



Poder Judiciário da União  
Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios

CGGC\_100080  
Comitê de Governança e Gestão de Contratações

## ATA DE REUNIÃO

**DATA: 18/05/2023**

### 1- IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO:

**5ª Reunião do Comitê de Governança e Gestão de Contratações**

**HORÁRIO: das 16:00 às 16:40**

### 2- LOCAL:

Videoconferência [Sala de Reunião](#) - [-20230518\\_161119-Gravação de Reunião.mp4](#)

### 3- PARTICIPANTES:

NOME	UNIDADE	RAMAL
Juiz Luís Martius Holanda Bezerra Junior GJP 7266	GJP	7266
Juíza Marília Garcia Guedes GPVP 7295	GPVP	7295
Celso de Oliveira e Souza Neto SEG 5369	SEG	5369
Juliano Ambrósio de Aquino SEP 5390	SEP	5390
Ana Amélia Maestracci de Tolentino CJA 7170	CJA	7170
Isabella de Sousa Brito SEMA 4395	SEMA	4395
Miqueias Marinho Gomes SEOF 7325	SEOF	7325
Lídia Maria Borges de Moura	SEPG	7060
Daniela Lucas Ribeiro de Ávila	SEAI	7765

### 4- PAUTA

ORDEM	DESCRIÇÃO
1.	Panorama do PCA 2024

### 5- ASSUNTOS TRATADOS:

Número	Descrição	Situação
1.	A Secretária da Secretaria de Contratações e Gestão de Materiais - SEMA abre a reunião informando que a unidade finalizou o levantamento das demandas para formação do Plano de Contratações Anual de 2024 (PCA 2024). Passa-se então à apresentação do Panorama do PCA 2024. Primeiramente, apresenta-se o histórico das demandas registradas pelas unidades desde o PCA 2018, havendo sido registradas 218 demandas para o PCA de 2024, entre novas contratações e renovações. O número de demandas apresentou uma queda se	<b>Aprovado</b>

