

TJDFT

2016



2018

PDTIC

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA  
DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

# COMPOSIÇÃO ADMINISTRATIVA DO TJDFT

---

Mário Machado Vieira Netto

***Desembargador Presidente***

Humberto Adjuto Ulhôa

***Desembargador 1º Vice-Presidente***

José Jacinto Costa Carvalho

***Desembargador 2º Vice-Presidente***

José Cruz Macedo

***Desembargador Corregedor***

## TRIBUNAL PLENO

---

Des. Getúlio de Moraes Oliveira

Des. Romão C. Oliveira

Des. Mario Machado

Des. Romeu Gonzaga Neiva

Desa. Carmelita Brasil

Des. Cruz Macedo

Des. Waldir Leôncio Júnior

Des. Humberto Adjuto Ulhôa

Des. J. J. Costa Carvalho

Desa. Sandra De Santis

Desa. Ana Maria Duarte Amarante

Des. Jair Soares

Desa. Vera Andrichi

Des. Mário-Zam Belmiro

Des. Flavio Rostirola

Desa. Nídia Corrêa Lima

Des. George Lopes Leite

Des. Angelo Passareli

Des. José Divino de Oliveira

Des. Roberval Casemiro Belinati

Des. Silvanio Barbosa dos Santos

Des. Sérgio Rocha

Des. Arnaldo Camanho de Assis

Des. Fernando Habibe

Des. João Timóteo de Oliveira

Des. João Egmont

Des. Souza e Avila

Des. Teófilo Caetano

Desa. Nilsoni de Freitas Custódio

Des. João Batista Teixeira

Des. Jesuino Rissato

Desa. Simone Lucindo

Des. Alfeu Machado

Des. Sebastião Coelho

Des. Gilberto Pereira de Oliveira

Desa. Leila Arlanch

Desa. Fátima Rafael

Desa. Maria de Lourdes Abreu

Des. Marco Antonio da Silva Lemos

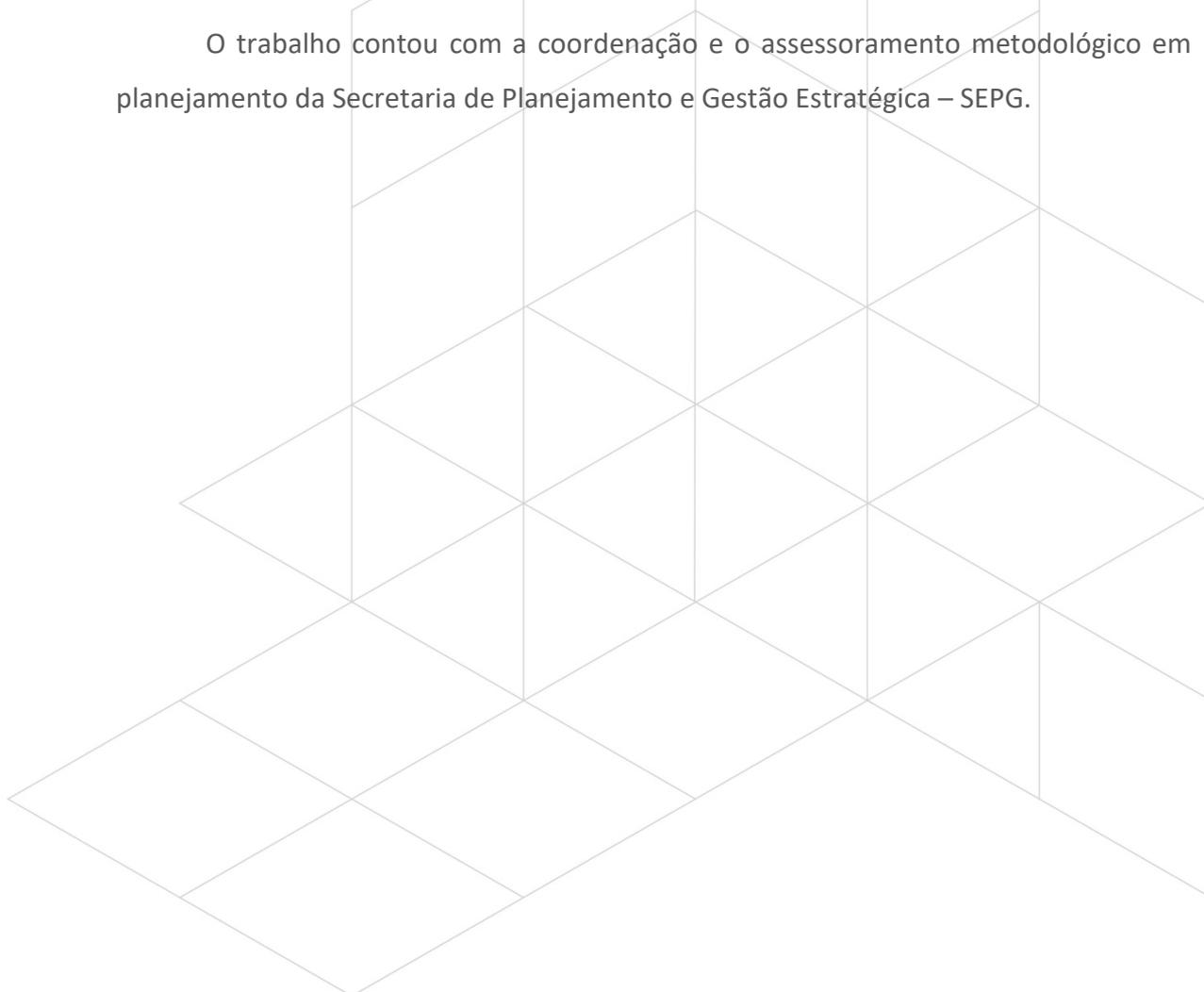
Des. Josaphá Francisco dos Santos

## **EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PDTIC**

---

A elaboração do PDTIC foi um trabalho conjunto realizado pelas seguintes unidades: Secretaria de Soluções de Tecnologia da Informação – SETIC, Secretaria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação – SETEC, Secretaria Especial do Processo Judicial Eletrônico – SEPJE e Assessoria de Apoio à Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação e de Segurança da Informação – AGSI.

O trabalho contou com a coordenação e o assessoramento metodológico em planejamento da Secretaria de Planejamento e Gestão Estratégica – SEPG.



## SUMÁRIO

<b>1.APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>4</b>
<b>2.METODOLOGIA.....</b>	<b>5</b>
<b>3.DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA.....</b>	<b>5</b>
<b>4.DIRETRIZES.....</b>	<b>7</b>
<b>5.ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TIC.....</b>	<b>7</b>
<b>6.REFERENCIAL ESTRATÉGICO.....</b>	<b>9</b>
<b>7.INVENTÁRIO DE NECESSIDADES.....</b>	<b>10</b>
<b>8.PLANOS DE AÇÃO.....</b>	<b>21</b>
<b>8.1.PLANO DE AÇÕES PRIORIZADAS.....</b>	<b>23</b>
<b>8.2.PLANO DE AÇÕES INICIADAS.....</b>	<b>28</b>
<b>9.ORÇAMENTO DE TIC.....</b>	<b>32</b>
<b>10.MONITORAMENTO DO PDTIC.....</b>	<b>32</b>
<b>11.FATORES CRÍTICOS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PDTIC.....</b>	<b>32</b>
<b>12.CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>33</b>
<b>13.ANEXOS.....</b>	<b>34</b>
ANEXO I – PLANO DE CONTRATAÇÕES DE TIC 2016.....	34
ANEXO II– PLANO DE CAPACITAÇÃO 2016.....	45
ANEXO III – VINCULAÇÃO DAS AÇÕES/PROJETOS COM O PLABI 2016-2018.....	47
ANEXO IV– MATRIZ DE IMPACTO ESTRATÉGICO.....	52
ANEXO V – ATRIBUIÇÃO DAS NOTAS DA METODOLOGIA DE PRIORIZAÇÃO.....	55
ANEXO VI – COMPETÊNCIAS DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TIC.....	60
ANEXO VII – INVENTÁRIO DE SISTEMAS, SOFTWARES E INFRAESTRUTURAS DE TIC PADRONIZAR VER ANOTAÇÃO CADERNO.....	69
ANEXO VIII - RESULTADOS DO PDTIC ANTERIOR.....	82

### 1. **APRESENTAÇÃO**

---

**U**m *Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC, de acordo com o SISP<sup>1</sup>, representa instrumento de gestão para a execução das ações de TIC de uma organização, propiciando aos gestores: 1. justificar os recursos aplicados em TIC; 2. minimizar o desperdício; 3. garantir o controle e a aplicação dos recursos naquilo que é considerado mais relevante e, finalmente; 4. melhorar o gasto público e o serviço prestado ao cidadão.*

---

Com tais propósitos, o presente Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do TJDFT para o período de 2016 a 2018 (PDTIC 2016-2018), reúne as ações de TIC a serem executadas no próximo biênio a fim de dar cumprimento aos objetivos delineados nos planos estratégicos institucional e de TIC.

## **ABRANGÊNCIA**

Como é natural a um assunto que está presente no cotidiano de todos, especialmente num contexto de crescente informatização das rotinas de trabalho e adoção do Processo Judicial Eletrônico, as ações apontadas neste PDTIC 2016-2018 alcançam todas as unidades do Tribunal, afetadas que são, em maior ou menor grau, pela qualidade dos recursos e serviços de TIC proporcionados pelo Órgão.

## **PERÍODO DE VALIDADE**

O PDTIC 2016-2018 contempla as ações a serem executadas durante o período de 23 de abril de 2016 a 23 de abril de 2018, mesmo período de vigência do Plano de Administração do TJDFT (PLABI 2016-2018).

Inicialmente, contemplará os planos de contratações e de capacitação de TIC para o exercício de 2016, sendo que os planejamentos seguintes, para 2017 e 2018, serão anexados a este PDTIC na medida em que forem formulados.

## **2. METODOLOGIA**

---

<sup>1</sup> Guia de elaboração de PDTI do SISP: versão 1.0 / Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação. Brasília : MP/SLTI, 2012.

A exemplo do que se verifica em vários órgãos da administração pública federal, a elaboração do PDTIC do Tribunal tomou por base o Guia de elaboração de PDTI do Sistema de Administração de Recursos de Informação e Informática do Poder Executivo – SISP, versão 1.0, de 2012, editado pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

A partir de reunião inicial de alinhamento que envolveu os titulares das unidades da área de TIC do TJDFT, aprovaram-se a metodologia, a estrutura do documento e o cronograma de trabalho.

As propostas de ações/projetos formuladas pelas áreas de TIC foram orientadas pela necessidade de atendimento das diretrizes elencadas no item 4 deste documento, com ênfase para o cumprimento das iniciativas previstas no PETIC 2016-2020.

Para a definição final da relação de ações/projetos que passaram a integrar o PDTIC 2016-2018, utilizou-se instrumento de priorização conhecido como Matriz GUT, por meio do qual são avaliados e ordenados os itens de uma lista segundo os critérios de gravidade (qual a gravidade do problema a ser resolvido, ou da necessidade a ser satisfeita), urgência (qual a urgência para a sua resolução) e tendência (qual a tendência de piora do quadro e em que prazo).

### 3. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

A seguir, apresentam-se os documentos que nortearam a elaboração deste PDTIC.

DOCUMENTO	DESCRIÇÃO
CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL DE 1988	Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência [...].
DECRETO LEI 200, DE 25 DE FEVEREIRO DE 1967	Art. 6º As atividades da Administração Federal obedecerão aos seguintes princípios fundamentais: I - Planejamento; II - Coordenação; III - Descentralização; IV - Delegação de Competência; V - Controle.

RESOLUÇÃO CNJ 211, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2015	Institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD).
RESOLUÇÃO CNJ 182, DE 17 DE OUTUBRO DE 2013	Art. 7º O Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação – STIC do órgão deverá ser elaborado no exercício anterior ao ano de sua execução, pela Área de Tecnologia da Informação e Comunicação, em harmonia com o seu Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), de modo a incluir todas as contratações necessárias ao alcance dos objetivos estabelecidos nos planejamentos do órgão e de TIC.
RESOLUÇÃO CNJ 185, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2013	Institui o Sistema Processo Judicial Eletrônico - PJe como sistema de processamento de informações e prática de atos processuais e estabelece os parâmetros para sua implementação e funcionamento.
RESOLUÇÃO CNJ 91, DE 29 DE SETEMBRO DE 2009	Institui o Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos do Poder Judiciário e disciplina a obrigatoriedade da sua utilização no desenvolvimento e manutenção de sistemas informatizados para as atividades judiciais e administrativas no âmbito do Poder Judiciário.
RESOLUÇÃO CNJ 100, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2009	Dispõe sobre a comunicação oficial, por meio eletrônico, no âmbito do Poder Judiciário e dá outras providências.
INSTRUÇÃO NORMATIVA SLTI/MP 4, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2010	Art. 4º As contratações de que trata esta Instrução Normativa deverão ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o PDTI, alinhado ao planejamento estratégico do órgão ou entidade.
ACÓRDÃO TCU 1603, DE 2008	Levantamento de auditoria. Situação da Governança de Tecnologia da Informação – TI na administração pública federal. Ausência de Planejamento Estratégico Institucional. Deficiência na estrutura de pessoal. Tratamento inadequado à confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações.
REGIMENTO ADMINISTRATIVO DO TJDFT INTERNO	Art. 74. As contratações de Soluções de Tecnologia da Informação - STI pelo TJDFT deverão observar o disposto nas leis e nos regulamentos específicos, bem como os termos deste Regimento, em especial o delineado neste Título.
RESOLUÇÃO TJDFT 17, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2014	Institui a Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação – PGTIC no Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios – TJDFT
RESOLUÇÃO TJDFT 3, DE 23 DE ABRIL DE 2015	Aprova o Plano Estratégico do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios – TJDFT para o período de 2015 a 2020.

## 4. DIRETRIZES



O principal norteador no processo de definição das ações que compõem este PDTIC foi o alinhamento ao PETIC 2016-2020. Isso ocorreu em observância à orientação expressa do CNJ, que, na Resolução 211/2015, dispõe que o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação deverá ser elaborado como desdobramento do PETIC e conter as ações a serem desenvolvidas para que as estratégias institucionais e nacionais do Poder Judiciário sejam alcançadas (art. 6º, parágrafo único).

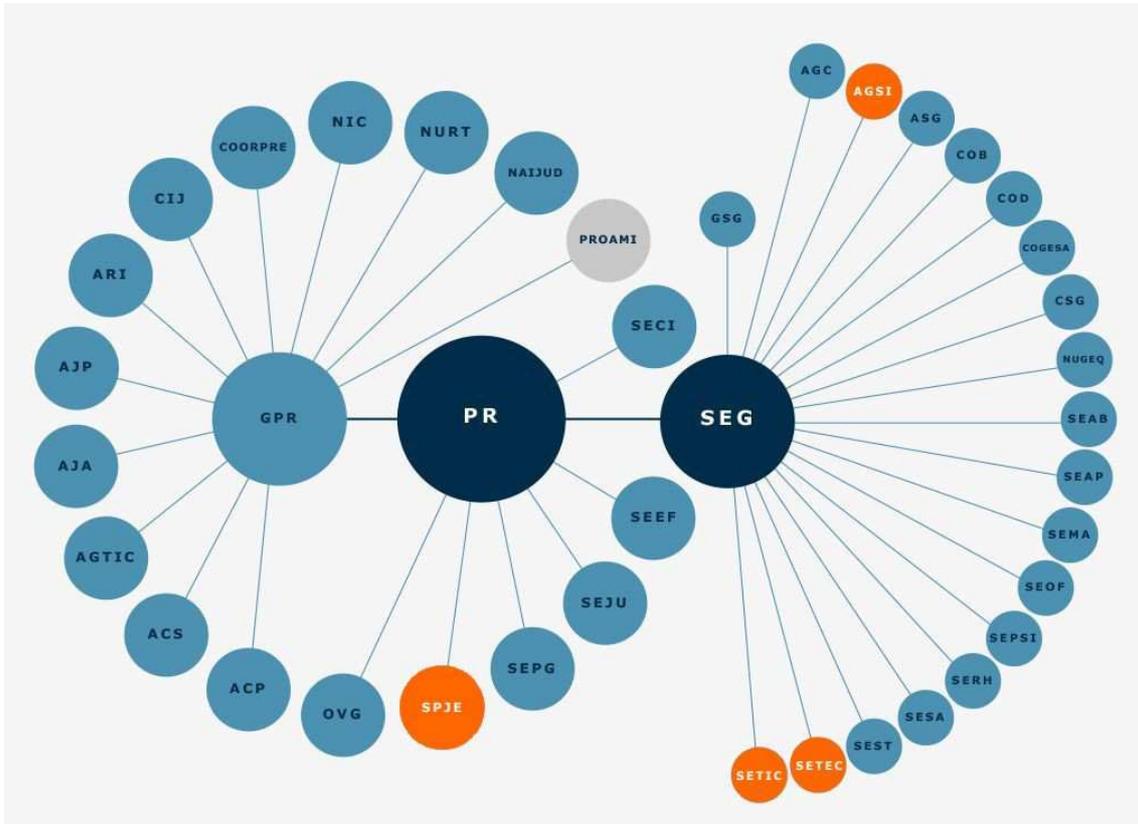
Aos propósitos expressos no PETIC, somaram-se as seguintes diretrizes da Administração Superior:

- investimento nas formas alternativas de resolução de conflitos, tais como a conciliação e a mediação;
- priorização do 1º Grau de Jurisdição;
- expansão do processo judicial eletrônico;
- melhoria da eficácia e da celeridade na tramitação das ações;
- eficácia no atendimento às Metas do Judiciário, sobretudo no julgamento das ações de improbidade administrativa e de crimes contra a Administração Pública.

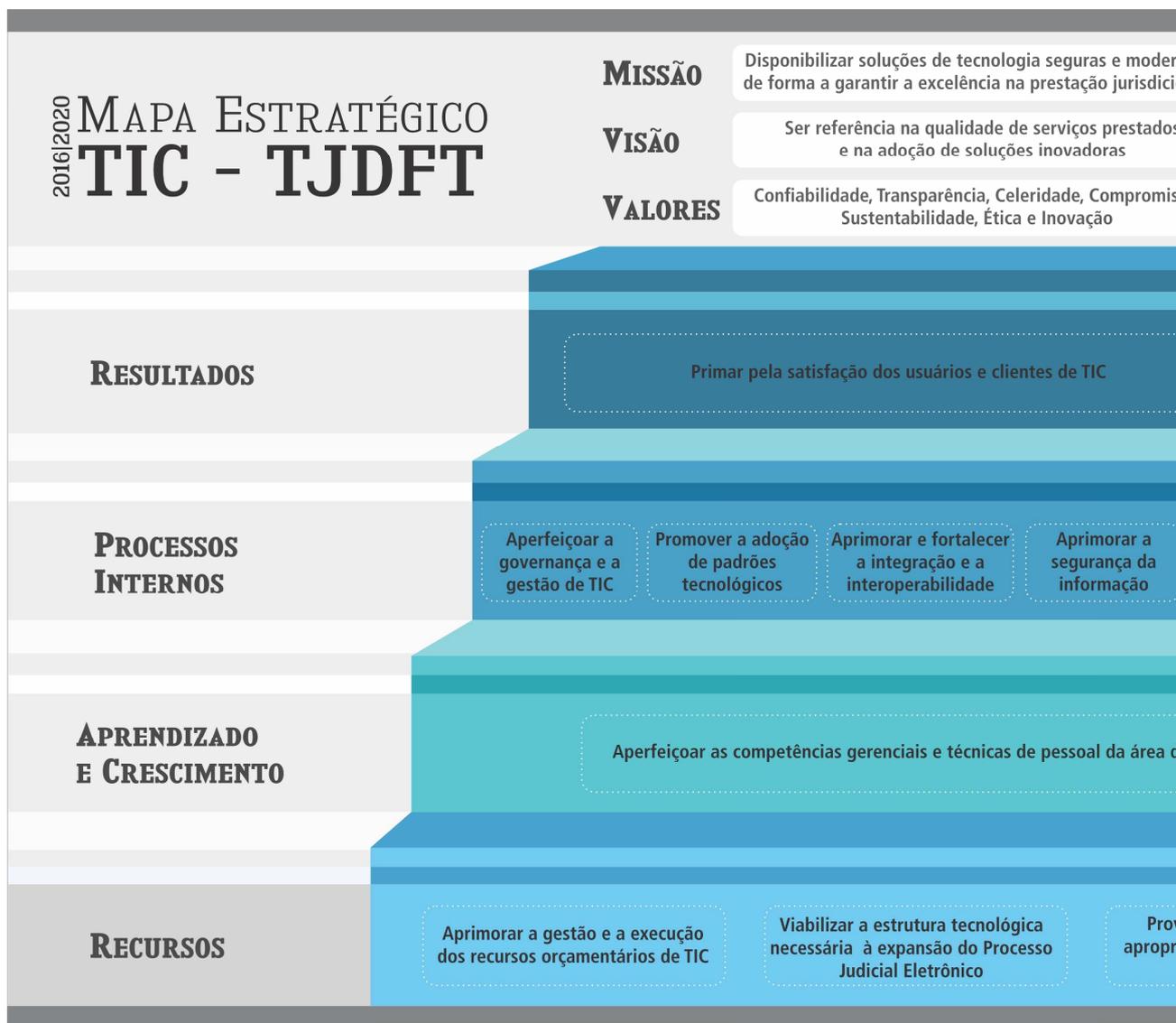
## **5. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TIC**

O Tribunal conta em sua estrutura administrativa com quatro unidades corresponsáveis pela gestão dos assuntos relacionados à TIC. As unidades são: Secretaria de Soluções de Tecnologia da Informação – SETIC, Secretaria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação – SETEC e Assessoria de Apoio à Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação e de Segurança da Informação – AGSI, vinculadas à Secretaria-Geral do TJDFT, e a Secretaria Especial do Processo Judicial Eletrônico – SEPJE, vinculada à Presidência do TJDFT. O organograma a seguir apresenta o posicionamento das referidas unidades em nível estratégico e,

anexo a este documento, encontra-se o detalhamento das competências de cada unidade e de suas unidades subordinadas.



## 6. REFERENCIAL ESTRATÉGICO



## 7. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

Em que pese a utilização do Guia do SISP como referencial metodológico para a elaboração deste plano, optou-se por adaptar o seu conteúdo às circunstâncias do processo de gestão estratégica do TJDFT. Nesse sentido, entendeu-se por adotar, como inventário de necessidades de TIC, a relação de iniciativas do PETIC 2016-2020, considerada como parâmetro inicial orientador das ações/projetos a serem desenvolvidos no biênio.

