uso do sistema PJe 2.0 juntamente com o assinador PJeOffice. Sendo assim, a orientação é que o (a) usuário (a) use o navegador padrão de seu computador devidamente atualizado.

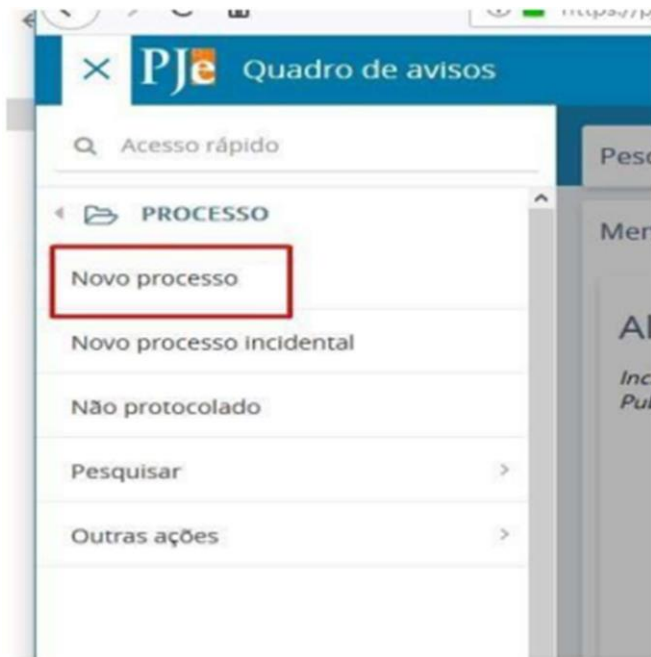
Tanto o Mozilla quanto o Chrome funcionam muito bem. O navegador PJe (CNJ) e o modo de assinatura Java são para versões anteriores do sistema.

6) Confirme se o seu perfil está em “TJDFT/ Juízo Deprecante”:



7) Ir ao MENU> PROCESSO> NOVO PROCESSO





8) Preencha as abas:

a) Matéria:

Direito Processual Civil e do Trabalho para Cartas cíveis.  
Direito Penal para Cartas criminais.

b) Jurisdição:

**“Brasília – Fórum Des. José Júlio Leal Fagundes”**

c) Classe judicial:

Carta Precatória Cível (261) ou Carta Precatória Criminal (355)

**PJe** Cadastro de processo - 1º Grau

DADOS INICIAIS

**Matéria\***  
DIREITO PROCESSUAL CIVIL E DO TRABALHO

**Jurisdição\***  
Brasília - Fórum Des. José Júlio Leal Fagundes

**Classe judicial\***  
CARTA PRECATÓRIA CRIMINAL (355)

Selecione

- ABERTURA, REGISTRO E CUMPRIMENTO DE TESTAMENTO (51)
- ACORDO DE NÃO PERSECUÇÃO PENAL (14678)
- ALIENAÇÃO JUDICIAL DE BENS (52)
- ALIMENTOS - LEI ESPECIAL Nº 5.478/68 (69)
- ALTERAÇÃO DE REGIME DE BENS (12371)
- ALVARÁ JUDICIAL - LEI 6858/80 (74)
- ARRESTO / HIPOTECA LEGAL (330)
- AUTO DE PRISÃO EM FLAGRANTE (280)
- AVERIGUAÇÃO DE PATERNIDADE (123)
- AÇÃO DE EXIGIR CONTAS (45)
- AÇÃO DE PARTILHA (12389)
- AÇÃO PENAL - PROCEDIMENTO SUMARÍSSIMO (10944)
- AÇÃO PENAL MILITAR - PROCEDIMENTO ORDINÁRIO (11037)
- CARTA DE ORDEM CRIMINAL (335)
- CARTA DE ORDEM CÍVEL (258)
- CARTA PRECATÓRIA CRIMINAL (355)**
- CARTA PRECATÓRIA CÍVEL (261)**
- CARTA PRECATÓRIA INFRACIONAL (1478)
- CARTA PRECATÓRIA INFÂNCIA E JUVENTUDE (1455)

**Atenção 1:** O Distrito Federal dispõe de uma única Vara para distribuição das cartas precatórias, que cumula competência de natureza cível e criminal (salvo competências de Execução Penal e Infância e Juventude).