	<p>comparado ao exercício anterior, mas houve uma equivalência no que diz respeito ao volume orçamentário. Houve também uma queda no registro de novas contratações (91 no total), resultante, dentre outros fatores, das alterações provocadas pela Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (L. 14.133/2021), do impacto causado pelo Almojarifado Virtual e da unificação de demandas visando à eficiência processual. Em quantidade, as novas contratações representam 42% do total de contratações que serão realizadas pelo Tribunal e 23% em volume orçamentário (R\$ 73.919.820,92). Registrou-se também que as cinco unidades com maior representatividade de contratações são: SETI, SEAP, SESI, SEGP e SEMA; em investimento, a SETI também figurou em primeiro lugar. Em análise da Curva ABC, constatou-se que 22% das novas contratações correspondem a 89,63% do valor total das novas contratações. Cuidou-se também de se realizar uma relação dos contratos que atualmente vigentes que não poderão ser renovados em 2024, alertando-se quanto a necessidade de se contactar as respectivas unidades para a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares (ETPs). A Secretária da SEMA e a Consultora-Chefe da CIA também salientaram a importância de se atentar às novas soluções disponíveis no mercado quando da elaboração dos ETPs, para que essa peça cumpra sua finalidade legal, evidenciando os esforços para a escolha da solução. A titular da SEMA então informa que no ano corrente, foi solicitada uma equipe multidisciplinar para estudar uma nova solução para a gestão de patrimônio da Casa; concomitantemente, a SETI solicitou solução de RFID, podendo ser mantida uma comunicação entre as soluções. O Secretário-Geral do Tribunal ressalta a importância do RFID para a solução de inventário – especialmente no tocante à área de Tecnologia da Informação (TI). A Secretária da SEAI aponta a importância das unidades demandantes se atentarem à qualidade dos Mapas de Riscos de suas respectivas contratações, para que cumpram seu papel de coibir contratações inócuas do Tribunal, e para que não sejam encarados apenas como uma formalidade no trâmite contratual. A Secretária da SEMA destaca o trabalho que tem sido realizado pela Secretaria em dar apoio técnico às unidades gestoras de contratos. Quanto à gestão de riscos relacionados à execução do PCA de 2024, a Secretária da SEMA salienta a importância de se reforçar, junto às unidades, a necessidade da apresentação tempestiva das demandas referentes ao Projeto de Revitalização do Palacinho. Dá-se destaque também a equipe de acompanhamento das contratações. A titular da SEMA, então, apresenta quadro em que se vê o grau de prioridade dado às contratações em trâmite no Tribunal, figurando como mais importantes as demandas: Alta I) alinhadas aos Projetos Estratégicos e ao PLS; II) de investimento; III) relacionadas à revitalização do Palacinho; IV) novas demandas de natureza continuada que não podem ser renovadas; Média V) demandas declaradas como prioridade alta pelas unidades, que não se enquadrem nas hipóteses anteriores; e Baixa VI) demais demandas. Por fim, apresenta-as a proposta de calendário para deliberação das demandas apresentadas pelas unidades, ratificada pelos membros. A Secretária da SEPG faz menção ao mapeamento dos riscos de integridade nas contratações, trabalho conjunto realizado entre a SEMA e a SEPG, destacando o empenho que será realizado pela SEPG no sentido de concluir a tarefa. O Secretário-Geral apresenta, então, quadro das contratações de TI relativas à obra do Palacinho, e destaca o trabalho que tem sido feito para que as respectivas contratações sejam entregues em conjunto com a obra. <b>Desse modo, o Comitê deliberou unanimemente pela aprovação do plano de trabalho apresentado pela Secretária da SEMA, com a recomendação de expedir um Ofício-Circular com as orientações quanto às demandas relacionadas ao projeto de revitalização do Palacinho.</b></p>	
2.	<p><b>PA 0023467/2021</b> - A Secretária da SEMA trouxe uma solicitação de retificação do Termo de Análise Prévia expedido, no qual houve um erro material no tocante ao valor informado. <b>Desse modo, foi deliberado pela retificação do valor total estimado da contratação</b>, passando de <b>R\$ 4.036.211,52</b> (quatro milhões, trinta e seis mil, duzentos e onze reais e cinquenta e dois centavos), anteriormente estimada para o período de um ano, para <b>R\$16.144.846,08</b> (dezesseis milhões, cento e quarenta e quatro mil, oitocentos e quarenta e seis reais e oito centavos), observado o novo mapa condensado anexado (2987663), valor correspondente ao período de 48 meses.</p>	Aprovado

#### 6- AÇÕES A SEREM TOMADAS

Número	Descrição	Responsável
1.	Reforçar juntos às Secretarias a necessidade de apresentar tempestivamente as demandas referentes ao Projeto de Revitalização do Palacinho, caso ainda não o tenham feito.	CGGC / SEMA

Elaboração:

Avner Gomes Pinheiro, matrícula 321416



Documento assinado eletronicamente por **Luis Martius Holanda Bezerra Junior, Presidente de Comitê**, em 28/07/2023, às 19:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Juliao Ambrosio de Aquino, Secretário(a) Especial da Presidência**, em 31/07/2023, às 15:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Celso De Oliveira E Sousa Neto, Secretário(a)-Geral do Tribunal**, em 31/07/2023, às 16:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Isabella de Sousa Brito, Secretário(a)**, em 31/07/2023, às 18:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Miqueias Marinho Gomes, Secretário(a) Substituto(a)**, em 31/07/2023, às 18:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Amelia Maestracci de Tolentino, Consultor(a)-Chefe**, em 01/08/2023, às 14:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Daniela Lucas Ribeiro de Avila, Secretário(a)**, em 02/08/2023, às 14:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Lídia Maria Borges De Moura, Secretário(a)**, em 02/08/2023, às 17:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marília Garcia Guedes, Juiz(a) Auxiliar da Primeira Vice-Presidência**, em 03/08/2023, às 10:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tjdft.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.tjdft.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **3069902** e o código CRC **197F42C4**.