Sendo assim, definiram-se as necessidades de TIC como sendo aquelas relacionadas à realização das iniciativas do PETIC 2016-2020, conforme segue:

### Objetivo 1. Primar pela satisfação dos usuários e clientes de TIC

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016-2020
Disponibilizar infraestrutura, recursos e serviços de TIC para soluções e melhoria contínua dos processos de trabalho e áreas de negócio	Aprimorar a qualidade de <i>software</i> (Reestruturação do SISTJWEB)
	Adequação do Service Level Agreement – SLA de atendimento aos usuários
	Ampliar o quantitativo de leitores de código de barras por Juízo
	Promover o remanejamento de impressoras com uso abaixo da sua capacidade
	Contratar manutenção de equipamentos essenciais que estão sem manutenção
	Aprimorar a infraestrutura do Projeto de Emissão de Certificados Distribuídos na Justiça do DF – PROCART
	Aprimorar solução de <i>Call Center</i> (Ouvidoria, SERAUI e PJe)
	Aprimorar a infraestrutura do SISTJWEB
Adequar os equipamentos disponibilizados às necessidades dos usuários de TIC	Elaboração de projeto básico para aquisição de equipamentos de informática: <i>notebooks</i> , impressoras térmicas (PA 23.781/2015), <i>scanners</i> (PA7.987/2016), leitor de código de barras
	Implantação de Gravação Digital de Audiências – DRS – Fase II – de
	Ampliar cobertura da rede <i>Wi-Fi</i>
	Substituir <i>switches</i> e cabeamentos obsoletos das redes locais

Aperfeiçoar metodologia de avaliação da satisfação dos usuários e clientes de TIC	Projeto de revisão da metodologia de avaliação da satisfação de clientes de TIC
Intensificar manutenções preventivas nos equipamentos dos usuários	Modernização contínua do parque computacional - manter os equipamentos com garantia <i>on-site</i>
	Renovar estoque de materiais de consumo de rede
Aprimorar os processos de gerenciamento de catálogo de serviços, requisições, níveis de serviços, ativos de microinformática e da função central de serviços	Aprimoramento do catálogo, de acordo com as demandas
	Refinar catálogo de serviços de infraestrutura de TIC
	Ajustar rotinas internas para integração com a Central de Serviços
	Padronizar os SLAs de acordo com cada contrato e necessidades dos clientes
	Implementação das funções da Central de Serviços em evolução
Expandir os itens do catálogo de serviços atendidos através do autosserviço	Projeto de Implantação de Processos e Ferramenta de Gerenciamento – ITSM
	Elaboração de manuais e capacitação dos usuários de TIC para autoatendimento
	Propiciar autonomia aos gestores na gestão dos Grupos de Usuários institucionais
	Projeto de Implantação de Processos e Ferramenta de Gerenciamento – ITSM

## Objetivo 2. Aperfeiçoar a governança e a gestão de TIC

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016-2018
Implantar modelo de gestão por projetos de TIC	Criar núcleo de apoio ao gerenciamento de projetos e contratos de TIC
Garantir a disponibilidade das informações apropriadas aos processos de direção e controle, e à tomada de decisão	-
Aprimorar os mecanismos de monitoramento estratégico da TIC	-
Implantar processo de gerenciamento da continuidade dos serviços de TIC	Projeto de implantação do sistema de gestão de segurança da informação
Adotar práticas de apoio e alinhamento à governança de TIC	Criação do comitê de gestão de TIC
Adequar estruturas organizacionais considerando os macroprocessos da ENTIC-JUD	Criação do Serviço de elaboração de projetos e análise de contratos
	Projeto de revisão organizacional e de regulamentação das atividades
Buscar a implementação da Política de Gestão de Pessoas de TIC	-

### Objetivo 3. Promover a adoção de padrões tecnológicos

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016
Implantar processo de gestão de padrões para ativos de TIC	Aumentar a conformidade da infraestrutura de TIC com o Modelo para Sistemas Informatizados de Gestão de Processos e Documentos Brasileiro – MoReq-Jus
Aprimorar a metodologia de desenvolvimento de <i>software</i>	Aprimorar a qualidade de <i>software</i> (Implantar inspeção e testes au

### Objetivo 4. Aprimorar e fortalecer a integração e a interoperabilidade de sistemas de informação

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016
Disponibilizar infraestrutura de TIC interoperável e integrável com instituições externas e setores internos do TJDF	Desenvolver integração com órgãos externos via MNI – Modelo de Interoperabilidade (DW Corporativo)
Promover a integração dos novos sistemas com os existentes, inclusive com os módulos do PJe	Aprimorar e desenvolver estrutura de integração dos demais sistemas (Integra PJe)
Promover a adequação dos sistemas de informação de procedimentos judiciais e administrativos aos requisitos da ENTIC-JUD	Desenvolver aplicativos para dispositivos móveis / Projeto: Centro de Tablets dos Oficiais de Justiça
	Criar um <i>Data Warehouse</i> corporativo (DW Corporativo)
	Adequar novos sistemas ao Modelo de Acessibilidade em Governo



**Objetivo 5. Aprimorar a segurança da informação**

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016-2018	Responsável
Prover níveis de segurança na infraestrutura de TIC aderentes às políticas e padrões internos e externos de segurança da informação aplicáveis ao TJDFT	Empregar controles de acesso físico e lógico (níveis de acesso, política de senhas, etc.)	SURAT/SUTEC
	Empregar políticas de correio eletrônico e <i>storage</i>	SERSOP
	Renovar soluções de segurança de redes	SEREDE
	Coibir as instalações de <i>softwares</i> não contratados	SURAT/SETEC
	Projeto de implantação do sistema de gestão de segurança da informação	AGSI
Implantar sistema de gestão e políticas de segurança da informação	Aprimorar gestão de <i>logins</i> e níveis de acessos físicos e lógicos	SURAT/SETEC
	Promover a atualização dos <i>logins</i> existentes no Active Directory – AD	SURAT/SETEC
	Implementar temporalidade de senhas para usuários	SURAT/SETEC
	Projeto de implantação do sistema de gestão de segurança da informação	AGSI
Definir Política de Manutenção de Documentos Eletrônicos adequada às diretrizes estabelecidas pelo CNJ	Implementar temporalidade de armazenamento dos documentos digitais no Bando de Dados – BD	SETEC/SETIC
	Aprimorar política de <i>backup</i> dos sistemas institucionais	SETEC/SETIC



	Projeto de implantação do sistema de gestão de segurança da informação	AGSI
Aprimorar processo de certificação digital	Desenvolver solução para assinador dos sistemas <i>Web</i> do TJDF (Novo Assinador Digital)	SUDES/SERCOS
	Adequar a gestão dos certificados digitais das autoridades do TJDF	SURAT
	Projeto de implantação do sistema de gestão de segurança da informação	AGSI

**Objetivo 6. Garantir a disponibilidade de sistemas e serviços**

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016-2018	Responsável
Aprimorar processos de gerenciamento de incidentes, problemas, mudanças, disponibilidade, capacidade e de ativos de infraestruturas	Projeto de Implantação de Processos e Ferramenta de Gerenciamento de Serviços – ITSM	AGSI
	Implantar processo de gerenciamento de incidentes de TIC	SUTEC/SETEC
	Implantar processo de gerenciamento de problemas de TIC	SUTEC/SETEC
	Implantar processo de gerenciamento de mudanças de TIC	SUTEC/SETEC
	Implantar processo de gerenciamento de ativos de TIC	SUTEC/SETEC
	Aprimorar procedimentos de resposta a incidentes dos sistemas mais críticos (PJe, SISTJWEB, SISPL e PROCART)	SERMAD
Melhorar as condições físicas do ambiente de redundância do <i>site</i> primário	Adquirir solução de balanceamento de tráfego	SEREDE



	Implantar redundância local dos equipamentos de segurança de TIC	SEREDE
	Otimizar o uso do espaço do ambiente de Datacenter	SERMAD
Implantar Datacenter redundante em <i>site</i> secundário em local distinto do <i>site</i> primário	Ampliação da solução de <i>firewall</i>	SEREDE
	Adquirir <i>link</i> de comunicação específico para replicação	SEREDE
	Ampliação da solução de serviço de prevenção de intrusos na rede – IPS	SEREDE
	Ampliação do <i>switch core</i>	SEREDE
Implantar NOC (Network Operation Center) para monitoramento operacional centralizado ( <i>Vídeo Wall</i> ) de toda a infraestrutura	Elaborar projeto de implantação do NOC	SERMAD
	Operacionalizar o monitoramento e resposta no NOC	SERMAD
Implantar ferramentas de diagnóstico de causa raiz e avaliação fim-a-fim das aplicações e serviços	Implantar ferramenta APM (causa raiz)	SEPJE/SETEC/SUDES
	Adquirir ferramenta de auditoria e correlacionamento de eventos	SEREDE
Aprimorar ferramenta de monitoramento da infraestrutura	Aprimorar o monitoramento para avaliar a experiência do usuário interno e externo	SERMAD
	Reestruturar painel de monitoramento de níveis de serviço	SERMAD
	Implantar ferramentas de monitoramento e diagnóstico de rede	SEREDE
Promover a atualização tecnológica dos sistemas legados	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Melhoria do Processo de Gestão de Precatórios)	SUDES/SERSIT



	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (PROUAD)	SUDES/SERSIT
	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Desligar 80% dos sistemas legados da 2ª Instância)	SUDES/SERSIT
	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Depósitos Judiciais)	SUDES/SERSIC
	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (SIGOC)	SUDES/SERSIC
	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Central de Mandados)	SUDES/SERSIC
	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Cadastros do STARH)	SUDES/SERSIA
	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (eSocial)	SUDES/SERSIA
	Projeto: Gerenciamento de Consultas Periódicas (SASS)	SUDES/SERSIA
	Aperfeiçoar o sistema de cálculos das contadorias	SUDES

**Objetivo 7. Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas de pessoal da área de TIC**

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016-2018	Responsável
Aprimorar o mapeamento das competências técnicas do pessoal da área de TIC	-	-



Promover capacitações específicas para o pessoal da área de TIC	Elaborar plano de capacitação setorial	SETIC/SETEC/AGSI/SEPJE
---	--	------------------------

### Objetivo 8. Aprimorar a gestão e a execução dos recursos orçamentários de TIC

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016-2018	Responsável
Buscar o aprimoramento do método de acompanhamento orçamentário dos projetos de TIC	Buscar a definição de dotação orçamentária anual para TIC	SETIC/SETEC/AGSI/SEPJE
Aprimorar o processo de elaboração da proposta orçamentária de TIC	-	-
Adequar processos de aquisições de bens e contratação de serviços de TIC às diretrizes estabelecidas pelo CNJ	Adequação das contratações ao RIA e à Resolução CNJ 182/2013	SURAT
	Projeto de adequação dos processos de aquisições TIC	AGSI

### Objetivo 9. Viabilizar a estrutura tecnológica necessária à expansão do Processo Judicial Eletrônico

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016-2018	Responsável
Prover meios de monitoramento e controle dos ativos de infraestrutura correlacionados ao PJe	Implantar ferramenta Application Performance Management – APM (causa raiz)	SEPJE/SETEC/SUDES
	Monitorar componentes e dependências da infraestrutura do PJe	SERMAD
	Aprimorar o monitoramento para avaliar a experiência do usuário interno e externo	SERMAD
Prover meios de interoperabilidade e integração do PJe com os sistemas legados	Aprimorar e desenvolver estrutura de integração dos demais sistemas com o PJe (Integra PJe)	SETIC/SETEC/SEPJE



Buscar a disponibilização de espaços físicos e mobiliário necessários para a implantação de novos postos avançados de atendimento do PJe	Prover espaço físico e mobiliário para a sala de atendimento aos advogados e partes nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião e Des. Joaquim de Sousa Neto.	-
	Designar espaços físicos nos fóruns para novos postos do PJe	SURAT
Disponibilizar infraestrutura, recursos e serviços de TIC para a expansão do PJe	Compor equipe de suporte aos magistrados e servidores no uso das funcionalidades do PJe	SEG
	Instalar microcomputadores, monitores e <i>scanners</i> nas salas de atendimentos aos advogados e partes localizadas nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião, Des. Joaquim de Sousa Neto.	-
	Expandir serviços de TIC para atender novos postos do PJe	SURAT
	Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	SETEC
	Prover a mesma infraestrutura do ambiente de 1º Grau para o ambiente de 2º Grau	SETEC
	Otimizar plataforma de aplicação do PJe	SERPLA
	Otimizar plataforma de banco de dados do PJe	SERSAB
	Expandir o sistema de armazenamento dos processos eletrônicos	SERSOP
	Expandir o sistema de <i>backup</i> dos processos eletrônicos	SERMAD



	Ampliação da rede WAN para atender novas localidades	SEREDE
	Aquisição de equipamentos de TIC para novos postos do PJe	SURAT
	Designar servidores e estagiários para compor as equipes de atendimento do PJe	Presidência
	Disponibilizar rede lógica aos novos postos avançados	SEREDE
	Disponibilizar telefones VoIP aos novos postos avançados	SERGET
	Prover a redundância dos ambientes de 1º e 2º Grau	SETEC
Desenvolver <i>webservices</i> de integração do PJe com os sistemas do TJDFT e com instituições e órgãos em conformidade com o modelo nacional de interoperabilidade – MNI	Desenvolver a integração do PJe com o sistema do Banco do Brasil	SEPJE
	Desenvolver a integração do PJe com o sistema da Procuradoria do DF	SEPJE
Desenvolver melhorias no sistema do PJe para atender às competências judiciais	Automatizar a certificação dos prazos	SEPJE
	Automatizar a publicação dos atos processuais	SEPJE
	Desenvolver as melhorias para atender a área Criminal	SEPJE
	Desenvolver as melhorias no módulo Central de Mandados	SEPJE
	Desenvolver as melhorias para atender o novo CPC	SEPJE
	Desenvolver as melhorias do 2º Grau	SEPJE
	Desenvolver as estatísticas das Turmas Recursais para <i>intranet</i>	SEPJE



	Implementar o e-Carta	SEPJE
Ampliar o número de procedimentos administrativos para o suporte digital	-	-

### Objetivo 10. Prover infraestrutura de TIC apropriada às atividades judiciais e administrativas

Iniciativa do PETIC 2016-2020	Propostas de Ações/Projetos para o período 2016-2018	Responsável
Promover a renovação e modernização do parque tecnológico, observando os requisitos mínimos da ENTIC-JUD	Aprimorar a qualidade de <i>software</i> (Reestruturação do SISTJWEB)	SUDES/SERCOS
Adequar o licenciamento do parque tecnológico	Promover a ampliação do quantitativo de licenças de Gravação Digital de Audiências	SURAT
	Adequar licenciamento das soluções da Microsoft	SETIC/SETEC

## 8. PLANOS DE AÇÃO

De acordo com a estrutura definida para este documento, os planos de ação são apresentados em dois grupos. O primeiro grupo se refere a ações novas, priorizadas pelas unidades de TIC do Tribunal, ao passo que o segundo reúne as ações já iniciadas, as quais, *a priori*, deverão ter continuidade.

Para a priorização das ações, utilizou-se a metodologia denominada Matriz GUT (Gravidade, Urgência, Tendência) e a avaliação de impacto estratégico (anexo IV – Matriz de Impacto Estratégico).



Por meio desta metodologia, aplicada apenas às ações/projetos não iniciados, as necessidades são avaliadas conforme: 1. a gravidade (G) ou impacto que produzem quando são, ou não, atendidas; 2. a urgência (U) no atendimento da necessidade e; 3. a tendência (T) de agravamento do problema ou de perda da oportunidade se a necessidade não for atendida.

A tabela abaixo apresenta os critérios utilizados na atribuição das notas GUT:

PONTUAÇÃO	GRAVIDADE	URGÊNCIA	TENDÊNCIA
1	<ul style="list-style-type: none"><li>Impactar melhorias pontuais.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Não tem pressa alguma.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>A situação não vai piorar e pode, até mesmo, melhorar.</li></ul>
2	<ul style="list-style-type: none"><li>Impactar na arquitetura da informação e outros serviços.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Pode-se esperar um pouco (em até 18 meses).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>A situação vai piorar em longo prazo (em até 24 meses).</li></ul>
3	<ul style="list-style-type: none"><li>Impactar processos que sustentam apenas uma área de negócio;</li><li>Impactar o desenvolvimento de pessoas.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>A ação deve ocorrer o mais cedo possível (em até 12 meses).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>A situação vai piorar muito e em médio prazo (em até 12 meses).</li></ul>
4	<ul style="list-style-type: none"><li>Impactar em sistemas que sustentam processos finalísticos mapeados para o TJDF;</li><li>Impactar em processos que sustentam várias áreas de negócio.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>A iniciativa deve ser tomada com alguma urgência (até 6 meses).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>A situação vai piorar muito e em curto prazo (em até 6 meses).</li></ul>



5

- Impactar processos que, se não atendidos, causarão prejuízos aos jurisdicionados;
- Constar de resoluções e/ou determinações do CNJ, ou determinações da Administração do TJDFT;
- Ser projeto estratégico do PE 2015-2020.

▪ É necessária uma ação imediata.

▪ A situação vai piorar muito e rapidamente





## 8.1. PLANO DE AÇÕES PRIORIZADAS

Descrição da Ação/Projeto	Vinculação ao PLABI <sup>2</sup>	Responsável	Previsão		Nota de Priorização <sup>3</sup>
			Início	Término	
Prover espaço físico e mobiliário para a sala de atendimento aos advogados e partes nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião, Des. Joaquim de Sousa Neto.	P2014A01	SEG/SEPJE/COPAT	jul/2016	dez/2016	128
Instalar microcomputadores, monitores e <i>scanners</i> nas salas de atendimentos aos advogados e partes localizadas nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião, Des. Joaquim de Sousa Neto.	P2014A01	SURAT	jun/2016	dez/2018	128
Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau.	P2014A01	SETEC	2016	2016	128
Aprimorar a qualidade de <i>software</i> (Reestruturação do SISTJWEB).	P2016R07	SUDES/SERCOS	mai/2016	dez/2017	127
Prover a mesma infraestrutura do ambiente de 1º Grau para o ambiente de 2º Grau.	P2014A01	SETEC	2016	2016	127
Desenvolver solução para assinador dos sistemas <i>Web</i> do TJDFT (Novo Assinador Digital).	P2016A02	SUDES/SERCOS	jan/2016	dez/2016	126
Expandir o sistema de <i>backup</i> dos processos eletrônicos.	P2014A01	SERMAD	2016	2018	116
Disponibilizar telefones VoIP aos novos postos avançados.	P2014A01	SERGET	2016	2018	115

<sup>2</sup> A vinculação está identificada pelo código do projeto do PLABI 2016-2018 ao qual a ação ou projeto está relacionado.

<sup>3</sup> A nota de priorização corresponde ao somatório da avaliação GUT e da avaliação de impacto estratégico.



Descrição da Ação/Projeto	Vinculação ao PLABI <sup>2</sup>	Responsável	Previsão		Nota de Priorização <sup>3</sup>
			Início	Término	
Prover a redundância dos ambientes de 1º e 2º Grau.	<b>P2014A01</b>	SETEC	2016	2018	<b>108</b>
Compor equipe de suporte aos magistrados e servidores no uso das funcionalidades do PJe.	<b>P2014A01</b>	SEG	-	-	<b>105</b>
Desenvolver aplicativos para dispositivos móveis / Projeto: Central de Mandados ( <i>Tablets</i> dos Oficiais de Justiça).	<b>P2016P02</b>	SUDES/SERCOS/ SERSIC	ago/2016	abr/2018	<b>102</b>
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas Web (Central de Mandados).	<b>P2016P02</b>	SUDES/SERSIC	ago/2016	abr/2018	<b>102</b>
Empregar políticas de correio eletrônico e <i>storage</i> .	<b>P2016P05</b>	SERSOP	2016	2017	<b>101</b>
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Desligar 80% dos sistemas legados da 2ª Instância).	<b>P2016A03</b>	SUDES/SERSIT	jun/2016	abr/2018	<b>101</b>
Adequar licenciamento das soluções da Microsoft.	-	SETIC/SETEC	abr/2016	abr/2018	<b>89</b>
Coibir as instalações de <i>softwares</i> não contratados .	<b>P2016P05</b>	SURAT/SETEC	jul/2016	abr/2018	<b>83</b>
Projeto de implantação do sistema de gestão de segurança da informação.	<b>P2016P05</b>	AGSI	jun/2016	jun/2017	<b>82</b>
Desenvolver integração com órgãos externos via MNI – Modelo Nacional de Interoperabilidade (DW Corporativo).	<b>P2016R02</b>	SUDES/SERNAD	jul/2015	abr/2018	<b>82</b>
Desenvolver as melhorias para atender a área criminal.	<b>P2014A01</b>	SEPJE	ago/2016	dez/2016	<b>82</b>
Projeto de revisão organizacional e de regulamentação das atividades de TIC.	-	AGSI	jul/2016	nov/2016	<b>81</b>



Descrição da Ação/Projeto	Vinculação ao PLABI <sup>2</sup>	Responsável	Previsão		Nota de Priorização <sup>3</sup>
			Início	Término	
Desenvolver as estatísticas das Turmas Recursais para <i>intranet</i> .	<b>P2014A01</b>	SEPJE	mai/2016	jun/2016	<b>81</b>
Aprimorar e desenvolver estrutura de integração dos demais sistemas com o PJe (Integra PJe).	<b>P2014A01</b>	SETIC/SETEC/SEPJE	2016	2018	<b>80</b>
Implementar temporalidade de armazenamento dos documentos digitais no BD.	<b>P2016P05</b>	SETEC/SETIC	2016	2018	<b>79</b>
Ampliação da rede WAN para atender novas localidades.	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2017	2018	<b>72</b>
Disponibilizar rede lógica aos novos postos avançados.	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2016	2018	<b>72</b>
Implementar o e-Carta.	<b>P2014A01</b>	SEPJE	abr/2016	ago/2016	<b>67</b>
Aprimorar política de <i>backup</i> dos sistemas institucionais.	<b>P2016P05</b>	SETEC/SETIC	2016	2018	<b>66</b>
Desenvolver as melhorias para atender o novo CPC.	<b>P2014A01</b>	SEPJE	mai/2016	jun/2016	<b>66</b>
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (eSocial).	-	SUDES/SERSIA	jul/2016	abr/2018	<b>61</b>
Empregar controles de acesso físico e lógico (níveis de acesso, política de senhas, etc.) e aprimorar gestão de <i>logins</i> e níveis de acessos físicos e lógicos.	<b>P2016P05</b>	SURAT/SETEC	jul/2016	dez/2018	<b>55</b>
Aprimorar procedimentos de resposta a incidentes dos sistemas mais críticos (PJe, SISTJWEB, SISPL e PROCART).	<b>P2016P06</b>	SERMAD	2016	2018	<b>52</b>
Implementar temporalidade de senhas para usuários.	<b>P2016P05</b>	SURAT/SETEC	jul/2016	2018	<b>51</b>