**Atenção 2:** As cartas precatórias de competência da infância e juventude devem ser distribuídas diretamente no PJe escolhendo o Fórum Desembargador Jorge Duarte de Azevedo.

No caso de competência cível, as cartas precatórias deverão ser distribuídas à 1ª Vara da Infância e da Juventude do Distrito Federal (1ª VIJ-DF). Se infracional, deverão ser distribuídas à 2ª Vara da Infância e da Juventude do Distrito Federal (2ª VIJ-DF).

9) No espaço “processo de referência”, utilizar o número do CNJ do processo de origem.

**PJ Cadastro de processo - 1º Grau**

DADOS INICIAIS

Cadastro de processo

Matéria\*  
DIREITO PROCESSUAL CIVIL E DO TRABALHO

Jurisdição\*  
Brasília - Fórum Prof. Júlio Fabbrini Mirabete

Classe Judicial\*  
CARTA PRECATÓRIA CIVIL (261)

Processo referência

INCLUIR

Caso não disponha do número do processo de referência, deixar a lacuna em branco, clicar em “INCLUIR” e seguir para a próxima aba.

10) Na aba “Assuntos”, selecionar a finalidade da carta precatória. Exemplo:

DADOS INICIAIS ASSUNTOS PARTES CARACTERÍSTICAS INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS DADOS ESPECÍFICOS DA CLASSE PROTOCOLAR INICIAL

Assuntos Associados\*

Cod.	Assunto Principal	Assunto	Complementar?
0 resultados encontrados			

Assunto

Código

PROCURAR LIMPAR

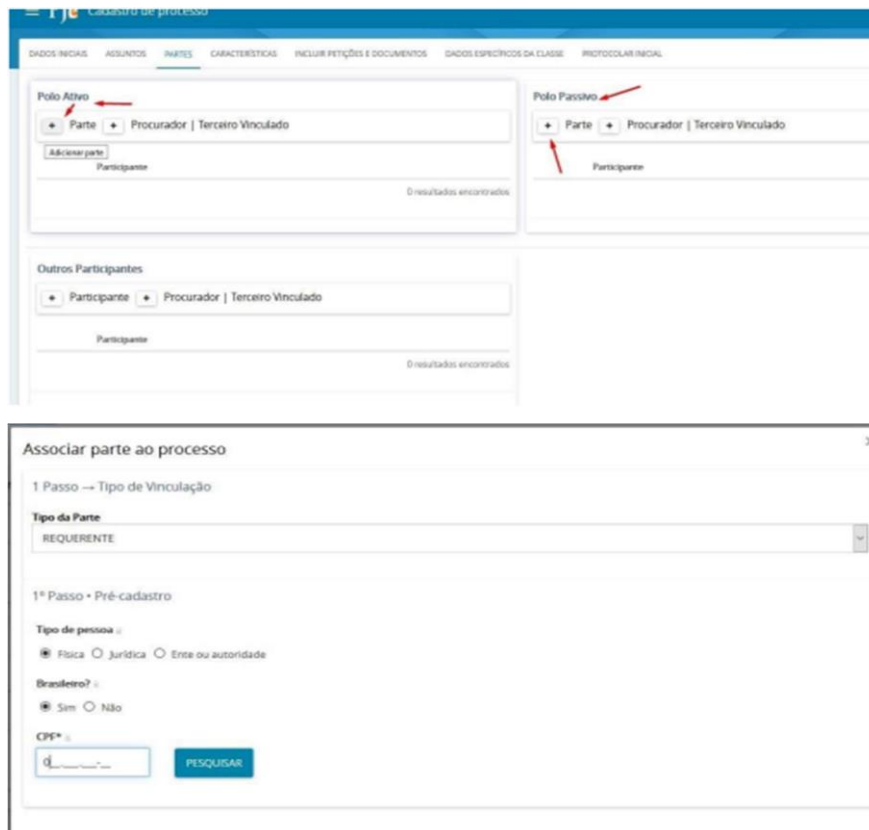
Assuntos\*

Cod.	Assunto	Complementar?
11782	DIREITO PROCESSUAL CIVIL E DO TRABALHO (800)   Objeto de cartas precatórias de orden (11781)   Intimação (11782)	Não