Descrição da Ação/Projeto	Vinculação ao PLABI <sup>2</sup>	Responsável	Previsão		Nota de Priorização <sup>3</sup>
			Início	Término	
Aumentar a conformidade da infraestrutura de TIC com o MoReq-Jus.	-	SETIC/SETEC	2016	2018	<b>48</b>
Projeto: Gerenciamento de Consultas Periódicas (SASS).	-	SUDES/SERSIA	abr/2016	jul/2016	<b>45</b>
Ampliação da solução de <i>firewall</i> .	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2016	2017	<b>39</b>
Ampliação do <i>switch core</i> .	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2016	2017	<b>39</b>
Implantar redundância local dos equipamentos de segurança de TIC.	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2016	2018	<b>38</b>
Ampliação da solução de IPS.	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2016	2017	<b>38</b>
Implantar ferramenta APM (causa raiz).	<b>P2014A01</b>	SEPJE/SETEC/SUDES	2016	2018	<b>38</b>
Renovar soluções de segurança de redes.	<b>P2016P05</b>	SEREDE	2016	2018	<b>37</b>
Adquirir solução de balanceamento de tráfego.	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2016	2017	<b>37</b>
Promover a atualização dos <i>logins</i> existentes no AD.	<b>P2016P05</b>	SURAT/SETEC	jul/2016	dez/2018	<b>33</b>
Adquirir ferramenta de auditoria e correlacionamento de eventos.	<b>P2016P05</b>	SEREDE	2016	2016	<b>25</b>
Adquirir <i>link</i> de comunicação específico para replicação.	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2016	2017	<b>23</b>



Descrição da Ação/Projeto	Vinculação ao PLABI <sup>2</sup>	Responsável	Previsão		Nota de Priorização <sup>3</sup>
			Início	Término	
Operacionalizar o monitoramento e resposta no NOC.	<b>P2014A01</b>	SERMAD	2016	2018	<b>21</b>
Implementação das funções da Central de Serviços em evolução.	<b>P2016P06</b>	SURAT	jul/2016	dez/2016	<b>17</b>
Elaboração de manuais e capacitação dos usuários de TIC para promover o autoatendimento.	<b>P2016P06</b>	SURAT	jul/2016	dez/2018	<b>13</b>
Aprimorar o monitoramento para avaliar a experiência do usuário interno e externo.	<b>P2014A01</b>	SERMAD	2016	2018	<b>13</b>
Implantar ferramentas de monitoramento e diagnóstico de rede.	<b>P2016P06</b>	SERED	2016	2017	<b>13</b>
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Cadastros do STARH).	-	SUDES/SERSIA	jul/2016	abr/2018	<b>13</b>
Adequar novos sistemas ao Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico.	-	SUDES	abr/2016	abr/2018	<b>3</b>



## 8.2. PLANO DE AÇÕES INICIADAS

Descrição da Ação/Projeto	Vinculação ao PLABI <sup>4</sup>	Responsável	Término previsto
Designar espaços físicos nos fóruns para novos postos do PJe.	P2014A01	SURAT	2018
Expandir serviços de TIC para atender novos postos do PJe.	P2014A01	SURAT	2018
Aquisição de equipamentos de TIC para novos postos do PJe.	P2014A01	SURAT	2018
Designar servidores e estagiários para compor as equipes de atendimento do PJe.	P2014A01	Presidência	2019
Aprimorar a infraestrutura do PROCART.	P2016R07	SUTEC	2018
Aprimorar a infraestrutura do SISTJWEB.	P2016R07	SUTEC/SETEC	2018
Otimizar plataforma de aplicação do PJe.	P2014A01	SERPLA	2018
Otimizar plataforma de banco de dados do PJe.	P2014A01	SERSAB	2018
Expandir o sistema de armazenamento dos processos eletrônicos.	P2014A01	SERSOP	2018

<sup>4</sup> A vinculação está identificada pelo código do projeto do PLABI 2016-2018 ao qual a ação ou projeto está relacionado.



Descrição da Ação/Projeto	Vinculação ao PLABI <sup>4</sup>	Responsável	Término previsto
Contratar manutenção de equipamentos essenciais que estão sem garantia.	-	SUTEC	2018
Renovar estoque de materiais de consumo de rede.	-	SEREDE	2016
Elaboração de projeto básico para aquisição de <i>notebooks</i> .	<b>P2014A01</b>	SURAT	2018
Elaboração de projeto básico para aquisição de <i>micro workstation</i> (PA 21.875/2015).	<b>P2014A01</b>	SURAT	-
Elaboração de projeto básico para aquisição de microcomputadores (PA 7.985/2016).	<b>P2014A01</b>	SURAT	-
Elaboração de projeto básico para aquisição de <i>scanner</i> (PA 7.987/2016).	<b>P2014A01</b>	SURAT	-
Elaboração de projeto básico para aquisição de equipamentos de áudio e vídeo: Gravação Digital Plenário (PA 10.012/2015).	<b>P2016R04</b>	SURAT	-
Elaboração de projeto básico para aquisição de <i>hardware</i> de gravação de audiências (PA 16535/2014).	<b>P2016R03</b>	SURAT	-
Aquisição de licenças de gravação de audiências (PA 5995/2015).	<b>P2016R03</b>	SURAT	-
Elaboração de projeto básico para aquisição de impressoras térmicas (PA23.781/2015).	-	SURAT	-
Elaboração de projeto básico para aquisição de leitor de código de barras.	-	SURAT	-
Ampliar cobertura da rede <i>Wi-Fi</i> .	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2017
Substituir <i>switches</i> e cabeamentos obsoletos das redes locais.	<b>P2014A01</b>	SEREDE	2017



<b>Descrição da Ação/Projeto</b>	<b>Vinculação ao PLABI<sup>4</sup></b>	<b>Responsável</b>	<b>Término previsto</b>
Modernização contínua do parque computacional – manter os equipamentos em garantia <i>on-site</i> .	<b>P2014A01</b>	SURAT/SETIC	2018
Elaborar projeto de implantação do NOC.	<b>P2014A01</b>	SERMAD	2016
Implantação de Gravação Digital de Audiências – DRS -Fase II – demais varas.	<b>P2016R04</b>	SURAT	2016
Promover a ampliação do quantitativo de licenças de Gravação Digital de Audiências.	<b>P2016R03</b>	SURAT	2018
Propiciar autonomia aos gestores na gestão dos grupos de usuários dos sistemas institucionais.	<b>P2016P06</b>	SURAT	2018
Aprimoramento do catálogo, de acordo com as demandas.	<b>P2016P06</b>	SURAT	2018
Refinar catálogo de serviços de infraestrutura de TIC.	<b>P2016P06</b>	SUTEC/SETEC	2018
Ajustar rotinas internas para integração com a Central de Serviços.	<b>P2016P06</b>	SUTEC/SURAT	2018
Projeto de Implantação de Processos e Ferramenta de Gerenciamento de Serviços – ITSM.	<b>P2016P06</b>	AGSI	jul/2017
Implantar processo de gerenciamento de incidentes de TIC.	<b>P2016P06</b>	SUTEC/SETEC	2018
Implantar processo de gerenciamento de problemas de TIC.	<b>P2016P06</b>	SUTEC/SETEC	2018
Implantar processo de gerenciamento de mudanças de TIC.	<b>P2016P06</b>	SUTEC/SETEC	2018
Implantar processo de gerenciamento de ativos de TIC.	<b>P2016P06</b>	SUTEC/SETEC	2018



<b>Descrição da Ação/Projeto</b>	<b>Vinculação ao PLABI<sup>4</sup></b>	<b>Responsável</b>	<b>Término previsto</b>
Monitorar componentes e dependências da infraestrutura do PJe.	<b>P2014A01</b>	SERMAD	2018
Aprimorar o monitoramento para avaliar a experiência do usuário interno e externo.	<b>P2014A01</b>	SERMAD	2018
Padronizar os SLAs de acordo com cada contrato e necessidades do TJDFT.	<b>P2016P06</b>	SETIC/SETEC	2018
Adequação do SLA de atendimento aos usuários de TIC.	<b>P2016P06</b>	SURAT	2018
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas Web. Projeto: Melhoria do Processo de Gestão de Precatórios.	<b>P2014P03</b>	SUDES/SERSIT	abr/2018
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas Web. Projeto: PROUAD.	<b>PROUAD</b>	SUDES/SERSIT	dez/2016
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas Web. Projeto: Depósitos Judiciais.	<b>P2014P09</b>	SUDES/SERSIC	dez/2016
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas Web. Projeto: SIGOC.	<b>P2015P01</b>	SUDES/SERSIC	out/2016
Desenvolver a integração do PJe com o sistema da Procuradoria do DF.	<b>P2014A01</b>	SEPJE	-
Automatizar a certificação dos prazos.	<b>P2014A01</b>	SEPJE	-
Desenvolver as melhorias no módulo Central de Mandados.	<b>P2014A01</b>	SEPJE	-
Desenvolver as melhorias do 2º Grau.	<b>P2014A01</b>	SEPJE	-



## 9. ORÇAMENTO DE TIC

A elaboração da proposta execução orçamentária será realizada pela Secretaria de Recursos Orçamentários e Financeiros – SEOF, sob orientação da Secretaria Geral – SEG, com a participação da SETIC, SETEC, SEPJE e AGSI.

O detalhamento dos valores para cada ação relacionada neste PDTIC encontra-se no Plano de Contratação anexo.

## 10. MONITORAMENTO DO PDTIC

O PDTIC 2016-2018, que se constitui em plano tático vinculado à área de TIC do TJDF, deverá ter suas ações/projetos monitoradas pelas unidades de TIC do Tribunal, de acordo com a responsabilidade definida para cada ação ou projeto. Ademais, urge a constituição do Comitê de Gestão da área de TIC, preconizada no art. 8º da Resolução CNJ 211, de 2015, responsável, de acordo com o normativo, “pelo acompanhamento da execução de planos, estabelecimento de indicadores operacionais e proposição de replanejamentos”.

Após aprovação deste PDTIC 2016-2018 pelo Comitê de Governança de TIC – CGTIC, qualquer inclusão ou exclusão de ações/projetos deverão ser aprovadas pelo mesmo CGTIC.

## 11. FATORES CRÍTICOS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PDTIC

A exemplo do que se observa em outros órgãos da Administração Pública Federal<sup>5</sup>, no TJDF, destacam-se como fatores críticos para a execução deste PDTIC, os seguintes:

---

<sup>5</sup> Veja-se, como exemplo, o PDTI 2014 do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região, publicado na página do referido Tribunal na *internet*.



- existência de patrocínio e compromisso com o sucesso do plano por parte da alta administração do Tribunal;
- constituição do Comitê de Gestão de TIC e sua efetiva atuação no acompanhamento da execução das ações e projetos;
- aplicação da Metodologia de Gerenciamento de Projetos do TJDFT no gerenciamento das ações e projetos do PDTIC;
- disponibilidade e conhecimento das dotações orçamentárias anuais disponíveis para a área de TIC;
- disponibilidade, em termos quantitativos e qualitativos, de recursos humanos suficientes para execução dos projetos e ações.

## **12. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Nunca é demais ressaltar que qualquer plano, para ser de fato útil, não pode constituir um fim em si mesmo. Sua concepção é apenas o primeiro passo para o alcance de uma situação futura desejada pelo Tribunal. Nesse sentido, o verdadeiro esforço deve se concentrar na transformação dos propósitos em resultados efetivos, por meio da execução plena das ações de TIC programadas para o período 2016-2018.

Impõe-se, nesse contexto, o monitoramento rigoroso e constante das ações prioritizadas e a eliminação, ou mitigação, das barreiras representadas pelos fatores críticos para implantação do plano, com destaque, no atual contexto de dificuldade econômica por que passa o país, para os substanciais cortes nos orçamentos de custeio e de investimento dos órgãos públicos federais, que inclui o orçamento do TJDFT para o exercício de 2016.



## 13. ANEXOS

### ANEXO I – PLANO DE CONTRATAÇÕES DE TIC 2016

Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SEREDE	Aquisição de <i>switches</i> para expansão do parque e de equipamentos para ampliação da rede wireless.	Redes de dados	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - Ampliar cobertura de rede Wi-fi	R\$ 13.000.000,00
SEREDE	Solução de balanceamento de carga - ADC.	Redes de dados	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe - Projeto Adquirir solução de balanceamento de tráfego	R\$ 1.500.000,00
SEREDE	Projeto de aquisição e instalação de rede lógica local (LAN) no Fórum Desembargador José Manoel Coelho, na Circunscrição Judiciária da Ceilândia.	Cabeamento estruturado	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - I - Substituir <i>switches</i> e cabeamentos obsoletos das redes locais; II - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 4.000.000,00
SEREDE	Projeto para contratação de solução de cobertura <i>indoor</i> e aquisição de material e equipamento para implantação de cobertura <i>indoor</i> , rede <i>Wi-Fi</i> e telefonia celular (cabos irradiantes).	Cabeamento estruturado	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - Ampliar cobertura de rede <i>Wi-fi</i>	R\$ 3.000.000,00
SEREDE	Projeto para aquisição de material de consumo específico para telecomunicações - cabeamento estruturado (cabos, conectores e terminadores para cabeamento estruturado - FURUKAWA).	Cabeamento estruturado	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - I - Substituir <i>switches</i> e cabeamentos obsoletos das redes locais; II - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 3.000.000,00
SEREDE	Aquisição de material de consumo específico para telecomunicação - <i>racks</i> e acessórios para cabeamento.	Cabeamento estruturado	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - I - Substituir <i>switches</i> e cabeamentos obsoletos das redes locais; II - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 3.000.000,00



Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SEREDE	Projeto para aquisição de material de consumo específico para telecomunicações - eletrocalhas para cabeamento.	Cabeamento estruturado	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - I - Substituir <i>switches</i> e cabeamentos obsoletos das redes locais; II - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 3.000.000,00
SEREDE	Projeto para aquisição de material de consumo específico para telecomunicações - itens diversos para cabeamento.	Cabeamento estruturado	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - I - Substituir <i>switches</i> e cabeamentos obsoletos das redes locais; II - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 500.000,00
SEREDE	Projeto para renovação do cabeamento do Fórum de Samambaia.	Cabeamento estruturado	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - I - Substituir <i>switches</i> e cabeamentos obsoletos das redes locais; II - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 4.000.000,00
SEREDE	Projeto de aquisição de ferramentas de análise de rede para a manutenção e diagnóstico de problemas nas redes de comunicação do TJDF.	Ferramenta de análise de rede	Realizado	Realizado	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; PDTIC - Adquirir ferramenta de auditoria e correlacionamento de eventos	R\$ 1.000.000,00
SEREDE	Aquisição de certificados digitais A1 (raiz internacional e ICP-Brasil).	Certificados digitais do tipo A1	Realizado	Realizado	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; PDTIC - Empregar controles de acesso físico e lógico (níveis de acesso, política de senhas, etc) e aprimorar gestão de <i>logins</i> e níveis de acessos físicos e lógicos	R\$ 15.000,00
SEREDE	Projeto de aquisição para ampliação e atualização da solução de antivírus.	Solução de antivírus	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; PDTIC - Coibir as instalações de <i>softwares</i> não contratados	R\$ 2.000.000,00



Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SEREDE	Suporte e atualização <i>antispam</i> .	Ferramentas de Segurança	Realizado	Realizado	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; PDTIC - Renovar solução de Segurança de Redes	R\$ 1.000.000,00
SEREDE	Contratação de serviço de renovação, atualização e <i>releases</i> de licença dos <i>softwares</i> que compõem a solução IPS.	Ferramentas de Segurança	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; PDTIC - Renovar solução de Segurança de Redes	R\$ 2.000.000,00
SEREDE	Suporte e manutenção de <i>Firewall</i> e <i>Proxy</i> .	Ferramentas de Segurança	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - Ampliação da Solução de <i>Firewall</i>	R\$ 2.000.000,00
SEREDE	Suporte e Manutenção de ferramenta da <i>QoS - Allot</i> .	Ferramentas de Segurança	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; PDTIC - Renovar solução de Segurança de Redes	R\$ 1.500.000,00
SEREDE	Aquisição de Solução de Segurança Virtualizada para ambientes de <i>Datacenter</i> .	Ferramentas de Segurança	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; PDTIC - Renovar solução de Segurança de Redes	R\$ 700.000,00
SEREDE	Aquisição de Solução de Correlacionamento de Eventos - SIEM.	Ferramentas de Segurança	01/12/2016	01/12/2016	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; PDTIC - Adquirir ferramenta de auditoria e correlacionamento de eventos	R\$ 500.000,00

Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SEREDE	Aquisição de Solução de Conectividade de Rede para Unidades Móveis ou Temporárias.	Mobilidade (Suportará o acesso ao PJe a partir dos ônibus do juizado itinerante e Vara da Infância e atenderá ainda ações temporárias, provisórias ou situações emergenciais.)	01/12/2016	01/12/2016	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - Ampliar cobertura de rede <i>Wi-fi</i>	R\$ 180.000,00
SEREDE	Aquisição de antivírus para <i>storage</i> .	Solução de antivírus	01/12/2016	01/12/2016	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; PDTIC - Coibir as instalações de <i>softwares</i> não contratados	R\$ 150.000,00
SEREDE	Projeto de contratação de empresa especializada para prestação de serviços de modernização do cabeamento de rede do Palácio da Justiça.	Cabeamento estruturado	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - I - Desenvolver as melhorias do 2º Grau	R\$ 6.000.000,00
SERSAV	Projeto de aquisição de material de consumo de áudio e vídeo.	Áudio e vídeo	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Gravação Digital de Audiências; PDTIC - 9.7 - Elaboração de projeto básico para aquisição de equipamentos de áudio e vídeo	R\$ 500.000,00
SERSAV	Projeto de aquisição de equipamentos para infraestrutura de áudio e vídeo.	Áudio e vídeo	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Gravação Digital de Audiências; PDTIC - 9.7 - Elaboração de projeto básico para aquisição de equipamentos de áudio e vídeo	R\$ 1.000.000,00
SERSAV	Projeto de aquisição de solução de gerenciamento de filas e atendimento (Painéis Eletrônicos).	Áudio e vídeo	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 36 - Desenvolver as melhorias para atender a área criminal	R\$ 350.000,00



Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SERSAV	Projeto de aquisição de equipamentos para ampliação das soluções de AV utilizadas pelo Tribunal Pleno, Turmas e Câmaras.	Áudio e vídeo	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Gravação Digital de Audiências; PDTIC - 9.7 -Elaboração de projeto básico para aquisição de equipamentos de áudio e vídeo: Gravação Digital Plenário	R\$ 4.000.000,00
SERSAV	Recontratação por dispensa de licitação de Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva em 107 licenças do Sistema PSS (Processo & Storage Sound).	Solução de gravação de audiências - áudio	01/08/2016	01/08/2016	PLABI - Gravação Digital de Audiências; PDTIC - 9.7 - Aquisição de licenças de gravação de audiências	R\$ 250.000,00
SERSAV	Aquisição de solução de gravação Audiência - 2 FASE ( <i>hardware</i> ).	Solução de gravação de audiências	Realizado	Realizado	PLABI - Gravação Digital de Audiências; Elaboração de projeto básico para aquisição de equipamentos de áudio e vídeo	R\$ 355.357,00
SERSAV	Projeto de aquisição de televisores para atender as necessidades institucionais relacionadas a questões de comunicação e monitoramento.	Áudio e vídeo	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 36 - Desenvolver as melhorias para atender a área criminal	R\$ 550.000,00
SERSOP	Projeto de contratação de serviço de suporte ao ambiente Microsoft (Suporte <i>Premier</i> ).	Microsoft	Realizado	01/09/2016	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - 13.6 - Renovar as Subscrições e Consultoria de Sistema de Banco de Dados e Sistemas Operacionais	R\$ 3.000.000,00
SERSOP	Aquisição para ampliação e atualização da solução de <i>storage</i> .	Armazenamento de dados - <i>storage</i>	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do PJe; PDTIC - 13.5 - Expandir o sistema de armazenamento dos processos eletrônicos	R\$ 4.150.472,00
SERSOP	Contratação de serviço de suporte técnico e manutenção corretiva e evolutiva para sistema de armazenamento em <i>cluster</i> NETAPP.	Armazenamento de dados - <i>storage</i>	Realizado	Realizado	PDTIC - 14.1 -Contratar manutenção de equipamentos essenciais que estão sem garantia	R\$ 1.600.000,00
SERSOP	Projeto de aquisição de ferramenta para auditoria de <i>storage</i> , AD, banco de dados e <i>exchange</i> .	Auditoria e Segurança da Informação	01/12/2016	01/12/2016	PDTIC - 26 - Adquirir ferramenta de auditoria e correlacionamento de eventos	R\$ 6.560.000,00

Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SERSOP	Projeto de aquisição para ampliação e atualização da solução de virtualização de servidores (licenciamento VMWARE).	Virtualização	01/12/2016	01/12/2016	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 9.10 - Modernização contínua do parque computacional - manter os equipamentos em garantia <i>on-site</i> ; 12.10 - Expandir serviços de TI para atender novos postos do PJe; 12.4 - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 3.000.000,00
SERMAD	Contratação para ampliação e atualização de solução de <i>backup</i> Corporativo.	Solução de <i>backup</i>	Realizado	Realizado	PDTIC - 5.1 - Aumentar a conformidade da infraestrutura de TIC com o Moreq-Jus	R\$ 9.000.000,00
SERMAD	Projeto de aquisição de solução de Sala Cofre Redundante para o <i>Datacenter</i> do TJDF, abrangendo a instalação e suporte técnico durante a garantia.	Sala Cofre Redundante	Realizado	01/12/2016	PDTIC - 5.1 - Aumentar a conformidade da infraestrutura de TIC com o MoReq-Jus - acrescentado o número do PA	R\$ 15.000.000,00
SERMAD	Projeto de implantação do NOC - Network Operations Center.	Monitoramento	Realizado	01/10/2016	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; 10.2 - Aprimorar o monitoramento para avaliar a experiência do usuário interno e externo	R\$ 4.000.000,00
SERMAD	Suporte e Manutenção de Servidores e robô de <i>backup</i> .	Suporte para Equipamentos Computacionais	01/07/2016	01/07/2016	PLABI - Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação; 4.10 - Aprimorar política de <i>backup</i> dos sistemas institucionais	R\$ 3.000.000,00
SERMAD	Projeto de aquisição de solução de gerenciamento de aplicações (APM).	Monitoramento	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; 10.2 - Aprimorar o monitoramento para avaliar a experiência do usuário interno e externo	R\$ 6.000.000,00



Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SERGET	Projeto para contratação do serviço de suporte técnico <i>on-site</i> e manutenção corretiva e evolutiva em comunicação unificada VoIP (manutenção de centrais telefônicas, legado adquirido no PA 19759/2010).	Central Telefônica	Realizado	Realizado	PDTIC - 14.1 - Contratar manutenção de equipamentos essenciais que estão sem garantia; PDTIC 9.10 -Modernização contínua do parque computacional - manter os equipamentos em garantia <i>on-site</i>	R\$ 881.754,50
SERGET	Ampliação e atualização da planta de comunicação unificada do TJDFT com foco em voz ( <i>Call Center</i> para Ouvidoria e SURAT).	Central Telefônica	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 9.10 - Modernização contínua do parque computacional - manter os equipamentos em garantia <i>on-site</i> ; 12.10 - Expandir serviços de TIC para atender novos postos do PJe; 12.4 - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 5.263.860,00
SERGET	Projeto de aquisição de aparelhos telefônicos IP com recurso multimídia.	Telefone VoIP CISCO	Realizado	Realizado	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 9.10 - Modernização contínua do parque computacional - manter os equipamentos em garantia <i>on-site</i> ; 12.10 - Expandir serviços de TIC para atender novos postos do PJe; 12.4 - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 3.040.980,00
SERGET	Projeto de contratação de empresa especializada para suporte técnico <i>on-site</i> e manutenção corretiva e evolutiva em sistema de Videoconferência.	Videoconferência	Realizado	Realizado	PDTIC - 14.1 - Contratar manutenção de equipamentos essenciais que estão sem garantia; PDTIC 9.10 -Modernização contínua do Parque computacional - manter os equipamentos em garantia ON-SITE	R\$ 2.148.029,00
SERGET	Projeto de aquisição de solução de fax corporativo.	Solução de fax corporativo	Realizado	Realizado	PDTIC - 12.4 - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau; PDTIC - 14.1 - Contratar manutenção de equipamentos essenciais que estão sem garantia	R\$ 872.790,00



Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SERGET	Projeto de contratação de empresa para prestação de serviço de Telefonia de Longa Distância.	Telefonia	01/08/2016	01/08/2016	PDTIC - 14.1 - Contratar manutenção de equipamentos essenciais que estão sem garantia	R\$ 250.000,00
SERPLA	Aquisição de subscrições Red Hat Enterprise Linux, Red Hat Network Satellite, Load Balancer, Jboss Enterprise Application Platform.	Red Hat	01/10/2016	01/10/2016	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 13.6 -Renovar as Subscrições e Consultoria de Sistema de Banco de Dados e Sistemas Operacionais.	R\$ 2.000.000,00
SERPLA	Contratação de empresa para prestação de suporte técnico <i>on-site</i> aos <i>softwares</i> Red Hat Enterprise Linux Server e Jboss Enterprise Application Platform.	Suporte técnico/consultoria Linux/JBOSS	01/10/2016	01/10/2016	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 9.10 - Modernização contínua do parque computacional - manter os equipamentos em garantia <i>on-site</i> ; 12.10 - Expandir serviços de TIC para atender novos postos do PJe; 12.4 - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 250.000,00
SERPLA	Contratação de empresa para prestação de serviços para fornecimento de solução de identificação biométrica, baseada em reconhecimento facial sobre imagens de vídeo em movimento e em tempo real.	Probio	01/08/2016	01/08/2016	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 9.10 - Modernização contínua do parque computacional - manter os equipamentos em garantia <i>on-site</i> ; 12.10 - Expandir serviços de TIC para atender novos postos do PJe; 12.4 - Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	R\$ 250.000,00
SERSAB	Projeto de aquisição de 30 licenças para o Banco de Dados Oracle.	SGBD Oracle	01/09/2016	01/09/2016	PDTIC - 9.12 - Ampliações dos Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados (Postgre/Oracle)	R\$ 2.900.000,00
SERSAB	Projeto de contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de Banco de Dados EnterpriseDB Postgres Plus Advanced Server Premium.	Postgres	01/07/2016	01/07/2016	PDTIC - 9.12 - Ampliações dos Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados (Postgre/Oracle)	R\$ 500.000,00



Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SERGTI	Projeto de aquisição de <i>Site Backup</i> .	<i>Site Backup</i>	01/12/2016	01/12/2016	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 13.1 -Expandir o sistema de <i>backup</i> dos processos eletrônicos	R\$ 20.000.000,00
SERGTI	Projeto de contratação de empresa para compartilhamento de arquivos em sistema de nuvem privada – <i>Cloud Privada</i> do TJDFT.	Armazenamento	01/12/2016	01/12/2016	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC - 13.5 - Expandir o sistema de armazenamento dos processos eletrônicos	R\$ 2.000.000,00
SERGTI	Projeto de aquisição de sistema de monitoramento de recursos físicos da Sala Cofre por RFid.	Monitoramento	01/12/2016	01/12/2016	PDTIC - 27 -Implantar ferramentas de monitoramento e diagnóstico de rede	R\$ 600.000,00
SERGTI	Projeto de contratação de empresa de suporte de informática de 1º, 2º e 3º nível, com especialidade em infraestrutura de TIC (unificação UST).	UST	01/09/2016	01/09/2016	PLABI - Implantação do Processo Judicial Eletrônico; PDTIC -10.1 - Operacionalizar o monitoramento e resposta no NOC	R\$ 20.000.000,00
SERGTI	Renovação de licenças Microsoft para servidores e estações de trabalho.	Microsoft	Realizado	Realizado	PDTIC - 40 -Adequar licenciamento das soluções da Microsoft	R\$ 21.000.000,00
SURAT	Aquisição de 560 <i>notebooks</i> .	Implantação do Processo Judicial Eletrônico e Modernização do parque	01/06/2016	01/11/2016	Implantação e expansão do Processo Judicial Eletrônico - PJe	R\$ 4.356.600,00
SURAT	Aquisição de 1.226 microcomputadores (PA 7.985/2016).	Implantação do Processo Judicial Eletrônico e Modernização do parque	29/04/2016	13/09/2016	Implantação e expansão do Processo Judicial Eletrônico - PJe	R\$ 3.892.550,00



Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
SURAT	Aquisição de 472 <i>scanners</i> (PA 7.987/2016).	Implantação do Processo Judicial Eletrônico e Modernização do parque	29/04/2016	13/09/2016	Implantação e expansão do Processo Judicial Eletrônico - PJe	R\$ 1.808.704,00
SURAT	Aquisição de impressoras térmicas (PA23.781/2015).	Modernização contínua do parque e implantação dos novos fóruns	01/12/2015	13/09/2016	Implantação e expansão do Processo Judicial Eletrônico - PJe	R\$ 796.700,74
SURAT	Atendimento Remoto e Presencial.	Renovação do contrato de atendimento remoto e presencial - PA 16.554/2014	04/08/2016	04/11/2016	Implantação e expansão do Processo Judicial Eletrônico - PJe	R\$ 2.000.000,00
SURAT	Gravação Digital de Audiências - DRS.	Renovação contrato de suporte <i>on-site</i> DRS - PA5995/2015	11/09/2016	11/09/2016	Promover a ampliação do quantitativo de licenças de Gravação Digital de Audiências	R\$ 237.600,00
SURAT	Gravação Digital de Plenário - PSS.	Renovação contrato da solução PSS - SERSAV / SUAPO	03/02/2016	16/02/2016	Modernização da Gravação Digital de Plenário	R\$ 300.000,00
SURAT	Aquisição de 671 leitores de código de barras.	Elaboração de projeto básico para aquisição de leitores de código	01/06/2016	13/09/2016	Modernização contínua do parque e implantação dos novos fóruns	R\$ 217.404,00



Unidade	Objeto da contratação	Assunto	Prazo de entrega		Vínculo com o PDTIC, PETIC ou PE	Estimativa preliminar (R\$)
			Estudos Preliminares	Termo de Referência		
		de barras				
SUDES	Solução Integrada de Gestão de Dados (Conjunto de Ferramentas de <i>software</i> ) para ambiente heterogêneo de Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados (SGBD), envolvendo a execução de serviços técnicos especializados de instalação, operação assistida e transferência de conhecimento, com suporte técnico e atualização.	Renovação de Contrato (PA 1.2016/2014)	Realizado	Realizado	Ações do PDTIC que dependem desta contratação: Criar um <i>Data Warehouse</i> (DW) corporativo. Projeto Interno: DW Corporativo; Desenvolver integração com órgãos externos via MNI - Modelo Nacional de Interoperabilidade; Desenvolver novos serviços para integração dos sistemas legados ao PJe	R\$1.705.000,00, sendo R\$660.000,00 referentes a suporte técnico (item 7 do contrato) e R\$ 1.045.000,00 referentes a operação assistida (item 8 do contrato).
SUDES	Prestação de serviços de processamento de dados, de consulta à base de dados dos sistemas Cadastro de Pessoas Físicas - CPF e do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ, utilizando a tecnologia <i>Web service</i> - INFOCONV.	Renovação de Contrato (PA 3.087/2014)	Realizado	Realizado	Objetivo PETIC: Aprimorar e fortalecer a integração e a interoperabilidade de sistemas de informação	R\$12.000,00 referentes à manutenção da quantidade de consultas na faixa mínima de 0 a 1999.
SUDES	Aquisição de <i>desktop</i> de alta performance para desenvolvedores de sistemas.	Pregão já realizado. Aguardando orçamento para compra. (PA 2.1875/2015)	Realizado	Realizado	Todas as ações do PDTIC de responsabilidade da SUDES tem impacto positivo se forem adquiridos os computadores de alta performance.	R\$762.960,00 referentes à aquisição de 132 microcomputadores do tipo <i>desktop</i> .



## ANEXO II- PLANO DE CAPACITAÇÃO 2016

Unidade	Objeto da contratação	Assunto
P20160249	Administração de Sistemas Operacionais I	SETEC
P20160250	Business Intelligence, Datawarehouse e Data Mining	SETI
P20160251	Governança de TI	AGSI
P20160252	Governança e Gestão de TI I	SETEC
P20160253	Governança e Gestão de TI II	SETEC
P20160254	Infraestrutura de TI II	SETEC
P20160255	Oracle Pl Sql 12c	SETI
P20160256	Tecnologias de Redes e Telecom I	SETEC
P20160257	Tecnologias de Redes e Telecom II	SETEC
P20160258	Administração de Sistemas Operacionais II	SETEC
P20160259	Java Para Desenvolvimento Web	SETI
P20160261	Plataformas de Aplicações e Bancos de Dados I	SETEC



P20160262	Plataformas de Aplicações e Bancos de Dados II	SETEC
P20160263	Tecnologias Microsoft	SETI
P20160264	Webdesigner	SETI
P20160265	Desenvolvimento Angular Js	SEPJE
P20160266	Desenvolvimento Node.Js E Express	SEPJE
P20160267	Gerenciamento e Operação de Correio Eletrônico	SETI
P20160268	Infraestrutura de TI I	SETEC
P20160271	Segurança da Informação	AGSI





## ANEXO III – VINCULAÇÃO DAS AÇÕES/PROJETOS COM O PLABI 2016-2018

PLABI 2016-2018			PDTIC 2016-2018		
CÓDIGO PLABI	PROJETO PLABI	RESPONSÁVEL	AÇÕES/PROJETOS	SITUAÇÃO	RESPONSÁVEL
P2016R07	Reestruturação do SISTJWEB	SETIC	Aprimorar a qualidade de <i>software</i> (Reestruturação do SISTJWEB)	Priorizada	SUDES/SERCOS
			Aprimorar a infraestrutura do PROCART	Iniciada	SUTEC
			Aprimorar a infraestrutura do SISTJWEB	Iniciada	SUTEC/SETEC
P2016P06	Projeto de Implantação de Processos e Ferramenta de Gerenciamento de Serviços – ITSM	AGSI	Implementação das funções da Central de Serviços em evolução	Priorizada	SURAT
			Ajustar rotinas internas para integração com a Central de Serviços	Iniciada	SUTEC/SURAT
			Projeto de Implantação de Processos e Ferramenta de Gerenciamento de Serviços – ITSM	Iniciada	AGSI
			Implantar processo de gerenciamento de incidentes de TIC	Iniciada	SUTEC/SETEC
			Implantar processo de gerenciamento de problemas de TIC	Iniciada	SUTEC/SETEC
			Implantar processo de gerenciamento de mudanças de TIC	Iniciada	SUTEC/SETEC
			Implantar processo de gerenciamento de ativos de TIC	Iniciada	SUTEC/SETEC
			Elaboração de manuais e capacitação dos usuários de TIC para promover o autoatendimento	Priorizada	SURAT
			Propiciar autonomia aos gestores na gestão dos Grupos de Usuários dos sistemas institucionais	Iniciada	SURAT
			Aprimoramento do catálogo, de acordo com as demandas	Iniciada	SURAT
			Refinar catálogo de serviços de infraestrutura de TIC	Iniciada	SUTEC/SETEC
			Padronizar os SLAs de acordo com cada contrato e necessidades do TJDF	Iniciada	SETIC/SETEC
			Adequação do SLA de atendimento aos usuários de TIC	Iniciada	SURAT
Aprimorar procedimentos de resposta a incidentes dos sistemas mais críticos (PJe, SISTJWEB, SISPL e PROCART)	Priorizada	SERMAD			



			Implantar ferramentas de monitoramento e diagnóstico de rede	Priorizada	SEREDE
P2016P05	Programa de Implantação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação	AGSI	Projeto de implantação do sistema de gestão de segurança da informação	Priorizada	AGSI
			Empregar controles de acesso físico e lógico (níveis de acesso, política de senhas, etc) e aprimorar gestão de <i>logins</i> e níveis de acessos físicos e lógicos	Priorizada	SURAT/SUTEC
			Empregar políticas de correio eletrônico e <i>storage</i>	Priorizada	SERSOP
			Renovar soluções de segurança de redes	Priorizada	SEREDE
			Coibir as instalações de <i>softwares</i> não contratados	Priorizada	SURAT/SETEC
			Promover a atualização dos <i>logins</i> existentes no AD	Priorizada	SURAT/SETEC
			Implementar temporalidade de senhas para usuários	Priorizada	SURAT/SETEC
			Implementar temporalidade de armazenamento dos documentos digitais no BD	Priorizada	SETEC/SETIC/SEGD
			Aprimorar política de <i>backup</i> dos sistemas institucionais	Priorizada	SETEC/SETIC
			Adquirir ferramenta de auditoria e correlacionamento de eventos	Priorizada	SEREDE
P2014A01	Implantação do Processo Judicial Eletrônico	SEPJE	Aprimorar e desenvolver estrutura de integração dos demais sistemas com o PJe (Integra PJe)	Priorizada	SETIC/SETEC/SEPJE
			Adquirir solução de balanceamento de tráfego	Priorizada	SEREDE
			Implantar redundância local dos equipamentos de segurança de TIC	Priorizada	SEREDE
			Ampliação da solução de <i>firewall</i>	Priorizada	SEREDE
			Adquirir <i>link</i> de comunicação específico para replicação	Priorizada	SEREDE
			Ampliação da solução de IPS	Priorizada	SEREDE
			Ampliação do <i>switch core</i>	Priorizada	SEREDE
			Elaboração de projeto básico para aquisição de <i>notebooks</i>	Iniciada	SURAT
			Elaboração de projeto básico para aquisição de <i>micro workstation</i> (PA 21.875/2015)	Iniciada	SURAT
			Elaboração de projeto básico para aquisição de microcomputadores (PA 7.985/2016)	Iniciada	SURAT
			Elaboração de projeto básico para aquisição de <i>scanner</i> (PA 7.987/2016)	Iniciada	SURAT
			Ampliar cobertura da rede <i>Wi-Fi</i>	Iniciada	SEREDE
			Substituir <i>switches</i> e cabamentos obsoletos das redes locais	Iniciada	SEREDE



		Modernização contínua do parque computacional - manter os equipamentos em garantia <i>on-site</i>	Iniciada	SURAT/SETIC
		Elaborar projeto de implantação do NOC	Iniciada	SERMAD
		Ampliações dos Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados (Postgree/Oracle)	Iniciada	SERSAB
		Operacionalizar o monitoramento e resposta no NOC	Priorizada	SERMAD
		Aprimorar o monitoramento para avaliar a experiência do usuário interno e externo	Priorizada	SERMAD
		Monitorar componentes e dependências da infraestrutura do PJe	Iniciada	SERMAD
		Implantar ferramenta APM (causa raiz)	Priorizada	SEPJE/SETEC/SUDES
		Prover espaço físico e mobiliário para a sala de atendimento aos advogados e partes nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião, Des. Joaquim de Sousa Neto.	Priorizada	
		Compor equipe de suporte aos magistrados e servidores no uso das funcionalidades do PJe	Priorizada	SEG
		Instalar microcomputadores, monitores e <i>scanners</i> nas salas de atendimentos aos advogados e partes localizadas nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião, Des. Joaquim de Sousa Neto.	Priorizada	
		Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	Priorizada	SETEC
		Prover a mesma infraestrutura do ambiente de 1º Grau para o ambiente de 2º Grau	Priorizada	SETEC
		Ampliação da rede WAN para atender novas localidades	Priorizada	SERED
		Disponibilizar rede lógica aos novos postos avançados	Priorizada	SERED
		Disponibilizar telefones VoIP aos novos postos avançados	Priorizada	SERGET
		Designar espaços físicos nos fóruns para novos postos do PJe	Iniciada	SURAT
		Expandir serviços de TIC para atender novos postos do PJe	Iniciada	SURAT
		Aquisição de equipamentos de TIC para novos postos do PJe	Iniciada	SURAT
		Designar servidores e estagiários para compor as equipes de atendimento do PJe	Iniciada	Presidência



			Expandir o sistema de backup dos processos eletrônicos	Priorizada	SERMAD
			Prover a redundância dos ambientes de 1º e 2º Grau	Priorizada	SETEC
			Otimizar plataforma de aplicação do PJe	Iniciada	SERPLA
			Otimizar plataforma de banco de dados do PJe	Iniciada	SERSAB
			Expandir o sistema de armazenamento dos processos eletrônicos	Iniciada	SERSOP
			Renovar as Subscrições e Consultoria de Sistema de Banco de Dados e Sistemas Operacionais.	Iniciada	SERSOP
			Desenvolver as melhorias para atender a área criminal	Priorizada	SEPJE
			Desenvolver as melhorias para atender o novo CPC	Priorizada	SEPJE
			Desenvolver as estatísticas das Turmas Recursais para <i>intranet</i>	Priorizada	SEPJE
			Implementar o e-Carta	Priorizada	SEPJE
			Desenvolver a integração do PJe com o sistema da Procuradoria do DF	Iniciada	SEPJE
			Automatizar a certificação dos prazos	Iniciada	SEPJE
			Desenvolver as melhorias no módulo Central de Mandado	Iniciada	SEPJE
			Desenvolver as melhorias do 2º Grau	Iniciada	SEPJE
P2016P02	Central Eletrônica de Mandados	COSIST	Desenvolver aplicativos para dispositivos móveis / Projeto: Central de Mandados ( <i>Tablets</i> dos Oficiais de Justiça)	Priorizada	SUDES/SERCOS/SERSIC
			Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Central de Mandados)	Priorizada	SUDES/SERSIC
P2016R04	Gravação Digital de Plenário	SETIC	Implantação de Gravação Digital de Plenário – DRS – Fase II – demais varas	Iniciada	SURAT
			Elaboração de projeto básico para aquisição de equipamentos de áudio e vídeo: Gravação Digital Plenário (PA 10.012/2015)	Iniciada	SURAT
P2016R03	Gravação Digital de Audiências	SETIC	Promover a ampliação do quantitativo de licenças de Gravação Digital de Audiências	Iniciada	SURAT
			Elaboração de projeto básico para aquisição de <i>hardware</i> de gravação de audiências (PA 16535/2014)	Iniciada	SURAT
			Aquisição de licenças de gravação de audiências (PA 5995/2015)	Iniciada	SURAT
P2016R02	DW Juris- <i>Data Warehouse</i> Corporativo do TJDF	SETIC	Desenvolver integração com órgãos externos via MNI - Modelo Nacional de Interoperabilidade (DW Corporativo)	Priorizada	SUDES/SERNAD



P2016A02	Novo Assinador Digital	SETIC	Desenvolver solução para assinador dos sistemas <i>Web</i> do TJDFT (Novo Assinador Digital)	Priorizada	SUDES/SERCOS
P2016A03	Modernização de Sistemas de 2ª Instância	CGSIS	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Desligar 80% dos sistemas legados da 2ª Instância)	Priorizada	SUDES/SERSIT
P2014P03	Melhoria do Processo de Gestão de Precatórios	SEPG	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Melhoria do Processo de Gestão de Precatórios)	Iniciada	SUDES/SERSIT
PROUAD	Projeto de Unificação dos Sistemas de Autuação e Distribuição de 2ª Instância	CGSIS	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (PROUAD)	Iniciada	SUDES/SERSIT
P2014P09	Controle de Depósitos Judiciais	COSIST	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Depósitos Judiciais)	Iniciada	SUDES/SERSIC
P2015P01	Novo Sistema da Central de Guarda de Objetos de Crime	COSIST	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (SIGOC)	Iniciada	SUDES/SERSIC
-	-	-	Elaboração de projeto básico para aquisição de impressoras térmicas (PA23.781/2015)	Iniciada	SURAT
-	-	-	Elaboração de projeto básico para aquisição de leitor de código de barras	Iniciada	SURAT
-	-	-	Aumentar a conformidade da infraestrutura de TIC com o MoReq-Jus	Priorizada	SETIC/SETEC/SEPJE
-	-	-	Adequar novos sistemas ao Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico	Priorizada	SETIC/SETEC/SEPJE
-	-	-	Contratar manutenção de equipamentos essenciais que estão sem garantia	Iniciada	SUTEC
-	-	-	Renovar estoque de materiais de consumo de rede	Iniciada	SEREDE
-	-	-	Projeto de revisão organizacional e de regulamentação das atividades de TIC	Priorizada	AGSI
-	-	-	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (Cadastros do STARH)	Priorizada	SUDES/SERSIA
-	-	-	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> (eSocial)	Priorizada	SUDES/SERSIA
-	-	-	Projeto: Gerenciamento de Consultas Periódicas (SASS)	Priorizada	SUDES/SERSIA
-	-	-	Adequar licenciamento das soluções da Microsoft	Priorizada	SETIC/SETEC