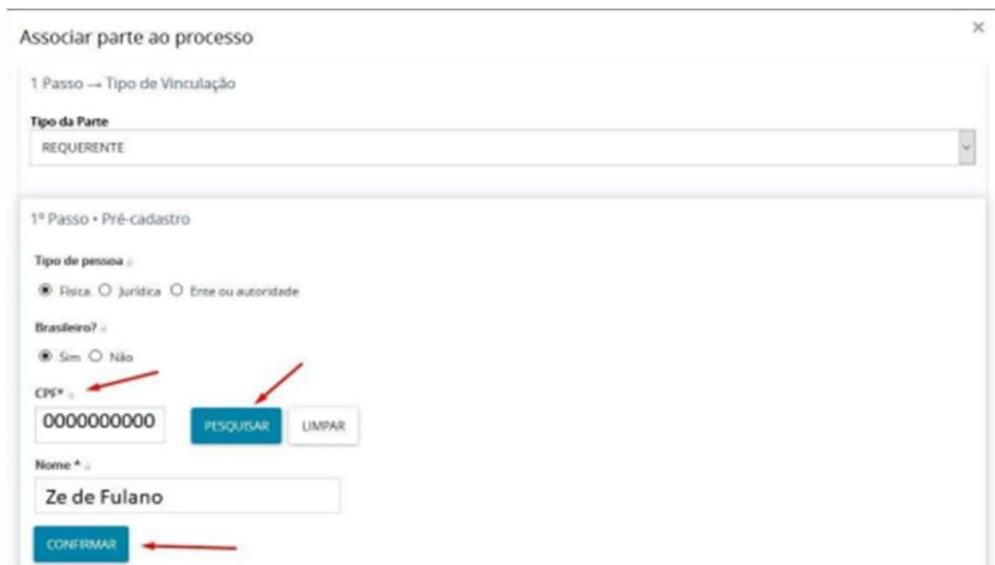
Adicionar 1 resultados encontrados

Geralmente os assuntos referem-se ao objeto da carta: intimação, citação, oitiva, entre outros.

11) Na aba “Partes”, inserir os dados dos interessados. Exemplos:



Preencha os dados das partes:



Associar parte ao processo

2º Passo • Complementação do cadastro

Tipo da Parte  
REQUERENTE

INFORMAÇÕES DOCUMENTOS **ENDEREÇOS** CONTATOS OUTROS NOMES/ALCUNHA OUTRAS FILIAÇÕES

Nome\* : Zé de Fulano Nome da genitora : oculto Nome do genitor : oculto

Sexo : oculto Data de nascimento : oculto Data de óbito :

Etnia : Selezione Estado civil : oculto Escolaridade : Selezione

Profissão :  País de nascimento : oculto

SALVAR

**ATENÇÃO:** Na aba de “endereços”, digite o CEP sem traços ou pontos, não aperte ENTER, nem TAB, nem a LUPA.

Associar parte ao processo

2º Passo • Complementação do cadastro

Tipo da Parte  
REQUERENTE

INFORMAÇÕES DOCUMENTOS **ENDEREÇOS** CONTATOS OUTROS NOMES/ALCUNHA OUTRAS FILIAÇÕES

ADICIONAR ENDEREÇO PESQUISAR ENDEREÇO

CEP (99999-999)\* : 72320-100 Estado : Cidade :

QR 412 Samambaia Norte (Samambaia) Logradouro\* : Número :

Endereço apenas para correspondência?

Selecione o endereço. Complete os demais dados e clique em “incluir”.

Em caso de erro, confirme o CEP no site dos Correios:

<http://www.buscapep.correios.com.br/sistemas/buscapep/buscaCepEndereco.cfm>

Complemento :  Endereço apenas para correspondência?