## ANEXO IV- MATRIZ DE IMPACTO ESTRATÉGICO

AÇÕES/PROJETOS DO PDTIC 2016-2018	INICIATIVAS DO PE 2015-2020 RELACIONADAS À TIC					
	1	2	3	4	5	
Aprimorar e expandir o Processo Judicial Eletrônico						
Aperfeiçoar o sistema de cálculos das contadorias						
Ampliar o número de procedimentos administrativos para o suporte digital						
Aprimorar a governança de TIC						
Aprimorar a segurança da informação						
Implantar mecanismos de monitoramento estratégico de TIC						
Implantar o sistema de autosserviço						
Priorizar a 1ª Instância nas ações de modernização tecnológica						
Modernizar e ampliar a infraestrutura de TIC						
Implantar infraestrutura de redundância						
Aprimorar a qualidade de <i>software</i> - Projeto Interno: Reestruturação do SISTJWEB				X	X	2
Projeto de revisão da metodologia de avaliação da satisfação dos usuários e clientes de TIC		X				1
Implementação das funções da Central de Serviços em evolução				X		1
Elaboração de manuais e capacitação dos usuários de TIC para promover o autoatendimento				X		1
Projeto de implantação do sistema de gestão de segurança da informação			X	X		2
Criação do comitê de gestão de TIC		X				1
Criação de Serviço de elaboração de projetos e análise de contratos		X				1
Projeto de revisão organizacional e de regulamentação das atividades de TIC		X				1
Aumentar a conformidade da infraestrutura de TIC com o MoReq-Jus					X	1
Aprimorar a qualidade de <i>software</i> - Projeto Interno: Implantar inspeção e testes automatizados					X	1
Desenvolver integração com órgãos externos via MNI - Modelo Nacional de Interoperabilidade. Projeto Interno: DW Corporativo				X	X	2
Aprimorar e desenvolver estrutura de integração dos demais sistemas com o PJe. Projeto Interno: Integra PJe	X				X	2
Desenvolver aplicativos para dispositivos móveis / Projeto: Central de Mandados ( <i>tablets</i> dos oficiais de justiça)	X				X	2
Adequar novos sistemas ao Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico					X	1
Empregar controles de acesso físico e lógico (níveis de acesso, política de senhas, etc)			X			1
Empregar políticas de correio eletrônico e <i>storage</i>			X			1
Renovar soluções de segurança de redes			X			1
Coibir as instalações de <i>softwares</i> não contratados			X			1
Aprimorar gestão de <i>logins</i> e níveis de acessos físicos e lógicos			X			1
Promover a atualização dos <i>logins</i> existentes no AD			X			1

**INICIATIVAS DO PE 2015-2020 RELACIONADAS À TIC**

AÇÕES/PROJETOS DO PDTIC 2016-2018	INICIATIVAS DO PE 2015-2020 RELACIONADAS À TIC					Prioridade
	1	2	3	4	5	
Implementar e expandir o Processo Judicial Eletrônico						
Aperfeiçoar o sistema de cálculos das contadorias						
Ampliar o número de procedimentos administrativos para o suporte digital						
Aprimorar a governança de TIC						
Aprimorar a segurança da informação						
Implantar mecanismos de monitoramento estratégico de TIC						
Implantar o sistema de autosserviço						
Priorizar a 1ª Instância nas ações de modernização tecnológica						
Modernizar e ampliar a infraestrutura de TIC						
Implantar infraestrutura de redundância						
Implementar temporalidade de senhas para usuários			X			1
Implementar temporalidade de armazenamento dos documentos digitais no BD			X			1
Aprimorar política de <i>backup</i> dos sistemas institucionais			X		X	2
Desenvolver solução para assinador dos sistemas <i>Web</i> do TJDF. Projeto Interno: Novo Assinador Digital			X			1
Aprimorar procedimentos de resposta a incidentes dos sistemas mais críticos (PJe, SISTIWEB, SISPL e PROCART)	X				X	2
Adquirir solução de balanceamento de tráfego			X			1
Implantar redundância local dos equipamentos de segurança de TIC			X		X	2
Otimizar o uso do espaço do ambiente de Datacenter					X X	2
Ampliação da solução de <i>firewall</i>			X		X X	3
Adquirir <i>link</i> de comunicação específico para replicação			X		X X	3
Ampliação da solução de IPS			X		X	2
Ampliação do <i>switch core</i>			X		X X	3
Operacionalizar o monitoramento e resposta no NOC			X			1
Implantar ferramenta APM (causa raiz)			X	X		2
Adquirir ferramenta de auditoria e correlacionamento de eventos			X			1
Aprimorar o monitoramento para avaliar a experiência do usuário interno e externo			X			1
Implantar ferramentas de monitoramento e diagnóstico de rede			X			1
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> . Projeto: Desligar 80% dos sistemas legados da 2ª Instância					X	1
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> . Projeto: Central de Mandados (engloba <i>tablets</i> para oficiais)				X	X	2
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> . Projeto: Cadastros do STARH					X	1
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> . Projeto: eSocial					X	1
Projeto: Gerenciamento de Consultas Periódicas (SASS)						0

**INICIATIVAS DO PE 2015-2020 RELACIONADAS À TIC**

AÇÕES/PROJETOS DO PDTIC 2016-2018	INICIATIVAS DO PE 2015-2020 RELACIONADAS À TIC										
	16	1	2	7	19	6	2	20	21	8	
Aperfeiçoar o sistema de cálculos das contadorias	X							X		2	
Elaborar plano de capacitação setorial			X							1	
Buscar a definição de dotação orçamentária anual para TIC			X							1	
Projeto de adequação dos processos de aquisições TIC			X							1	
Prover espaço físico e mobiliário para a sala de atendimento aos advogados e partes nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião, Des. Joaquim de Sousa Neto	X							X	X	3	
Compor equipe de suporte aos magistrados e servidores no uso das funcionalidades do PJe	X							X		2	
Instalar microcomputadores, monitores e <i>scanners</i> nas salas de atendimentos aos advogados e partes localizadas nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião, Des. Joaquim de Sousa Neto	X							X	X	3	
Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	X							X	X	3	
Prover a mesma infraestrutura do ambiente de 1º Grau para o ambiente de 2º Grau	X							X		2	
Expandir o sistema de <i>backup</i> dos processos eletrônicos	X			X				X		3	
Ampliação da rede WAN para atender novas localidades	X							X	X	3	
Disponibilizar rede lógica aos novos postos avançados	X							X	X	3	
Disponibilizar telefones VoIP aos novos postos avançados	X							X		2	
Prover a redundância dos ambientes de 1º e 2º Grau	X			X				X	X	X	5
Desenvolver as melhorias para atender a área criminal	X							X		2	
Desenvolver as melhorias para atender o novo CPC	X							X		2	
Desenvolver as estatísticas das Turmas Recursais para <i>intranet</i>			X							1	
Implementar o e-Carta	X	X						X		3	
Adequar licenciamento das soluções da Microsoft								X		1	



## ANEXO V – ATRIBUIÇÃO DAS NOTAS DA METODOLOGIA DE PRIORIZAÇÃO

Grupo	Ação/Projeto	Responsável	SETEC			SETIC			SEPJE			AGSI			NOTA GUT <sup>1</sup>	NOTA ALIN. <sup>2</sup>	NOTA FINAL
			G	U	T	G	U	T	G	U	T	G	U	T			
<b>SISTJWEB</b>	Aprimorar a qualidade de <i>software</i> - Projeto Interno: Reestruturação do SISTJWEB	SUDES/SERCOS				5	5	5							125	2	<b>127</b>
<b>ITSM</b>	Implementação das funções da Central de Serviços em evolução	SURAT				1	4	4							16	1	<b>17</b>
<b>AUTOSSERVIÇO</b>	Elaboração de manuais e capacitação dos usuários de TIC para promover o autoatendimento	SURAT				1	4	3							12	1	<b>13</b>
<b>SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO</b>	Projeto de implantação do sistema de gestão de segurança da informação	AGSI							5	4	4	5	4	4	80	2	<b>82</b>
	Empregar controles de acesso físico e lógico (níveis de acesso, política de senhas, etc.)	SURAT/SUTEC	4	4	4	2	5	4							52	1	<b>53</b>
	Empregar políticas de correio eletrônico e <i>storage</i>	SERSOP	5	5	4										100	1	<b>101</b>
	Renovar soluções de segurança de redes	SEREDÉ	4	3	3										36	1	<b>37</b>
	Coibir as instalações de <i>softwares</i> não contratados	SURAT/SETEC	4	4	4	4	5	5							82	1	<b>83</b>
	Aprimorar gestão de <i>logins</i> e níveis de acessos físicos e lógicos	SURAT/SETEC	3	3	3	4	5	4							54	1	<b>55</b>
	Promover a atualização dos <i>logins</i> existentes no AD	SURAT/SETEC	3	3	3	4	3	3							32	1	<b>33</b>
Implementar temporalidade de senhas para usuários	SURAT/SETEC	4	4	4	4	3	3							50	1	<b>51</b>	



	Implementar temporalidade de armazenamento dos documentos digitais no BD	SETEC/SETIC	5	5	4	4	4	4										78	1	<b>79</b>
	Aprimorar política de <i>backup</i> dos sistemas institucionais	SETEC/SETIC				4	4	4										64	2	<b>66</b>
<b>PADRONIZAÇÃO</b>	Aumentar a conformidade da infraestrutura de TIC com o MoReq-Jus	SETIC/SETEC				4	3	5										47	1	<b>48</b>
	Adequar novos sistemas ao Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico	SUDES				1	2	1										2	1	<b>3</b>
<b>INTEGRAÇÃO PJe</b>	Aprimorar e desenvolver estrutura de integração dos demais sistemas com o PJe. Projeto Interno: Integra PJe	SETIC/SETEC/SEPJE	5	5	3	5	4	4										78	2	<b>80</b>
<b>CENTRAL DE MANDADOS</b>	Desenvolver aplicativos para dispositivos móveis / Projeto: Central de Mandados ( <i>tablets</i> dos oficiais de justiça)	SUDES/SERCOS/SERSIC				5	5	4										100	2	<b>102</b>
	Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> . Projeto: Central de Mandados (engloba <i>tablets</i> para oficiais)	SUDES/SERSIC				5	5	4										100	2	<b>102</b>
<b>CERTIFICAÇÃO DIGITAL</b>	Desenvolver solução para assinador dos sistemas <i>Web</i> do TJDF. Projeto Interno: Novo Assinador Digital	SUDES/SERCOS				5	5	5										125	1	<b>126</b>
<b>MODERNIZAÇÃO</b>	Adquirir solução de balanceamento de tráfego	SEREDE	4	3	3													36	1	<b>37</b>
	Implantar redundância local dos equipamentos de segurança de TIC	SEREDE	4	3	3													36	2	<b>38</b>
	Ampliação da solução de <i>firewall</i>	SEREDE	4	3	3													36	3	<b>39</b>
	Adquirir <i>link</i> de comunicação específico para replicação	SEREDE	5	4	1													20	3	<b>23</b>
	Ampliação da solução de IPS	SEREDE	4	3	3													36	2	<b>38</b>
	Ampliação do <i>switch core</i>	SEREDE	4	3	3													36	3	<b>39</b>



<b>MONITORAMENTO</b>	Operacionalizar o monitoramento e resposta no NOC	SERMAD	5	4	1													20	1	<b>21</b>	
	Aprimorar o monitoramento para avaliar a experiência do usuário interno e externo	SERMAD	3	4	1														12	1	<b>13</b>
<b>APM</b>	Implantar ferramenta APM (causa raiz)	SEPJE/SETEC/SUDES				3	4	3											36	2	<b>38</b>
<b>EXPANSÃO PJe</b>	Prover espaço físico e mobiliário para a sala de atendimento aos advogados e partes nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião, Des. Joaquim de Sousa Neto.					5	5	5											125	3	<b>128</b>
	Compor equipe de suporte aos magistrados e servidores no uso das funcionalidades do PJe	SEG				5	5	5	5	4	4								103	2	<b>105</b>
	Instalar microcomputadores, monitores e <i>scanners</i> nas salas de atendimentos aos advogados e partes localizadas nos Fóruns de Brasília, Samambaia, Riacho Fundo, Brazlândia, Paranoá, Sobradinho, São Sebastião, Des. Joaquim de Sousa Neto.					5	5	5											125	3	<b>128</b>
	Aumentar a infraestrutura do ambiente de 1º grau	SETEC	5	5	5	5	5	5											125	3	<b>128</b>
	Prover a mesma infraestrutura do ambiente de 1º Grau para o ambiente de 2º Grau	SETEC	5	5	5	5	5	5											125	2	<b>127</b>
	Ampliação da rede WAN para atender novas localidades	SEREDE	3	2	2	5	5	5											69	3	<b>72</b>
	Disponibilizar rede lógica aos novos postos avançados	SEREDE	3	2	2	5	5	5											69	3	<b>72</b>
	Disponibilizar telefones VoIP aos novos postos avançados	SERGET	4	5	5	5	5	5											113	2	<b>115</b>



<b>PJe</b>	Expandir o sistema de <i>backup</i> dos processos eletrônicos	SERMAD	5	5	4	5	5	5							113	3	<b>116</b>	
	Prover a redundância dos ambientes de 1º e 2º Grau	SETEC	5	5	5	5	5	5	5	4	4				110	5	<b>115</b>	
<b>Diversos</b>	Projeto de revisão da metodologia de avaliação da satisfação dos usuários e clientes de TIC	AGSI								1	4	4	1	4	4	16	1	<b>17</b>
	Criação do comitê de gestão de TIC	AGSI								5	4	4	5	4	4	80	1	<b>81</b>
	Criação do Serviço de elaboração de projetos e análise de contratos	SETIC				1	1	2								2	1	<b>3</b>
	Projeto de revisão organizacional e de regulamentação das atividades de TIC	AGSI								5	4	4	5	4	4	80	1	<b>81</b>
	Aprimorar a qualidade de <i>software</i> - Projeto Interno: Implantar inspeção e testes automatizados	SUDES/SEQUAS				3	4	4								48	1	<b>49</b>
	Desenvolver integração com órgãos externos via MNI - Modelo Nacional de Interoperabilidade. Projeto Interno: DW Corporativo	SUDES/SERNAD				5	4	4								80	2	<b>82</b>
	Aprimorar procedimentos de resposta a incidentes dos sistemas mais críticos (PJe, SISTJWEB, SISPL e PROCART)	SERMAD	5	4	1	5	4	4								50	2	<b>52</b>
	Otimizar o uso do espaço do ambiente de Datacenter	SERMAD	2	3	2											12	2	<b>14</b>
	Adquirir ferramenta de auditoria e correlacionamento de eventos	SEREDE	4	3	2											24	1	<b>25</b>
	Implantar ferramentas de monitoramento e diagnóstico de rede	SEREDE	3	2	2											12	1	<b>13</b>
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> . Projeto: Desligar 80% dos sistemas legados da 2ª Instância	SUDES/SERSIT				5	5	4								100	1	<b>101</b>	



Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> . Projeto: Cadastros do STARH	SUDES/SERSIA				2	3	2									12	1	<b>13</b>
Migrar as aplicações dos sistemas legados para os sistemas <i>Web</i> . Projeto: eSocial	SUDES/SERSIA				5	4	3									60	1	<b>61</b>
Projeto: Gerenciamento de Consultas Periódicas (SASS)	SUDES/SERSIA				5	3	3									45	0	<b>45</b>
Aperfeiçoar o sistema de cálculos das contadorias	SUDES				1	1	1									1	2	<b>3</b>
Elaborar plano de capacitação setorial	SETIC/SETEC/AGSI/SEPJE	4	4	4	5	4	4									64	1	<b>65</b>
Buscar a definição de dotação orçamentária anual para TIC	SETIC/SETEC/AGSI/SEPJE				5	5	5									113	1	<b>114</b>
Projeto de adequação dos processos de aquisições TIC	AGSI				5	2	3	5	4	4	5	4	4			63	1	<b>64</b>
Desenvolver as melhorias para atender a área criminal	SEPJE							5	4	4						80	2	<b>82</b>
Desenvolver as melhorias para atender o novo CPC	SEPJE							4	4	4						64	2	<b>66</b>
Desenvolver as estatísticas das Turmas Recursais para <i>intranet</i>	SEPJE							5	4	4						80	1	<b>81</b>
Implementar o e-Carta	SEPJE							4	4	4						64	3	<b>67</b>
Adequar licenciamento das soluções da Microsoft	SETIC/SETEC	4	4	4	5	5	5									88	1	<b>89</b>

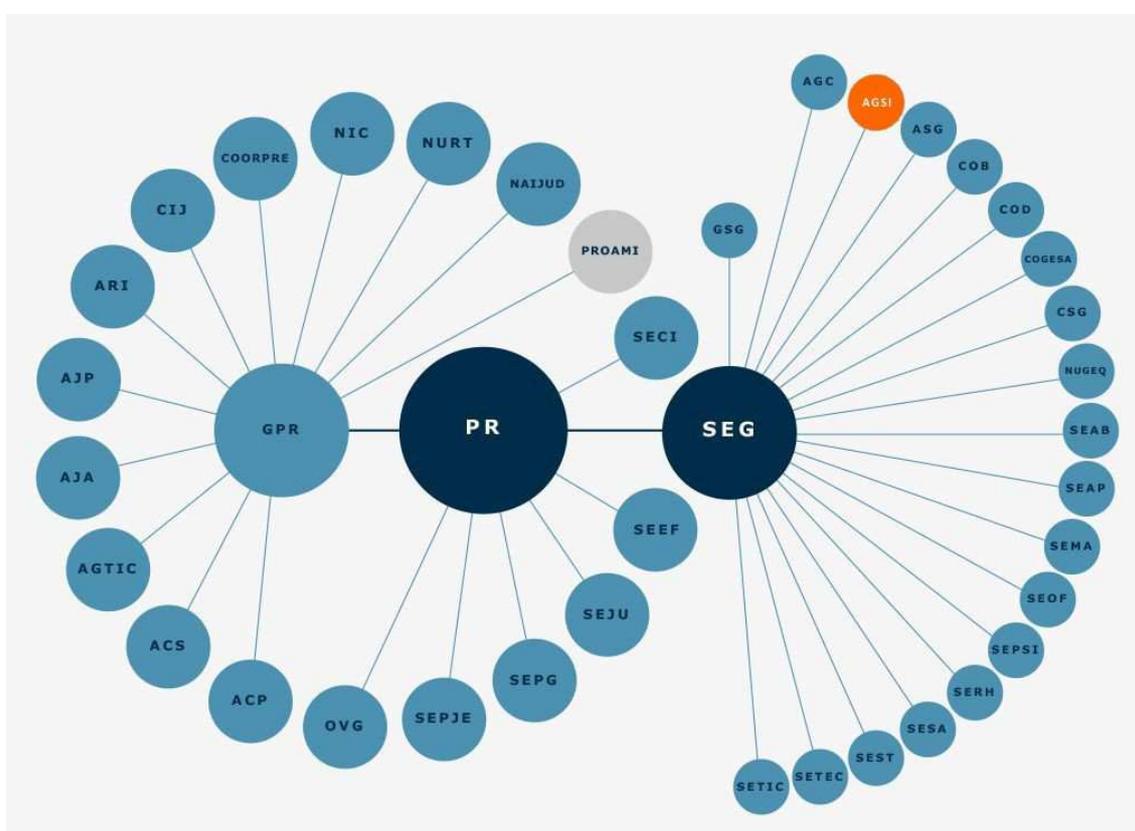
<sup>1</sup> A "NOTA GUT" é obtida pela média simples das notas GUT atribuídas por cada unidade de TIC (SETEC, SETIC, SEJPE e AGSI), em escala de 1 a 125.

<sup>2</sup> A "NOTA ALIN." corresponde à nota, em escala de 0 a 10, atribuída pela SEPG a cada ação/projeto, de acordo com o seu impacto nas iniciativas do PE 2015-2020.

## ANEXO VI – COMPETÊNCIAS DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TIC

### ASSESSORIA DE APOIO À GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO E DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO – AGSI

A Assessoria de Apoio à Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação e de Segurança da Informação – AGSI está vinculada organizacionalmente, em nível estratégico-tático, e pela natureza da relevância de suas atividades, à Secretaria Geral – SEG do TJDF.