**INCLUIR**

Endereços - **Zê de Fulano**

Usar no processo	CEP	Logradouro	Bairro	Número	Complemento
<input checked="" type="checkbox"/>	71060-032	GE	BsB		10
<input type="checkbox"/>	71070-054	Área	Gama		
<input type="checkbox"/>	71070-054	Área			

3 resultados encontrados

Parte sigilosa : Não

Procuradoria/Defensoria : Selecione

Endereços - **Zê de Fulano**

Usar no processo	CEP	Logradouro	Bairro	Número	Complemento
<input checked="" type="checkbox"/>	71060-032				
<input type="checkbox"/>	71070-054				
<input type="checkbox"/>	71070-054				

3 resultados encontrados

Parte sigilosa : Não

Procuradoria/Defensoria : Selecione

**VINCULAR PARTE AO PROCESSO** CANCELAR

Clique em “vincular parte ao processo”.



The screenshot shows the 'Cadastro de processo' interface with the 'PARTES' tab selected. It features three main sections: 'Polo Ativo', 'Polo Passivo', and 'Outros Participantes'. Each section has a search bar with dropdowns for 'Parte', 'Procurador', and 'Terceiro Vinculado'. The 'Polo Ativo' search bar contains the text 'Zé de Fulano - CPF 000000' and '(REQUERENTE)'. Two red arrows point to the search bar and the '(REQUERENTE)' field respectively. Below the search bar, it indicates '1 resultado encontrado'. The 'Polo Passivo' and 'Outros Participantes' sections show '0 resultados encontrados'.

Os campos do polo ativo e passivo devem ser obrigatoriamente preenchidos.

Obs.: O CPF do polo ATIVO é obrigatório. 12) Na aba “características”, deve-se informar: segredo de justiça, pedido de liminar ou de antecipação de tutela, valor da causa, custas e prioridade do processo.

Exemplo:

The screenshot shows the 'Cadastro de processo' interface with the 'CARACTERÍSTICAS' tab selected. It features several sections for adding process characteristics:
 

- Adicionar características do processo:** Includes radio buttons for 'Justiça Gratuita?' (Sim, Não), 'Pedido de liminar ou de antecipação de tutela?' (Sim, Não), a text input for 'Valor da causa (R\$)', and a link for 'Processo Custas?'.
- Selecionar o sigilo do processo:** Includes radio buttons for 'Sim' and 'Não'.
- Adicionar prioridades ao processo:** Includes a dropdown menu for 'Prioridade de processo' with 'Selecione' as the current selection.

13) Na aba “incluir petições e documentos”, não altere o tipo de documento nem a descrição. Inclua um breve conteúdo na área de texto. Após, clique em “salvar”.

**PJe** Cadastro de processo

DADOS INICIAIS   ASSUNTOS   PARTES   CARACTERÍSTICAS   **INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS**   DADOS ESPECÍFICOS DA CLASSE   PROTOCOLAR INICIAL

Tipo de documento: Petição Inicial   Descrição: Petição Inicial   Número (opcional):    Sigiloso

SIGUE CARTA PRECATÓRIA

**SALVAR**

Somente será possível incluir anexos, após salvar o conteúdo do documento de editar