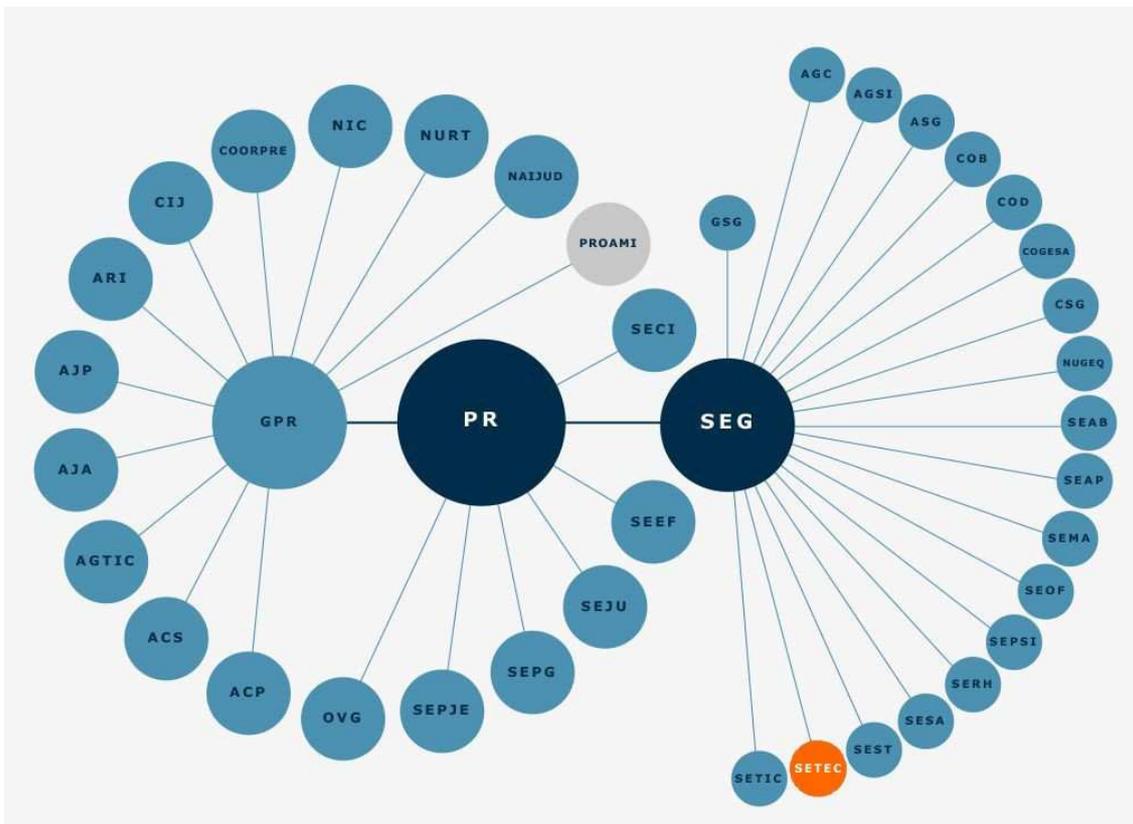
As atribuições da AGSI foram estabelecidas pela Portaria 1892 de 17/11/2014, que incluiu na Resolução 13, de 2012, o seguinte:

*“Art. 98-A. À Assessoria de Apoio à Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação e de Segurança da Informação – AGSI compete:*  
*I - propor a formulação de estratégias, normas e procedimentos de segurança da informação, de governança de tecnologia de informação e de*

*continuidade de negócios, alinhadas às estratégias institucionais do Tribunal, conforme as boas práticas sobre esses temas; II - propor o planejamento de iniciativas relativas à segurança da informação, à governança de TI e à continuidade de negócios no Tribunal, em consonância com as estratégias institucionais; III - homologar técnicas, métodos, processos de trabalho e, quando couber, procedimentos operacionais necessários à implantação e ao aprimoramento da segurança da informação, de governança de TI e de continuidade de negócios no Tribunal; IV - promover, acompanhar, orientar e apoiar ações corporativas que visem a implantar ou aprimorar a segurança da informação, a governança de tecnologia de informação e a continuidade de negócios no Tribunal; V - assessorar tecnicamente comitês e órgãos colegiados do Tribunal em decisões relacionadas à segurança da informação, à governança de tecnologia de informação e à continuidade de negócios; VI - promover, em conjunto com a ACS e as demais unidades pertinentes, ações permanentes de divulgação, capacitação e conscientização acerca dos conceitos e das práticas relativas à segurança da informação, à governança de tecnologia de informação e à continuidade de negócios; VII - monitorar e avaliar periodicamente, em conjunto com as demais unidades competentes, processos de trabalho, procedimentos, práticas e controles inerentes à segurança da informação, à governança de TI e à continuidade de negócios adotados pelo Tribunal, bem como manifestar-se acerca das demandas institucionais correlatas; VIII - auxiliar na celebração, execução e acompanhamento de contratos, convênios, acordos de cooperação ou instrumentos congêneres firmados pelo Tribunal que envolvam segurança da informação, governança de TI ou continuidade de negócios; IX - apoiar o Secretário-Geral do TJDFT no exercício de funções relacionadas ao Comitê de Análise Prévia e demais atividades administrativas, quando envolverem assuntos de TIC. (NR).”*

## SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – SETEC

A Secretaria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação – SETEC está vinculada organizacionalmente à Secretaria Geral – SEG do TJDFT.



As atribuições da SETEC estão estabelecidas na Portaria 1892 de 17/11/2014, em seu artigo 11, que acrescentou a Seção XII-A ao Capítulo IV do Título I o artigo 220-A, na Resolução 13, de 2012:

*“Art. 220-A. À Secretaria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação - SETEC compete: I - planejar e dirigir, em nível tático, as atividades de provimento e sustentação da infraestrutura de TIC; II - coordenar estudos e emitir parecer técnico sobre a infraestrutura de TIC; III - homologar os projetos elaborados por suas unidades subordinadas; IV - acompanhar as ações, projetos e indicadores de desempenho relacionados às suas unidades subordinadas, inclusive para envio dos respectivos relatórios ao*

*CGTIC e à SEPG; V - observar a legislação e as normas que tratam do sigilo e da segurança de informações dos usuários de serviços do Tribunal, servidores e magistrados; VI - monitorar o cumprimento das normas e políticas de TIC e segurança da informação no âmbito de suas unidades subordinadas. (NR)”.*

A atual estrutura organizacional da SETEC estabelece uma Subsecretaria com sete serviços, conforme organograma e atribuições a seguir resumidas.



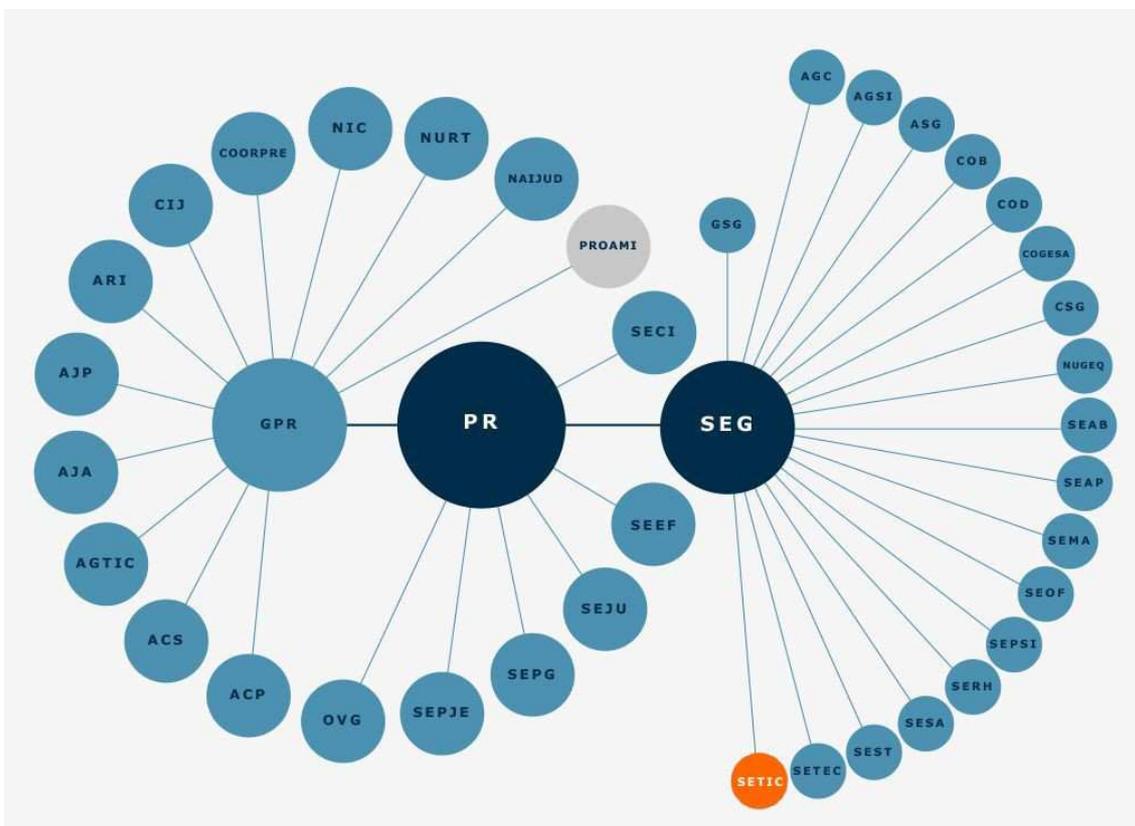
### SUBSECRETARIA DE TECNOLOGIA – SUTEC

Conforme o art. 220-B, à Subsecretaria de Tecnologia – SUTEC compete coordenar, orientar e controlar, em nível tático-operacional, as atividades de provimento e sustentação da infraestrutura de TIC; coordenar ações de suporte técnico da infraestrutura de TIC do Tribunal; propor a utilização de novas tecnologias de infraestrutura de TIC, bem como atualização das já utilizadas; propor estratégias de treinamento referentes a componentes de infraestrutura de TIC; acompanhar a execução de contratos de responsabilidade da Subsecretaria e suas unidades subordinadas; respeitar as normas técnicas brasileiras vigentes, bem como as internacionais consagradas, a legislação específica e as instruções regulatórias; registrar, no CREA, Anotações de Responsabilidade Técnica relativas a projetos, execuções, manutenções ou afins, realizados por equipe própria ou por terceiros sob o acompanhamento ou a fiscalização do Tribunal; fornecer informações para planejamento estratégico, elaboração da proposta orçamentária bem como para

relatório de atividades anual e bienal; observar a legislação e as normas que tratam do sigilo e da segurança de informações, relativas a voz, dados e imagens dos usuários de serviços do Tribunal, servidores e magistrados.

## SECRETARIA DE SOLUÇÕES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO –SETIC

A Secretaria de Soluções de Tecnologia da Informação –SETIC também está vinculada organizacionalmente à Secretaria Geral – SEG do TJDFT.



As atribuições da SETIC estão estabelecidas na Portaria 1892, de 17/11/2014, que alterou a intitulação da Seção XII do Capítulo IV do Título I e do art. 198 da Resolução 13, de 2012, que passou a estabelecer:

*“Art. 198. À Secretaria de Soluções de Tecnologia da Informação – SETIC compete: I - planejar e dirigir, em nível tático, as atividades de desenvolvimento e sustentação de sistemas de automação; II - coordenar estudos e emitir parecer técnico sobre sistemas de automação;*

*III - planejar e dirigir, em nível tático, as atividades de atendimento aos usuários de TIC; IV - acompanhar as ações, projetos e indicadores de desempenho relacionados às suas unidades subordinadas, inclusive para envio dos respectivos relatórios ao CGTIC e à SEPG; V - monitorar o cumprimento das normas e políticas de TIC e segurança da informação no âmbito de suas unidades subordinadas. (NR)''.*

A SETIC atualmente é composta por duas Subsecretarias, de acordo com o organograma e atribuições a seguir resumidas.



### SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - SUDES

Conforme o art. 199, da Resolução 13 de 06/08/2012, à SUDES compete coordenar, orientar e controlar o desenvolvimento de sistemas de informação do Tribunal; implementar metodologia para desenvolver, implantar, documentar e manter sistemas de informação; aprovar a utilização de novas ferramentas de desenvolvimento de sistemas de informação; definir cronograma para desenvolvimento de sistemas; racionalizar rotinas e instrumentos de trabalho; propor treinamento aos usuários para aplicar técnicas e métodos de desenvolvimento de sistemas de informação; definir estratégias de treinamento dos usuários para utilizar sistemas de informação; promover atendimento das demandas de sistemas de informação e atualização tecnológica das ferramentas de implementação de sistemas de informação do Tribunal; validar sistemas de informação; acompanhar a execução de

contratos de prestação de serviço de terceiros que for solicitada pela Subsecretaria, atestando as faturas respectivas; e zelar pelo sigilo, pela segurança e pela consistência das informações.

#### **SUBSECRETARIA DE RELACIONAMENTO E ATENDIMENTO – SURAT**

Conforme o art. 211, à Secretaria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação – SUTEC coordenar, orientar e controlar o atendimento às demandas dos usuários dos sistemas corporativos, soluções, serviços e equipamentos de microinformática; apoiar as áreas de negócio na implantação e na utilização dos sistemas corporativos bem como no treinamento e no cadastramento de usuários; controlar especificação, aquisição, utilização, manutenção e desativação de equipamentos de microinformática e periféricos; coordenar o gerenciamento das políticas, dos padrões, da estrutura e do conteúdo corporativo para *internet* e *intranet*; analisar e homologar soluções técnicas para atendimento à demanda dos usuários; acompanhar a execução de contratos de aquisição de equipamentos e de prestação de serviço de terceiros, decorrentes de solicitações da Subsecretaria; prover a captação, o armazenamento e a disseminação do conhecimento necessário ao atendimento dos usuários; atestar faturas relativas aos contratos fiscalizados pela Subsecretaria; fornecer informações para elaboração de pareceres, estudos e relatórios institucionais; e elaborar estatísticas e relatório de atividades.

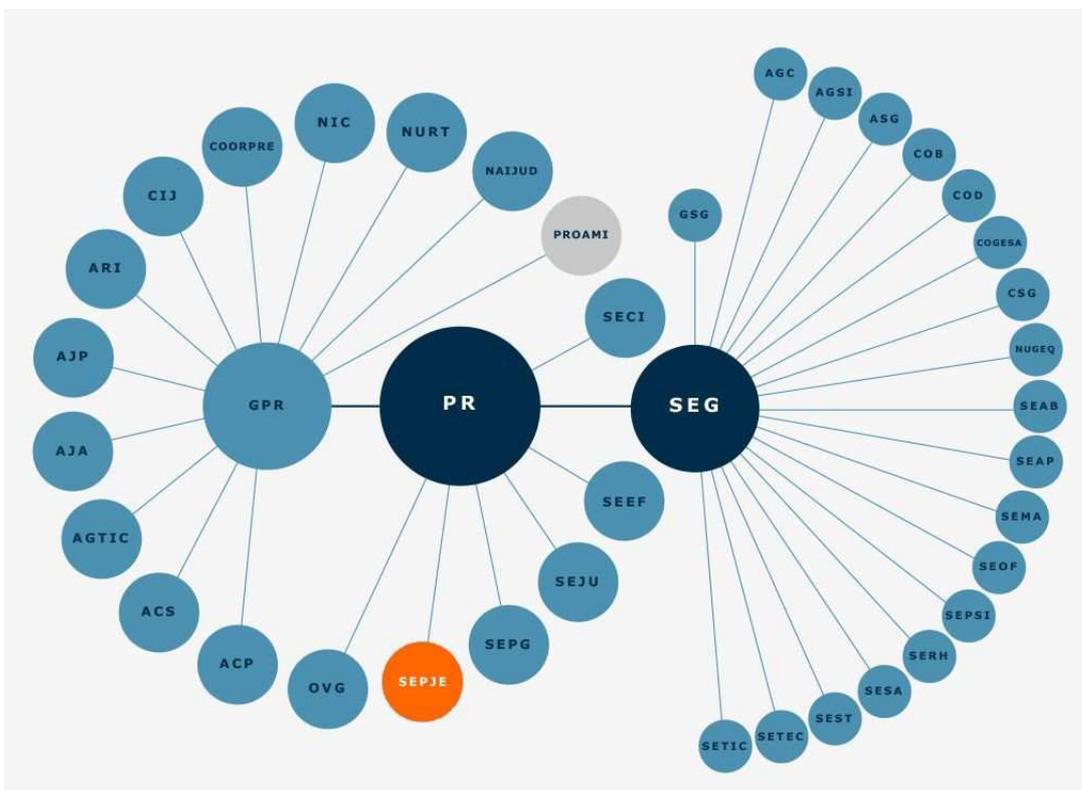
Além dessas atribuições, por meio da Portaria GPR n. 663/2014, Art. 6º, foram acrescentados os incisos XI a XVII ao art. 211 da Resolução 13, de 2012, que estabeleceu também:

*“XI - gerenciar os sistemas de transmissão e recepção de mensagens eletrônicas de telegramas, cartas e fax e dar suporte técnico a eles; XII - receber, por meio eletrônico, telegramas, cartas e fax expedidos pelas unidades judiciais e administrativas do Tribunal, bem como encaminhá-los aos destinatários; XIII - receber, por meio eletrônico, telegramas, cartas e fax encaminhados ao Tribunal, bem como conferi-los e entregá-los aos destinatários; XIV - registrar ocorrências e providenciar levantamentos estatísticos periódicos; XV - conferir e atestar as faturas referentes aos*

*contratos com empresas prestadoras de serviço; XVI - cumprir as normas de telecomunicações e alertar os signatários sobre eventual desconformidade entre as mensagens enviadas e essas normas; XVII - manter o sigilo e a segurança das informações. (NR).”.*

## SECRETARIA ESPECIAL DO PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO - SPJE

A Secretaria Especial do Processo Judicial Eletrônico – SEPJE está vinculada organizacionalmente, em nível estratégico-tático, e pela natureza da relevância de suas atividades, à Presidência – PR do TJDF.



As atribuições da SEPJE estão estabelecidas na Portaria GPR Nº 662 de 13 de maio de 2014, que estabelece:

*“Art. 3º À Secretaria Especial do Processo Judicial Eletrônico – SEPJE, subordinada à Presidência, compete gerenciar, orientar e controlar o desenvolvimento, a implantação, a modernização e o uso do Processo Judicial Eletrônico – PJe no âmbito do TJDF, em consonância com a Lei Federal Ordinária 11.419, de 19 de dezembro de 2006, e com a Resolução*

*185, de 18 de dezembro de 2013, do Conselho Nacional de Justiça – CNJ; realizar intercâmbio, em matéria afeta ao PJe, com o CNJ, os órgãos do Poder Judiciário, o Ministério Público do Distrito Federal e Territórios, a Defensoria Pública, a Ordem dos Advogados do Brasil – Seção do Distrito Federal, a Procuradoria do Distrito Federal e as demais instituições; promover ações alinhadas com a Secretaria de Soluções de Tecnologia da Informação – SETI para garantir o atendimento, o desempenho e a disponibilidade (24x7) do sistema PJe; manter relacionamento com as fábricas de software do PJe dos demais Tribunais e com a fábrica do CNJ; manter, corrigir e evoluir o sistema PJe em consonância com a fábrica de software do CNJ, obedecendo às prioridades definidas pelo Comitê do PJe do TJDFT e pelo Comitê Gestor do PJe da Justiça e do Distrito Federal; manter os fluxos do processo eletrônico de 1ª e 2ª Instâncias elaborados pelos servidores; elaborar a documentação das funcionalidades do PJe.”.*

A atual estrutura organizacional da SEPJE estabelece a Assessoria da Secretaria Especial do Processo Judicial Eletrônico – ASPJE, conforme organograma e atribuição informados a seguir.



#### **ASSESSORIA DA SECRETARIA ESPECIAL DO PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO – ASPJE**

Conforma Portaria GPR Nº 662 de 13 de maio de 2014, à Assessoria da Secretaria Especial do Processo Judicial Eletrônico – ASPJE compete *assessorar o Presidente e o Secretário Especial em assuntos relacionados à implantação do PJe.*

## ANEXO VII – INVENTÁRIO DE SISTEMAS, SOFTWARES E INFRAESTRUTURAS DE TIC PADRONIZAR VER ANOTAÇÃO CADERNO

SISTEMAS INTERNOS								
Nome do Sistema	Descrição do Sistema	Plataforma	Linguagem	Banco de Dados	Tamanho da Base de Dados	Gestor do Sistema	Gestor de Dados	
Distribuição Instância 2ª	Sistema utilizado para distribuição processual de segunda instância.	Web	Java	MS Sql Server	Mesma base SISTJWEB	CGSIS	SUDIA	
DJe	Diário de Justiça Eletrônico. Ferramenta para geração das edições do DJe que ficam disponíveis no Sítio do TJDFR. As publicações diversas são enviadas pelos sistemas da área fim (SISTJ, SISTJWEB, SISPL e PJe).	Web	Java	Caché	43 GB	SUDES	SEGD	
GESTIC	Sistema de acompanhamento de demandas e projetos. Utilizado para cadastro da demanda, detalhe de escopo, cronograma e orçamentação, bem como possibilita ao demandante acompanhar e controlar a execução da demanda.	Web	Java	MS Sql Server	43 MB	SUDES	COSIST, SUJUD e SUDES	
Módulo de consultas processuais	Sistema de consulta de dados processuais de primeira instância.	Web	CGI	Caché	Mesma base SISTJ	Corregedoria	Unidades judiciais	
Módulo de Estatística da 1ª Instância	Sistema de consulta de estatística de 1ª instância.	Web	CGI	Caché	Mesma base SISTJ	Corregedoria	Unidades judiciais	
Pesquisa <i>Juris</i>	Pesquisa de Documentos Jurídicos.	Web	Java	Caché, MS Sql Server, PostgreSQL, Storage	Utiliza índice do Solr	CGSIS	Unidades judiciais	
PJe	Sistema de tramitação de Processos Judiciais Eletrônicos do Poder Judiciário: distribuição e acompanhamento de processos, expedição de atos processuais, entre outros.	Web	Java	PostgreSQL	8.5 GB	SEPJE	Unidades judiciais e de apoio às atividades judiciais	

**SISTEMAS INTERNOS**

Nome do Sistema	Descrição do Sistema	Plataforma	Linguagem	Banco de Dados	Tamanho da Base de Dados	Gestor do Sistema	Gestor de Dados
PROAMI	Sistema do PROAMI. Sistema responsável pelas informações das crianças assistidas pelo PROAMI e cronologia da assistência.	Web	CGI	Caché	45 GB	PROAMI	PROAMI
PUSH	Sistema de comunicação de andamentos processuais aos advogados.	Web	Java	Caché	24 GB	SUDES	Usuários Externos (Partes e Advogados)
QVT	Sistema de tramitação de processos de primeira instância.	Terminal	Mumps	Caché	Mesma base SISTJ	Corregedoria	Unidades judiciais e de apoio às atividades judiciais
SASS	Sistema de Administração da Secretaria de Saúde. Sistema responsável pelas informações de Atendimento Médico realizado pela Secretaria de Saúde. Controla o agendamento de consultas, prontuários médico, odontológico e psicológico.	Web	Java	Caché	45 GB	SESA	SESA
SATI	Sistema de Atendimento Integrado. Sistema que viabiliza a abertura de ordens de serviços relacionadas à tecnologia, biblioteca, serviço predial e patrimônio, bem como o acompanhamento dessas ordens.	Web	ASP	MS Sql Server	27 GB	SETI	SETI
SICAP	Sistema de Capacitação. Sistema responsável pelas informações da SEEF, controla cursos, inscrições e participações em cursos e certificados.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	Mesma base STARH	SEIF	SEIF
SICOMP	Sistema de Compras. Sistema responsável pelas informações das Compras realizadas no TJDF. Registra as Compras, Itens da Compra, Fornecedores, Participantes, Estimativas, Cotações, Seleções, Contratos e Notas de Empenho.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	1.8 GB	SEMA	SEMA
SICOMPWEB	Sistema de Compras (Web). Controla atualmente as informações sobre diárias e passagens. Pretendido a substituir o SICOMP legado.	Web	Java	Caché	Mesma base SICOMP	SEMA	SEMA

**SISTEMAS INTERNOS**

Nome do Sistema	Descrição do Sistema	Plataforma	Linguagem	Banco de Dados	Tamanho da Base de Dados	Gestor do Sistema	Gestor de Dados
SICOMPVIJ	Sistema de Compras. Sistema responsável pelas informações das Compras realizadas na VIJ.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché		VIJ	VIJ
SIDEN	Sistema de Identificação. Sistema responsável pelas informações de visitas realizadas pelos cidadãos, advogados e servidores (fora de expediente) e cautela de armas.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	1 MB	SEST	SEST
SIEX	Sistema de Cartórios Extrajudiciais. Sistema para controlar Selos Digitais emitidos pelo TJDF e utilizado nos cartórios extrajudiciais.	Web	Java	MS Sql Server	37 GB	COCIEX	Cartórios ExtraJudiciais
SIGOC	Sistema de guarda de objetos de crime.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	200 MB	Corregedoria	CEGOC
SIPAD	Sistema de Procedimentos e Documentos Administrativos. Sistema legado responsável pelo controle de tramitação de documentos físicos, numeração de documentos e formulários eletrônicos.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	4 GB	SEGD	SEGD
SIPADWEB	Sistema de Procedimentos e Documentos Administrativos Web. Gerenciador de Documentos responsável pelo trâmite de documentos administrativos, físicos ou digitais, dentro da instituição. Controla a carga dos processos, elaboração de documentos, certificação, fluxos de trabalho e formulários eletrônicos.	Web	Java	Caché	Mesma base SIPAD	SEGD	SEGD
SIPADVIJ	Cópia do Sistema de Procedimentos e Documentos Administrativos para uso da VIJ.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché		VIJ	VIJ
SIPAD –Consultas	Consultas a processos administrativos.	Web	CGI	Caché	Mesma base SIPAD	SEGD	SEGD
SISAT	Manual de Ferramentas. Programa para documentação das funcionalidades operacionais de ferramentas internas ou externas.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	1 GB	SETI	SETI

**SISTEMAS INTERNOS**

Nome do Sistema	Descrição do Sistema	Plataforma	Linguagem	Banco de Dados	Tamanho da Base de Dados	Gestor do Sistema	Gestor de Dados
SISBIB	Sistema de Biblioteca. Sistema responsável pelas informações dos Periódicos e controle de assinaturas da Biblioteca.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	102 MB	SEBI	SEBI
SISCON	Sistema de Concurso de Juízes. Aplicativo para registrar e disponibilizar informações dos Concursos de Juízes Substitutos realizados pelo TJDF.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	41 MB	CACJ	CACJ
SISCORWEB	Sistema de Correspondências. Este sistema mantém as correspondências que tramitam no TJDF tanto de forma interna como de forma externa. Controlando o envio de correspondências de forma individual e por malote.	Web	Java	Caché	900 MB	SEGD	SEGD
SISDIP	Sistema de Divulgação de Boas Práticas.	Web	Java	MS Server Sql	10 MB	SEPG	SEPG
SISDOC	Sistema de arquivo de processos de primeira instância.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	2GB	SEGD	Unidades responsáveis pelo Arquivo
SISFIN	Sistema Contábil e Financeiro do PRÓ-SAÚDE. Sistema auxiliar ao SISPS para informações de contabilidade e financeiros.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	180 MB	SEAB	SEAB
SISMALA	Sistema de Mala Direta. Sistema para envio de correspondências.	Web	ASP/Visual Basic	Caché	31 MB	Cerimonial da Presidência	Cerimonial da Presidência
SISOUV	Sistema de Ocorrências da Ouvidoria. Sistema responsável pelas informações das ocorrências (elogios, dúvidas, reclamações etc.) registradas pela ouvidoria.	Web	Java	MS Server Sql	763 MB	OVG	OVG
SISPL	Sistema de tramitação processual de segunda instância.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	691 GB	CGSIS	Unidades judiciais e de apoio às atividades judiciais
SISPLWEB	Sistema de tramitação processual de segunda instância (ATR - em uso pela Turma Recursal, Autuação de Recursal, PAD e Turma Recursal,	Web	Java	Caché	Mesma base SISPL	CGSIS	Unidades judiciais e de apoio às atividades judiciais

**SISTEMAS INTERNOS**

Nome do Sistema	Descrição do Sistema	Plataforma	Linguagem	Banco de Dados	Tamanho da Base de Dados	Gestor do Sistema	Gestor de Dados
	LeXml).						
SISPS	Sistema de Controle do PRÓ-SAÚDE. Sistema responsável pelas informações do PRÓ-SAÚDE. Controla Beneficiários, Credenciados, Faturamento, Débitos e compensações em folha de pagamento.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	45 GB	SEAB	SEAB
SISTJ	Sistema de tramitação de processos de primeira instância.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	910GB	Corregedoria	Unidades judiciais e de apoio às atividades judiciais
SISTJVIJ	Sistema de tramitação de processos da Vara de Infância e Juventude. Trata-se de adaptação do SISTJ Gráfico para uso exclusivo da VIJ.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	15 GB	Corregedoria	Vara da Infância e Juventude
SISTJWEB	Sistema de tramitação de processos de primeira e segunda instância: módulos destinados à Execução Penal, Protocolo Integrado, Banco Nacional de Mandados de Prisão, Alvará de Soltura Eletrônico, Medidas Protetivas, Multa Criminal, Autuação de Originários, Julgamento, Acórdão Eletrônico, Taquigrafia, Precatórios, Distribuição de 2ª Instância, Integração com o TRE, Contadoria Custas, Depósito Judicial, Emissão de Certidões de Nada Consta e Postagem.	Web	Java	MS Server Sql	520 GB	Corregedoria - Módulos de primeira instância e CGSIS - Módulos de segunda instância	Unidades judiciais de primeira e segunda instância
SISTJWEB <i>Internet</i>	Sistema de custas processuais, consulta processual de execução penal, extrato da execução da pena, custas processuais, atualização monetária e emissão de certidão de nada consta.	Web	Java	MS Server Sql	520 GB	Corregedoria - Módulos de primeira instância e CGSIS - Módulos de segunda instância	Usuários Externos

**SISTEMAS INTERNOS**

Nome do Sistema	Descrição do Sistema	Plataforma	Linguagem	Banco de Dados	Tamanho da Base de Dados	Gestor do Sistema	Gestor de Dados
SITRA	Sistema de Controle de Transporte. Sistema responsável por informações da SUTRA. Registra os Veículos, Profissionais de Transporte e Abastecimentos.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	Mesma base do STARH-Character	SEST	SEST
STARH-Character	Sistema de Administração de Recursos Humanos. Programa responsável pelas informações referentes ao Recursos Humanos (Cadastro, Gestão e Folha de Pagamento) dos servidores/magistrados da instituição.	Terminal	Mumps	Caché	40 GB	SERH	SERH
STARH-Gráfico	Sistema de Administração de Recursos Humanos. Programa responsável pelas informações referentes ao Recursos Humanos (Cadastro, Gestão e Folha de Pagamento) dos servidores/magistrados da instituição.	Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	Mesma base do STARH-Character	SERH	SERH
STARHWEB	Sistema de Administração de Recursos Humanos <i>Web</i> . Programa responsável pelas informações referentes ao Recursos Humanos (Cadastro, Gestão e Folha de Pagamento) dos servidores/magistrados da instituição.	<i>Web</i>	Java	Caché	Mesma base do STARH-Character	SERH	SERH
TJSEC	Sistema de controle de acesso.	<i>Web</i>	Java	Caché	51 MB	SUDES	SUDES

**SISTEMAS EXTERNOS**

Nome do Sistema	Descrição do Sistema	Plataforma	Linguagem	Banco de Dados	Tamanho da Base de Dados	Gestor do Sistema	Gestor de Dados
ASI	Sistema de almoxarifado. Possibilita a requisição de material de consumo.	<i>Web</i>	Java	MS Sql Server	14 GB	SEMA	SEMA
DRS – Audiência Digital	Sistema responsável pela gravação e armazenamento das audiências. (Sistema Kenta).	Cliente/Servidor	MS C#	Oracle		Corregedoria	Corregedoria

SISTEMAS INTERNOS							
Nome do Sistema	Descrição do Sistema	Plataforma	Linguagem	Banco de Dados	Tamanho da Base de Dados	Gestor do Sistema	Gestor de Dados
SIGMA	Sistema de Ordens de Serviços. Sistema que possibilita abertura de ordens de serviços de manutenção elétrica, mecânica, civil e arquitetônica.	Web	Java	MS Sql Server	100MB	SUMAN	SUMAN
Biblioteca Digital	Baseado no DSPACE - sistema de código aberto, desenvolvimento pelo Massachusetts Institute of Technology (MIT), em parceria com Hewlett Packard Laboratories - mantido pela Duraspace.	Web	Java	Oracle ou PostgreSQL	714 MB	1ª Vice- Presidência	1ª Vice- Presidência
Novo SGA	Sistema de Gerenciamento de Atendimento.	Web	PHP	PostgreSQL	10 MB	1ª Vice- Presidência	1ª Vice- Presidência
Sistema de Controle de Cargas de Processos Arquivados	Sistema de Controle de Cargas de Processos Arquivados desenvolvido por servidor do SERAIP.	Excel	VBA	N/A	N/A	1ª Vice- Presidência	1ª Vice- Presidência
SPHINX	Sistema utilizado pela SEPSI - SECRETARIA PSICOSSOCIAL JUDICIÁRIA para cadastro das partes assistidas, bem como dos casos acompanhados pela SEPSI, geração de relatórios entre outros.	Cliente/Servidor	C++ com interface em Visual Basic	Banco de dados proprietário (já instalado junto com a aplicação), com possibilidade de exportação/importação em ASCII, CSV, TXT, XLS	30 MB	SEPSI	SEPSI

**RESUMO SISTEMAS INTERNOS**

Plataforma	Linguagem	SGBD	Qtd
Cliente/Servidor	Cold Fusion	Caché	1
Cliente/Servidor	Mumps	Caché	1
Terminal	Mumps	Caché	1
Web	ASP	MS SQL Server	1
Web	ASP/ Visual Basic	Caché	1
Web	CGI	Caché	1
Web	Java	Postgre SQL	1
Web	Mumps	Caché	2
Web	Java	MS SQL Server	7
Web	Java	Caché	10
Cliente/Servidor	Visual Basic	Caché	16
<b>TOTAL</b>			<b>42</b>

**INFRAESTRUTURA**

Item	Descrição	Quantidade Atual
Servidores de banco de dados – Caché	Computadores que hospedam o Banco de dados Caché, principal Sistema Gerenciador de Banco do TJDF. Abriga as bases do SISTJ, SISPL, DJE, SIPAD, STARH.	32
Servidores de banco de dados – MySQL	Computadores que hospedam o Banco de dados MYSQL, RUI BARBOSA, DSPACE.	9
Servidores de banco de dados – Postgre	Computadores que hospedam o Banco de dados Postgre, onde o principal sistema é PJe.	8
Servidores de banco de dados – Oracle	Computadores que hospedam o Banco de dados Oracle, APEX, CORREGEDORIA. Servirá ao desenvolvimento dos novos sistemas corporativos.	6
Servidores físicos – Linux	Computadores servidores que executam as plataformas de sistema operacional Linux que provê gerenciamento dos componentes físicos (discos, memória, adaptadores, interfaces de rede etc.) e alocação de recursos para a execução das aplicações. O sistema operacional Linux utilizado é o RHEL - Red Hat Enterprise Linux - que é uma distribuição do segmento corporativo com garantia e suporte técnico 24 x 7.	43
Máquinas virtuais – Linux	São computadores servidores virtualizados, ou seja, emulados por <i>software</i> , permitindo a execução de mais de uma instância de sistema operacional em um único computador físico. Esse recurso facilita a gestão e a migração e proporciona máxima utilização do investimento.	232
Instâncias de servidor de aplicações	São as plataformas de execução das aplicações <i>Web</i> . Os servidores de aplicação são responsáveis pelo gerenciamento de recursos e da segurança das aplicações, bem como integração com outros sistemas.	251
Servidores de virtualização – KVM	<i>Software</i> que proporciona a virtualização de computadores. O KVM é uma solução integrada ao núcleo do sistema Linux, proporcionando maior desempenho.	0
Servidores de virtualização – XEN	<i>Software</i> que proporciona a virtualização de computadores. O XEN é uma solução baseada em <i>software</i> livre que é amplamente utilizada. Atualmente estamos fazendo a convergência para KVM.	0
Servidores <i>Web</i> – Apache	<i>Software</i> que implementa e disponibiliza o protocolo HTTP para transferência de conteúdo das aplicações <i>Web</i> . Serve de interface de contato entre os usuários e os servidores de aplicação. Também gerencia as conexões HTTPS que garantem o sigilo, autenticidade e integridade das transações <i>Web</i> .	60

Servidores <i>Web</i> – Varnish	<i>Software</i> que trabalha de forma similar ao Apache, porém provê recursos especiais de cache e balanceamento, visando maior desempenho e eficiência das transações <i>Web</i> .	4
Aplicações hospedadas – Desenvolvimento	Conjunto de aplicações e sistemas corporativos do TJDFT em estágio de elaboração pelos analistas de sistemas e programadores.	86
Aplicações hospedadas – Homologação	Conjunto de aplicações e sistemas corporativos do TJDFT em estágio de validação e aceitação dos usuários solicitantes.	62
Aplicações hospedadas – Produção	Conjunto de aplicações e sistemas corporativos do TJDFT em estágio de plena implantação, sendo operados pelos usuários finais do sistema.	84
Pontos de acesso <i>wireless</i>	Pontos de acesso para conexão de usuários à rede <i>wireless</i> do TJDFT.	200
Pilhas de <i>switches</i>	Equipamentos destinados à conexão dos computadores em rede, gerenciados de forma unificada.	234
<i>Links</i> Contratados	Permite conexão com prédios nas demais localidades.	32
<i>Links</i> Próprios	<i>Links</i> que utilizam meios próprios para conexão com outras localidades (rádios).	3
<i>Link</i> Internet	<i>Link</i> contratado que possibilita o acesso à <i>internet</i> .	2
<i>Nobreaks</i>	Equipamentos de proteção elétrica disponibilizados para ativos críticos como <i>racks</i> , <i>switches</i> , roteadores.	160
Pontos cabeados	Infraestrutura de cabeamento estruturado disponível nas edificações para conexões de rede.	32000
Localidades atendidas	Fóruns, edificações, bem como demais espaços atendidos pela infraestrutura de TIC do TJDFT, como aeroporto, NAI-VIJ.	32
Serviços de rede em Windows e Linux	Serviços de Rede e aplicações executados sobre a plataforma Windows, como DHCP, DNS, WINS, IIS para hospedagem de <i>sites</i> da <i>Intranet</i> e <i>Internet</i> .	4
<i>AntiSpam</i>	Solução cuja finalidade é bloquear o envio e recebimento de <i>spams</i> e <i>e-mails</i> indesejados.	4
<i>Proxy</i>	Equipamentos e solução que gerenciam as consultas a páginas <i>Web</i> a partir das estações do Tribunal.	17
<i>Firewall</i>	Conjunto de equipamentos que gerenciam as conexões do Tribunal com o mundo externo.	4
Balancedor de serviços de rede/aplicações/ <i>proxy</i>	Conjunto de equipamentos e <i>softwares</i> que permitem que uma conexão seja distribuída entre vários servidores, dividindo a carga e aumentando a disponibilidade.	0

Licenças de antivírus	Registros necessários para que as estações de trabalho com sistema operacional Windows estejam protegidas pelo antivírus corporativo.	5000
IPS – serviço de prevenção de intrusos na rede	Conjunto de <i>appliances</i> (equipamentos e <i>software</i> ) que inspecionam todos os acessos provenientes da <i>internet</i> e procuram por assinaturas de ataques, bloqueando, se necessário. Evitam invasões.	2
Licença de antivírus para <i>storage</i>	Licenças para a instalação e configuração do antivírus no ambiente de <i>storage</i> atual.	0
Host Vmware 4.0	Servidores físicos que hospedam diversas máquinas virtuais Windows que executam bancos de dados, aplicações diversas e serviços.	0
Host Vmware 5.0	Servidores físicos que hospedam diversas máquinas virtuais Windows que executam bancos de dados, aplicações diversas e serviços.	0
Host Vmware 5.0 (Receberá as Máquinas Virtuais do VMWare 4.0)	Servidores Físicos HP DL980 com tecnologia atualizada que receberão as máquinas virtuais existentes atualmente no ambiente VMWare 4.0 e VMWare 5.0.	0
Equipamentos Virtualizados ao Total - Produção	Quantidade total de máquinas virtualizadas.	306
Controladora V3240 – 24 TB	<i>Storage</i> utilizado para armazenamento de todos os dados corporativos de usuários, aplicações, bancos de dados, dentre outros.	2
Controladora FAS2050 - 88 TB	<i>Storage</i> utilizado para backup de aplicações e bancos de dados através de <i>snapshots</i> com retenções diversas.	2
Controladora FAS6240 que provê 226 TB	<i>Storage</i> adquirido recentemente com tecnologia em <i>cluster</i> para prover redundância e balanceamento de carga. Este <i>storage</i> receberá todos os dados das controladoras antigas em desativação.	2
Controladora FAS3250 que provê 215 TB	<i>Storage</i> adquirido recentemente com tecnologia em <i>cluster</i> para prover redundância e balanceamento de carga. Este <i>storage</i> receberá todos os dados das controladoras V3240 e FAS2050.	4
Controladora FAS6240 que provê 226 TB	<i>Storage</i> adquirido recentemente com tecnologia em <i>cluster</i> para prover redundância e balanceamento de carga. Este <i>storage</i> receberá todos os dados das controladoras V3240 e FAS2050.	226 TB
Controladora FAS3250 que provê 215 TB	<i>Storage</i> adquirido recentemente com tecnologia em <i>cluster</i> para prover redundância e balanceamento de carga. Este <i>storage</i> receberá todos os dados das controladoras V3240 e FAS2050.	215 TB
Servidor Master Netbackup 7.1	Solução para administração e gerenciamento do ambiente corporativo de <i>backup</i> .	1
Servidor Master Netbackup 7.5.0.5	Solução em <i>cluster</i> para administração e gerenciamento do ambiente corporativo de <i>backup</i> .	1

Servidor Media Server	Servidores para armazenamento de <i>backups</i> em disco e, posterior, armazenamento para fitas do robô de <i>backup</i> .	3
Fitoteca L180	Robô de <i>Backup</i> utilizado para restauração de dados do ambiente LEGADO.	1
Fitoteca MSL 8096 ou Superior	Robô de <i>Backup</i> com 4 <i>drives</i> para <i>backup</i> de todo o ambiente corporativo atual. Não atende à demanda atual de dados para <i>backup</i> corporativo.	1
Licença do Netbackup para 30 TB	Licenças contratadas junto à Symantec para <i>backup</i> dos dados corporativos do TJDF. Este licenciamento é por volume de dados = 30 TB. Atualmente o TRIBUNAL já conta com 28 TB de volume de dados.	1
<i>Racks</i> de telecomunicação	São espaços físicos e armários destinados a acomodação dos equipamentos de telecomunicações. Servidores, roteadores etc.	4
Roteadores de Voz IP CISCO	São equipamentos destinados à comunicação da central telefônica com a rede de telefonia pública. Quando instalados em fóruns remotos, serve também como redundância da central telefônica em caso de alguma falha de comunicação com a central telefônica de Brasília.	20
Servidores de Serviços de Telecomunicação IP (máquina física e virtuais)	São as máquinas destinadas aos Servidores de Central Telefônica (CUCM), comunicações unificadas (Unity) e servidores de mensagens (Jabber), entre outros.	16
Central Telefônica Nortel	Legado de telefonia em processo de substituição. Equipamentos destinados a central telefônica que atendem com ramais analógicos, digitais e aparelhos IP da Nortel Networks.	0
Servidores de banco de dados - SQL Server	Computadores servidores que hospedam o Banco de dados SQL Server base para os sistemas SISTJWEB, GESTIC, SIEX, SISOUV, PRÓ-SAÚDE, SISTEMAS TERCEIRIZADOS, Sharepoint.	6



<b>EQUIPAMENTOS</b>	
<b>Item</b>	<b>Quantidade</b>
Microcomputadores	10.767
<i>Notebooks</i>	1.359
Impressoras ( <i>laser</i> , matricial e térmica)	2.746
<i>Scanners</i>	1.149
Leitor de código de barras	3.169
Aparelhos telefônicos	5.114
Ramais telefônicos	4.838
Aparelhos celulares	275
Acessos <i>internet</i> 3G - aparelhos	378

## ANEXO VIII - RESULTADOS DO PDTIC ANTERIOR

Conforme versão publicada na *intranet* do TJDF, de 7.11.2014, O PDTIC 2014-2016 contemplou 106 (cento e seis) projetos/ações, cujos resultados se encontram relacionados no quadro abaixo.

Ressalta-se que, do total de projetos/ações planejados para o período, 53, ou 50%, foram concluídos ou se encontram com percentual de execução considerado satisfatório, igual ou superior a 70%.

Sistemas de 1ª Instância						
Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Controle de Depósitos Judiciais	Módulo de controle eletrônico de depósitos judiciais.	SETIC	2014	-	70%	Fase 1 – Gerar Guia Eletrônica (Em produção com BB e BRB); Fase 2 – Controle manual do saldo (Em produção); Fase 3 – Retorno eletrônico do depósito (Em desenvolvimento, apenas BB); Fase 4 – Alvará de Levantamento Eletrônico (Em desenvolvimento, apenas BB); Fase 5 – Disponibilizar a geração de guia na <i>internet</i> (Não iniciado).

**Sistemas de 1ª Instância**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Sistema de Envio de Expedições Eletrônicas pelos Correios	Atualização do módulo de envio expedições eletrônicas para utilizar nova solução proposta pelos Correios (e-Carta).	SETIC	Suspensão	Suspensão	0%	Foi iniciado o levantamento e modelagem do sistema, porém o projeto foi suspenso.
Planilha de Atualização Monetária	Disponibilizar módulo de cálculo de atualização monetária.	SETIC	2014	2014	100%	O módulo está em produção desde 2014. A segunda etapa foi concluída e disponibilizada em produção em Janeiro de 2016.
Metas CNJ 1ª Instância	Geração, atualização e correção de dados estatísticos referentes as metas CNJ 2014 -2016.	SETIC	2014	2016	95%	As Metas de 2015 forem entregues, porém este é um trabalho contínuo posto que alguns indicadores sofrem constantemente alterações de regras de negócio.
Módulo de emissão de certidões de nada consta pelo TJDF	Disponibilizar módulo de emissão de certidão de nada consta <i>online</i> .	SETIC	2012	2014	100%	O módulo está em produção desde 2014.
Cálculo da Multa Criminal SISTJWEB	Disponibilizar módulo para cálculo de multa criminal.	SETIC	2015	2015	100%	O módulo já está em produção desde o final de julho de 2015. Em setembro foi disponibilizado o manual para utilização da ferramenta.
Expansão do módulo de Alvará de Soltura Eletrônico e expedição de medidas protetivas – SISTJWEB	Expandir módulo de Alvará de soltura eletrônico para utilização por todas varas do TJDF. Adaptar o módulo para ser utilizado também para medidas protetivas.	SETIC	2014	2015	100%	A expedição do alvará e das medidas protetivas eletrônicas estão em produção.
Migração do Módulo de Distribuição da Primeira Instância para SISTJWEB	Desenvolvimento da nova distribuição de 1ª instância.	SETIC	Não Iniciado	-	0%	O projeto foi suspenso em 2013. Uma avaliação do código será necessária caso o projeto seja retomado para que seja analisada a possibilidade de aproveitamento.