SIGUE CARTA PRECATÓRIA

**SALVAR**

**ADICIONAR** Arquivos suportados

**ADICIONAR DOCUMENTOS**

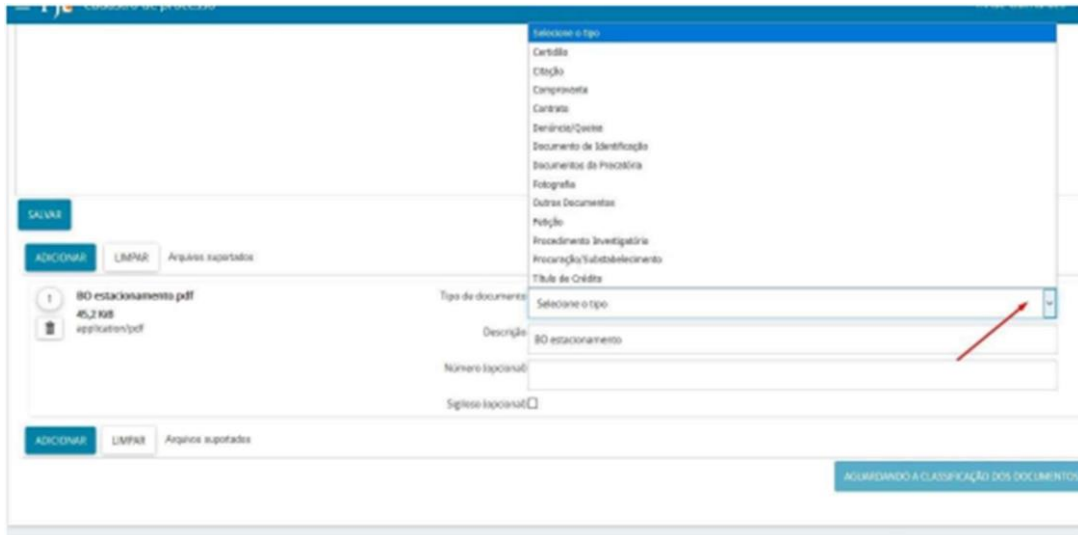
a) Adicione os arquivos necessários, observando os formatos compatíveis com o sistema PJe:

TIPO DE ARQUIVO	EXTENSÃO/FORMATO	TAMANHO MÁXIMO
DOCUMENTO	pdf	10 MB
	txt	1.5 MB
	html	1.5 MB
IMAGEM	jpeg	3 MB
	png	3 MB
ÁUDIO	vorbis	10 MB
	mpeg	10 MB
	ogg	10 MB
	mp3	10 MB
	mp4	10 MB
	wav	50 MB
VÍDEO	x-wav	50 MB
	mpeg	50 MB
	ogg	50 MB
	quicktime	50 MB
	mp4	50 MB

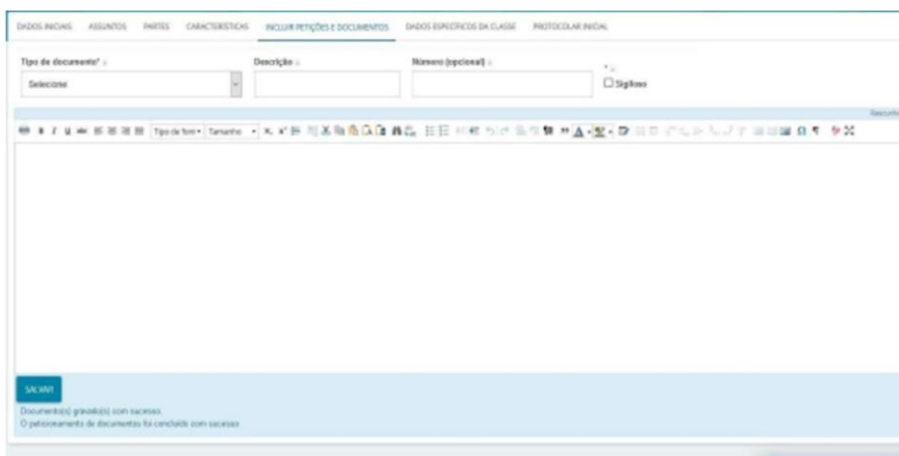
b) Caso necessite fragmentar ou converter algum arquivo, segue link com sugestão de softwares:

[https://www.tjdft.jus.br/pje/informacoes/copy\\_of\\_softwares-auxiliares](https://www.tjdft.jus.br/pje/informacoes/copy_of_softwares-auxiliares)

c) Inclua o arquivo, classifique e clique em “assinar documento(s)”



d) Aparecerá a confirmação abaixo:



13) Na aba “Dados específicos da classe”, é possível informar os dados do juízo deprecante, quais sejam:

- Comarca;
- Unidade judiciária;
- Classe (carta precatória);
- Objeto/Sujeito da diligência;
- E-mail do juízo deprecante;
- UF;
- Número do Processo (exemplo: processo de origem – número do CNJ).