**Sistemas de 1ª Instância**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Sistema de controle da Central de Guarda de Objetos de Crimes – CEGOC	Desenvolvimento de sistema para controle da guarda de objetos de crime.	SETIC	2015	-	20%	Em análise e modelagem de solução.
Sistema para conciliações pré-processuais	Desenvolvimento de sistema para controle de conciliações pré processuais.	SETIC	Suspenso	-	0%	Foi realizada apenas uma reunião inicial, após isso o projeto foi suspenso.

**Sistemas de 2ª Instância**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
PROAJU - Migração para o Módulo de Julgamento da Segunda Instância no SISTJWEB	Migração para o Módulo de Julgamento da Segunda Instância no SISTJWEB.	SETIC	2014	2015	100%	A implantação completa foi finalizada em 2014.
PROUAD - Migração do Módulo de Distribuição da Segunda Instância para o SISTJWEB	Migração do Módulo de Distribuição da Segunda Instância para o SISTJWEB.	SETIC	2014	-	75%	Implantadas em Fevereiro as fases 1 e 2 do Projeto de Distribuição. Resta pendente de levantamento e desenvolvimento da fase 3 (relatórios que estão atualmente no SISPLWEB e SISPL-VB).
PROUAD - Migração do Módulo de Autuação da Segunda Instância para o SISTJWEB	Migração do Módulo de Autuação da Segunda Instância para o SISTJWEB.	SETIC	2014	-	75%	O módulo de Autuação de Originários foi entregue e colocado em produção. As demais autuações estão em fase de desenvolvimento.
Melhoria do Processo de Gestão de Precatórios	Melhoria do Processo de Gestão de Precatórios.	SETIC	2014	-	60%	O módulo de Autuação de Precatórios e RPs no SISTJWEB foi entregue e implantado em produção. O sistema de saneamento também está implantado em produção. Os demais módulos do novo sistema estão em fases de desenvolvimento, testes e homologação.
Metas CNJ	-	SETIC	2014	2016	100%	As metas de 2015 forem entregues, porém este é um trabalho contínuo posto que alguns indicadores sofrem constantemente alterações de regras de negócio.
Melhorias no Quadro Estatístico	Projeto não priorizado pela gestão anterior.	SETIC	Cancelado	Cancelado	0%	Suspensão em virtude de outras demandas prioritárias porém ainda há necessidade de atendimento.

**Sistemas de 2ª Instância**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Pauta Administrativa Eletrônica	Projeto não priorizado pela gestão anterior.	SETIC	Cancelado	Cancelado	0%	Projeto cancelado.
Integração do sistema de etiquetas eletrônicas – RFID – Rádio Frequência	Projeto não priorizado pela gestão anterior.	SETIC	Cancelado	Cancelado	0%	Projeto cancelado.
Módulo para controle de processos sobrestados – NURER	-	SETIC	Suspenso	Suspenso	0%	Suspenso em virtude de outras demandas prioritárias.



**Sistemas Administrativos e de Recursos Humanos**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
PROPAD – Projeto de Desenvolvimento de Sistema para Controle e Acompanhamento de Processos Administrativos	Projeto de Desenvolvimento de Sistema para Controle e Acompanhamento de Processos Administrativos.	SETIC	2014	2016	60%	1º Semestre de 2016 – Tratamento para saneamento dos Fluxos de trabalho que ainda possuem formulário inicial no SIPAD Legado. Em fase de testes.
Melhorias no módulo de estagiários	Projeto não priorizado pela gestão anterior.	SETIC	Suspenso	Suspenso	30%	Iniciado, mas paralisado em função de outras prioridades.
Melhorias do Plantão Judicial dos Magistrados	Implementação do Controle Diário para Direitos Adquiridos e Afastamentos em virtude de plantão judicial.	SETIC	2014	2015	100%	-
Desenvolvimento do módulo de Lotação de Magistrados	-	SETIC	2014	2015	100%	-
Melhoria do cálculo RAIS da Folha de Pagamento	Projeto não priorizado pela gestão anterior.	SETIC	Suspenso	Suspenso	0%	Projeto descontinuado em virtude do eSocial.
Melhoria e Reestruturação do cálculo da DIRF - Folha de Pagamento	Projeto não priorizado pela gestão anterior.	SETIC	Suspenso	Suspenso	0%	Projeto descontinuado em virtude do eSocial.
Implementação do Módulo de Cadastro da FUNPRESP	-	SETIC	2014	2014	100%	-
Implementação de Relatórios do TCU	-	SETIC	2014	2016	100%	Implantado em produção em fevereiro de 2016.
Novas funcionalidades no módulo da Folha de Pagamento	Projeto não priorizado pela gestão anterior.	SETIC	Cancelado	Cancelado	0%	-
Integração com sistema do TST	Não iniciado.	SETIC	Suspenso	Suspenso	0%	-

**Processo Judicial eletrônico – PJe**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Adequar o ambiente tecnológico do PJe	Prover a infraestrutura necessária para o bom funcionamento do PJe nos ambientes de 1º e 2º Graus.	SEPJE	22/04/2014	30/12/2015	100%	-
Integração do PJe com o módulo de Depósito Judicial do SISTJWEB	Integrar via <i>Web service</i> o sistema PJe com o módulo de Depósito Judicial.	SEPJE	22/04/2014	30/12/2015	100%	-
Integração do PJe com o sistema atual de Jurisprudência	Integrar via <i>Web service</i> o sistema PJe com o sistema de Jurisprudência.	SEPJE	02/02/2015	30/03/2015	100%	-
Integração do PJe com o sistema atual de Notas Taquigráficas	Após reunião realizada entre as equipes técnicas da SEPJE e SUDES ficou estabelecido o desenvolvimento do módulo de Notas Taquigráficas no PJe.	SEPJE	-	-	0%	-
Integração do PJe com o sistema SISPLVB para distribuição dos recursos inominados	Foi desenvolvida no próprio PJe a funcionalidade para distribuição dos Recursos Inominados para as Turmas Recursais.	SEPJE	01/12/2014	17/12/2014	100%	-
Integração do PJe com o sistema SISPLVB para cadastro das informações da RPV (Requisições de Pequeno Valor)	A integração via <i>Web service</i> foi desenvolvida no SISTJWEB.	SEPJE	02/02/2015	30/03/2015	100%	-

Sustentação de Sistemas						
Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Refatoração do importador de primeira instância SISTJWEB	Reconstrução do código do importador com vistas à melhoria de performance.	SETIC	2016		15%	Iniciou-se somente este ano em função das prioridades.
Refatoração do Módulo Pesquisa <i>Juris</i> do SISTJWEB	Alteração do sistema para novo indexador.	SETIC	2014	2014	100%	-
Adaptação dos sistemas ao novo <i>Storage</i>	Ajustes nos apontamentos ao <i>Storage</i> em todos os sistemas.	SETIC	2014	2015	100%	-
Adaptação dos sistemas à nova versão do Caché	Ajustes e testes de todos os sistemas.	SETIC	2016	-	80%	As adaptações foram realizadas e estão sendo homologadas.
Implementação da nova arquitetura Java baseada nos padrões de mercado	Migração do <i>framework</i> de persistência para JPA e preparação dos sistemas para Java EE6.	SETIC	2014	-	25%	Toda a adaptação foi preparada, mas ainda não foi aplicada aos Sistemas. Aguarda conclusão da migração do Caché para que seja retomada.
Migração da base SISTJWEB do SGBD SQL Server para o SGBD Oracle	-	SETIC	2014	-	60%	Suspensa em virtude da quantidade insuficiente de licenças do Oracle.
PDOCADM - Documentação de sistemas administrativos	Documentação de todos os sistemas administrativos do TJDF.	SETIC	2014	-	30%	Concluído o sistema SISPS.
Projeto de criação de <i>Data Warehouse</i> corporativo	Unificação das bases de dados dos processos judiciais, partes, magistrados, advogados, movimentação processual, possibilitando a geração de relatórios e configuração de BI do TJDF.	SETIC	2015	-	50%	Foi implantado o ambiente de DWJURIS que engloba processos, partes e endereços unificados do SISTJ, VIJ, SISPL e SISTJWEB. A entidade "endereço" passou por um processamento de qualidade.



### Sustentação de Sistemas

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Refatoração do Módulo de Autuação para processos Originários e Administrativos	Reconstrução do código com vistas às melhorias de performance e outros ajustes.	SETIC	2014	2015	90%	Implantada em produção a autuação de originários. Resta pendente a autuação de processos administrativos que está em testes internos.

Infraestrutura						
Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Adequar serviço de suporte técnico e manutenção corretiva para sistema de armazenamento de dados	Novo contrato dos <i>storages</i> legados.	SETEC	03/01/2014	03/05/2014	100%	-
Adequar os serviços de suporte e manutenção de sala cofre, grupo gerador e sala de <i>nobreak</i>	Contrato de suporte à sala cofre foi renovado com a empresa AcecoTI.	SETEC	01/02/2014	30/06/2014	100%	-
Adequar os serviços de suporte Redhat e Jboss	O contrato de subscrições Jboss e Redhat foi renovado, juntamente com consultoria de 500 horas.	SETEC	07/02/2014	04/07/2014	100%	-
Adequar serviços de suporte técnico a computadores servidores	Novo contrato de manutenção de servidores Dell e IBM foi renovado.	SETEC	01/02/2014	13/07/2014	100%	-
Finalizar a migração e atualização do serviço de diretório corporativo ( <i>Active Directory – AD</i> )	Conclusão da migração para o AD 2008 em todas estações e servidores.	SETEC	05/05/2014	31/12/2014	100%	-
Implantar balanceamento de carga e redundância das redes de comunicação externas ( <i>internet</i> , interligação dos fóruns e prédios do TJDFT, interligação com outros órgãos)	Foi contratado <i>link</i> de <i>Internet</i> adicional ( <i>Clicknet</i> ) e nova solução de rede WAN por fibra ótica redundante.	SETEC	01/09/2014	09/05/2015	100%	-
Adequar licenciamento Oracle	Renovação de 12 licenças.	SETEC	05/01/2015	09/05/2015	100%	-
Renovar licenças de produtos Microsoft	Foi aberto processo de aquisição, mas não foi priorizado devido a limitação de orçamento.	SETEC	01/12/2015	11/05/2015	10%	-

**Infraestrutura**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Adequar licenciamento Caché	Compra de licenças do Caché 2015 para até 5000 usuários. Migração prevista para 6/5/2016.	SETEC	05/02/2015	10/07/2015	90%	-
Modernizar solução de FAX	Realizado estudo para melhoria do serviço. Proposto processo de aquisição, mas não foi priorizado por limitações orçamentárias.	SETEC	20/03/2015	23/07/2015	0%	-
Adequar serviços de rede privada virtual – VPN	Foi instalada nova solução de VPN por meio da solução de <i>Firewall Checkpoint</i> . Ainda resta migrar parte dos usuários da antiga solução.	SETEC	23/03/2015	24/07/2015	90%	-
Implantar ambiente especializado para o SGBD Oracle	Processo de aquisição proposto, mas não foi priorizado por limitações orçamentárias.	SETEC	09/02/2015	31/07/2015	10%	-
Adequar parque de centrais telefônicas	Processo de aquisição e manutenção proposto, mas não foi priorizado devido a limitações orçamentárias.	SETEC	23/02/2015	10/08/2015	10%	-
Adequar serviços de telefonia fixa e móvel	Novo contrato de telefonia fixa (OI) e móvel (Claro).	SETEC	09/12/2014	14/08/2015	100%	-
Modernizar e ampliar a infraestrutura de processamento e armazenamento	Aquisição e implantação de servidores do tipo <i>blade</i> e <i>storage</i> mais moderno.	SETEC	11/02/2015	15/09/2015	100%	-
Adequar solução de virtualização de servidores	Aquisição de novas licenças de virtualização <i>Vsphere 6</i> por meio da contratação de servidores <i>blade</i> .	SETEC	27/03/2015	15/09/2015	100%	-

**Infraestrutura**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Implantar sala cofre redundante	Processo de aquisição proposto, mas não foi priorizado devido a limitações orçamentárias.	SETEC	01/03/2015	25/09/2015	10%	-
Realizar auditoria externa em ambiente de infraestrutura	Ação não implementada.	SETEC	20/03/2015	25/09/2015	0%	-
Modernizar e ampliar infraestrutura de redes de comunicação internas	Reforma dos cabamentos dos Fóruns de Taguatinga, Recanto das Emas, Ceilândia e Des. Julio Leal.	SETEC	27/02/2015	06/10/2015	10%	-
Migrar plataforma de virtualização para Vsphere	Consolidação das diferentes soluções de virtualização.	SETEC	05/01/2015	30/04/2015	100%	-
Ampliar rede <i>wireless</i>	Processo de aquisição proposto, mas não foi priorizado devido a limitações orçamentárias.	SETEC	27/02/2015	07/10/2015	10%	-

<b>Equipamentos</b>						
<b>Ação/Projeto</b>	<b>Descrição</b>	<b>Responsável</b>	<b>Data</b>		<b>Percentual de Execução</b>	<b>Observações</b>
			<b>Início</b>	<b>Término</b>		
Ampliar e modernizar parque de telefones VoIP	Migração completa de todos terminais para tecnologia VoIP.	SETEC	01/07/2014	28/11/2014	100%	-
Ampliar e modernizar parque de equipamentos audiovisual	Promover a modernização da planta de audiovisual do TJDFR quanto a amplificadores, mesas de Som, microfones, entre outros dispositivos.	SETEC	-	-	0%	O projeto não foi executado devido a restrições orçamentárias.
Expandir o projeto de gravações de audiências para todas as varas de natureza criminal	Implantação da Gravação Digital de Audiências nas varas de natureza criminal.	SETIC	01/11/2015	mar/16	100,00%	Cronograma da 2ª fase aguardando autorização.
Adequar parque de impressoras multifuncionais	Fase 2 - atender novas demandas através de remanejamento de impressoras com uso abaixo da capacidade.	SETIC	23/02/2015	31/12/2016	contínuo	-
Ampliar parque de equipamentos para videoconferência	Prover o TJDFR de equipamentos de videoconferência para suprir as necessidades dos diversos setores.	SETEC	-	-	0%	O projeto não foi executado devido a restrições orçamentárias.
Ampliar e modernizar parque de monitores	Atualização tecnológica e duplicação conforme demandas.	SETIC	01/02/2014	31/12/2018	100%	Fim da implantação PJe.
Ampliar parque de leitores de código de barras	Suprir demandas reprimidas e novas demandas dos Juízos.	SETIC	01/02/2014	31/12/2016	49,00%	-
Adequar ativos para promoção da acessibilidade	Pesquisa e atendimento de demandas para Pessoa com Deficiência – PcD.	SETIC	22/05/2015	31/12/2018	95%	Conforme demandas.

Equipamentos						
Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Modernizar parque de <i>notebooks</i>	Manter dentro do que rege a portaria (3 anos de uso).	SETIC	01/09/2014	31/12/2018	44%	Modernização na garantia.
Adequar o fornecimento de material de consumo (HD externo, fones de ouvido, teclados, <i>mouses</i> , placas de vídeo, <i>pen drives</i> , cabos, conectores etc.)	Suprir as demandas dos servidores do TJDFT, nas gravações, cópias, <i>backups</i> , transporte de dados em grandes volumes (processos oriundos de outros órgãos), bem como, peças, conectores, cabos e acessórios para os equipamentos de audiovisual do TJDFT.	SURAT	-	-	90%	O projeto não foi concluído devido a restrições orçamentárias.
Ampliar parque de impressoras térmicas	Substituição e novas demandas (PA23781/2015 aberto para compra de 278 unidades).	SETIC	dez/15	01/08/2016	31%	Substituição fora da garantia.
Modernizar parque de microcomputadores	Registro de preços realizado adquirido apenas 37% para as substituições e novas demandas - novo Projeto Básico para aquisição de 1.226 unidades.	SETIC	31/05/2016	31/10/2016	41%	Substituição fora da garantia.
Ampliar e modernizar parque de <i>scanners</i>	Suprir demandas reprimidas e novas demandas da expansão do PJe.	SETIC	31/05/2016	31/10/2016	30%	-



**Serviços e Ferramentas de Gestão de TIC**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Adequar solução de detecção de intrusão – IPS	Estudo realizado para reativação da solução.	SETEC	01/02/2014	30/06/2014	10%	-
Adequar os serviços de atendimento presencial e remoto aos usuários de TIC	Implantação dos Postos de Suporte e atendimento aos usuários de TIC e PJe.	SETIC	jul/14	31/12/2018	60%	-
Adequar os serviços de suporte especializado à infraestrutura	Contrato firmado para prestação de serviços por meio de UST.	SETEC	19/01/2015	21/06/2015	100%	-
Ampliar e atualizar solução <i>antispam</i>	Licenças renovadas para até 5000 caixas, restando complemento da ARP (Ata de Registro de Preço)	SETEC	23/01/2015	30/06/2015	50%	-
Adequar solução de antivírus	Não implementado.	SETEC	27/01/2015	07/07/2015	0%	-
Implantar solução de gerenciamento de desempenho de aplicações (APM)	Provas de conceito realizadas com AppDynamics, CA e Compuware. Projeto proposto, mas não foi priorizado.	SETEC	09/02/2015	10/07/2015	10%	-
Adequar solução de <i>backup</i>	Processo de aquisição proposto, mas não foi priorizado devido a limitações orçamentárias.	SETEC	16/02/2015	18/07/2015	10%	-
Implantar solução <i>single sign-on</i>	-	SETEC	-	-	0%	O projeto não foi executado devido a restrições orçamentárias.
Implantar ferramenta para desenvolvimento descentralizado – APEX	Infraestrutura de APEX foi criada e alguns sistemas foram hospedados com sucesso.	SETEC	08/06/2015	03/08/2015	100%	-

**Serviços e Ferramentas de Gestão de TIC**

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Adequar os serviços de suporte de áudio e vídeo	Reforço de técnicos de áudio e vídeo por meio do contrato de UST (Unidade de Serviços Técnicos)	SETEC	19/01/2015	23/09/2015	100%	
Implantar ferramenta integrada de gestão estratégica, projetos e processos de trabalho	-	AGSI	-	-	0%	O projeto não foi executado devido a restrições orçamentárias.
Implantar solução para gerenciamento de frota com uso de telemetria	-	SETEC/SETIC	-	-	0%	O projeto não foi executado devido a restrições orçamentárias.
Implantar solução de TIC para o gerenciamento de plano de saúde	-	SETEC/SETIC	-	-	80%	O projeto não foi concluído devido a restrições orçamentárias.
Implantar solução de integração e qualidade de dados	Efetuar o sincronismo de dados entre os diversos bancos de dados existentes no TJDFE e o barramento de dados concentrados Oracle, bem como possibilitar a limpeza (qualidade) dos dados sincronizados, para fins migração dos sistemas legados à plataforma de dados Oracle e geração de <i>Data Warehouses</i> confiáveis e dinâmicos de 1ª e 2ª Instâncias, Recursos Humanos e Administrativos para extração de dados gerenciais relativos às Metas CNJ, Estatísticas e demais informações gerenciais das áreas meio e fim do TJDFE.	SETIC	-	-	50,5%	ETL: sincronismo de bases no Oracle – 100% (do escopo definido); Data Quality: ambiente de Qualidade de Dados – 1%.



### Serviços e Ferramentas de Gestão de TIC

Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Implantar solução de gerenciamento de serviços e de estações de trabalho	Infraestrutura criada para a plataforma HPSM (HP Service Manager).	SETEC	02/02/2015	22/02/2016	100%	-

Processos						
Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Revisar Política de Governança de TIC	Elaboração de Resolução para instituição da Política de Governança de TIC do TJDF.	AGSI	-	-	100%	-
Realizar pesquisa de satisfação com os usuários internos	Aplicação de questionário de avaliação dos serviços de TIC junto aos usuários internos.	AGSI	-	-	100%	-
Implantar mecanismos de monitoramento estratégico da TIC	Construção de painéis de monitoramento estratégico da TIC.	AGSI	-	-	50%	-
Implantar mecanismos de consolidação de informações para os processos de direção e controle	-	AGSI	-	-	90%	-
Implantar processos de governança de TIC priorizados	Priorização e implantação de processo de governança de TIC.	AGSI	-	-	0%	Não iniciada.
Elaborar catálogo de serviços de TIC	Catálogo criado como parte do processo de implantação do HPSM (HP Service Manager).	SETEC	02/02/2015	30/06/2016	100%	-
Realizar levantamento de sugestões para melhoria do ambiente de trabalho de TIC	-	AGSI	-	-	0%	Não iniciada.
Mapear competências técnicas das unidades de TIC	Não implementado.	SETEC	04/05/2015	31/07/2015	0%	



Processos						
Ação/Projeto	Descrição	Responsável	Data		Percentual de Execução	Observações
			Início	Término		
Elaborar metodologia de avaliação da satisfação dos colaboradores	-	AGSI	-	-	0%	Não iniciada.
Implantar escritório de projetos de TIC	Implantar escritório de projetos de TIC de forma a centralizar a padronização e o acompanhamento.	AGSI	-	-	30%	As iniciativas foram realizadas de forma fragmentada, envolvendo ações descentralizadas das Secretarias de TIC e AGSI.
Realizar pesquisa de satisfação com os usuários externos	Aplicação de questionário de avaliação dos serviços de TIC junto aos usuários externos.	AGSI/OVG	-	-	100%	-
Implantar práticas e processos de gerenciamento de serviços de TIC priorizados	Implantado processo de incidentes, mudanças e problemas.	SETEC	15/04/2014	28/12/2015	100%	-
Implantar Políticas de Segurança da Informação	Não implementado.	SETEC	02/02/2015	01/02/2016	0%	-