**PJe Cadastro de processo - 1º Grau**

DADOS INICIAIS ASSUNTOS PARTES CARACTERÍSTICAS INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS **DADOS ESPECÍFICOS DA CLASSE** PROTOCOLAR INICIAL

Dados específicos da classe

Dados específicos da classe

Comarca :

Classe :

Objeto/Sujeito da Diligência :

UF :

Número do Processo :

Unidade judiciária :

Email do Juízo Deprecante\* :

**SALVAR**

14) Na aba “protocolar inicial”, aparecerá o resumo dos dados do processo e os documentos que foram anexados.

Certifique-se de que os cadeados estejam fechados (assinados):

DADOS INICIAIS ASSUNTOS PARTES CARACTERÍSTICAS INCLUIR PETIÇÕES E DOCUMENTOS DADOS ESPECÍFICOS DA CLASSE **PROTOCOLAR INICIAL**

Há mais de uma competência possível na jurisdição referente à classe, assuntos ou partes selecionadas

Selecione uma competência :

Precatória Civil

Dados do processo

<b>Número do processo</b>	<b>Órgão julgador</b>	<b>Data de distribuição</b>
Jurisdição Brasília - Fórum Prof. João Fabrício Moraes	Classe CARTA PRECATÓRIA CIVEL (251)	Valor da causa

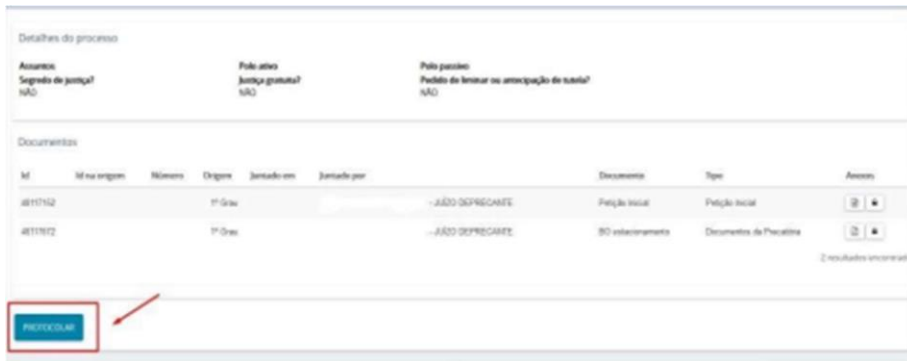
Detalhes do processo

<b>Assuntos</b>	<b>Polo ativo</b>	<b>Polo passivo</b>
Segredo de justiça? NÃO	Justiça gratuita? NÃO	Pedido de liminar ou anulação de nome? NÃO

Documentos

M	M na origem	Número	Origem	Jurado em	Jurado por	Documento	Tipo
487152			1º Grau			ÉTO DEPRECANTE	Petição Inicial

15) Após conferência dos dados, clique em “protocolar”:



16) Ao final, o PJe fornecerá o número do processo distribuído e a designação da Vara para onde o processo foi distribuído. **Sugerimos que salve o protocolo para fins de acompanhamento processual via sistema PJe, conforme previsão do art. 10 da Portaria Conjunta 83 de 19 de julho de 2018.**

17) Observações importantes:

a) Nos processos sigilosos, apenas o servidor que o distribuiu terá acesso aos autos. Para que outros servidores sejam habilitados, é necessário entrar em contato por telefone com a Vara e solicitar o acesso.

Auditoria Militar e Vara de Precatórias do Distrito Federal (VAMRECDF): **(61) 3103-1859**

b) Não existe devolução de carta no PJe. As comarcas devem acompanhar andamento do processo via sistema PJe.

c) O perfil de juízo deprecante não possui uma opção de acervo. Assim, para localizar um processo, é necessário acessar:

**MENU>PROCESSO> PESQUISAR > PROCESSO**

Todo e qualquer atendimento de Juízo Deprecante deve ser realizado via Chat Online do PJe do TJDF, que pode ser acessado pelo link: <https://pjechat.tjdft.jus.br/chat/>

O horário de atendimento humano via Chat é realizado segunda a sexta-feira, dias úteis, das 8h às 19h